

Notulen MR vergadering Cuneraschool

Datum & tijd: 16 juni 2025 19:00

Locatie: Cuneraschool

Notulist: Boukje

Voorzitter: Martijn

Aanwezig: Boukje, Martijn, Rob, Mieke, Lianne, Henriëtte (deel 1)

Afwezig: Yvette

Gasten: /

Deel 1: MR in overleg met directie

1. Opening + vaststellen agenda en check in

De agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen

Notulen van de vergadering van 14 april 2025.

3. Actiepunten

- o 1404-01 Verwerken opmerkingen toehoordersreglement → volgende vergadering

4. Mededelingen directie

- o Subsidie Basisvaardigheden 175.275 euro toegekend om komende 2 jaar te versterken in basisvaardigheden.
- o Ouderinformatie-avonden o.a. Mediawijsheid en gedrag oktober 2025 en in november 2025 in bovenbouw voor kind en ouders.

5. Items jaarplanning

a. Beleidsvoornemens

De beleidsvoornemens voor schooljaar 2025 – 2026 zijn nog niet gereed. Henriëtte geeft een toelichting over de samenhang van de ambitie- en kwaliteitskaarten, koers-school en jaarplan.

Speerpunten: professionele leergemeenschap, gedrag en effectief leesonderwijs.

Formatie 2025-2026

Henriëtte licht de formatie toe.

6. Eenmalige items

a. Tevredenheidsspeilingen 2025

Bespreken van de resultaten en analyse van de tevredenheidsspeilingen van april 2025. Tevredenheidsonderzoek heeft een lage opkomst bij zowel ouders als leerkrachten. Bij invullen door leerlingen is vermoedelijk niet door iedereen serieus ingevuld, blijkt uit bijgemaakte opmerkingen.

Er komen sterke en verbeterpunten uit, maar betrouwbaarheid lijkt lager ivm lage opkomst en het moment van afname.

7. Input ouders

geen input

..

8. Overige lopende items

a. Toegang gedachteniskerk

Update vanuit Henriëtte. Verschillende verkeersscenario's gaan uitgewerkt worden. Hierna is gemeente aan zet. 3 juli is er overleg bij de gemeente.

b. Afrekening TSO

De eindafrekening van de TSO is eerder besproken. De wensen zijn opgehaald en bij elkaar gezet in een document met onderbouwing. In een bijlage zijn 3 wensen bijgevoegd:

Bijlage: Besteding TSO gelden + voorstel

wens 1 - Materiaal gymlessen sporthal 743,42 euro, goedgekeurd

wens 2 - Verlanglijstje kleutergroepen 2250 euro, goedgekeurd

wens 3 - Verlanglijstje literatuurcom. TSOgeld,

Literatuur kan ook van subsidiegeld worden gehaald. Daarnaast keuze gemaakt om verder te gaan met Wetenswaardig ipv Blink, dus op basis daarvan ook literatuurlijst maken. Nu dus nog niet bestellen. Rob bespreekt dit met Jeroen en Coby.

Het restant van de TSO gelden zal besteed worden aan het schoolplein.

actie Martijn: reageren naar Theresa dat wensenlijstjes zijn goedgekeurd.

Voortgang schoolplein: plan om ouders te betrekken, volgend najaar twee zaterdagen klussen. Brief naar ouders gaat er binnenkort uit.

9. Vergaderdatum 1^e vergadering 2025-2026

16 oktober 2025

Deel 2: MR Vergadering

10. Samenvatting ingekomen en uitgegane post / e-mail, update

GMR a. Ingekomen stukken GMR vergadering

Notulen besproken.

11. N.A.V. punten besproken in deel 1 van de vergadering

- Instemmingsbevoegdheid art 23a lid a: vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie
- Instemmingsbevoegdheid art 24a lid e: TSO gelden (agendapunt 8c)
Besluit over verdeling TSO gelden is genomen.

12. Verkiezingen 2025

verkiezingsuitslag oudergeleding 2025 vastgesteld. Matthijs Kettelarij is het nieuwe MR-lid voor komend schooljaar.

13. Evaluatie MR

Bespreken van het functioneren van onszelf. Vanuit de inhoudelijk en procesmatige lijn doen we dit met de checklist medezeggenschapsraad en voor de samenwerking/cultuur met tips/tops.

14. W.v.t.t.k. / rondvraag en sluiting

Geen punten