[](https://www.google.nl/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwest.vuurvlinder-skovv.nl%2F&psig=AOvVaw0pYx50E1BKyiJ5XgPS7xcC&ust=1602583345530000&source=images&cd=vfe&ved=0CAIQjRxqFwoTCJCY_qnmruwCFQAAAAAdAAAAABAE)Aanvraagformulier extra verlof

Datum aanvraag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ondergetekende(n): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ouder(s)/verzorger(s) van: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uit groep: locatie: Noord West

verzoekt(en) om extra verlof voor de volgende datum (data): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
De reden hiervoor is (aankruisen wat van toepassing is):  
  
 Gezinssituatie (huwelijk, geboorte, jubileum, enz.) Toelichting/reden:  
  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Familiesituatie (jubileum, overlijden, begrafenis, enz.) Toelichting/reden:  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Vakantie buiten de schoolvakanties om i.v.m. werk van één van de ouder(s)/verzorger(s). U dient hiervoor een schriftelijke verklaring van uw werkgever in te leveren.  
  
Andere reden: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Mijn kind is wel niet leerplichtig  
  
Met vriendelijke groet,  
  
Naam en handtekening aanvrager(s),  
  
  
Formulier invullen en mailen naar [directie.vu@skovv.nl](mailto:directie.vu@skovv.nl) of inleveren bij de groepsleerkracht.  
  
  
De directie geeft:  
  
 toestemming geen toestemming voor het extra verlof, uw verzoek voldoet niet aan de gestelde voorwaarden voor extra verlof.  
Handtekening Directie: