

Notulen MR vergadering Cuneraschool



Datum: 23 maart 2026
Tijdstip: 19.00 uur
Locatie: Cuneraschool

Aanwezig: Martijn van den Hombergh, Yvette van Barneveld,
Richard Verkerk, Lianne van Ravenswaaij, Bastiaan Schippers en Henriëtte Vaandering

Afwezig: Matthijs Kettelerij,

Deel 1: MR overleg met directie

1. Opening + vaststelling agenda + Check in

- We stellen de agenda vast, er zijn geen aanvullingen op de agenda.

2. Notulen

- Notulen worden verder vastgesteld

3. Actiepunten

- * actiepunten besproken en waar nodig wordt er nog actie ondernomen.

4. Mededelingen directie

Henriette heeft in de teamvergadering de verschillende roosteropties voorgelegd. Het personeel is gevraagd om na te denken hoe ze hierin staan. In het kort: Houden we nu hebben of doorgroeien naar een continue rooster. Wanneer we een duidelijk beeld hebben van wat we als team willen, dan willen we dit weer terugkoppelen naar de gemeenschap.

We bespreken dat we het belangrijk vinden dat we naar de verschillende componenten willen kijken. De vraag rijst hoe we een representatieve stem vanuit de gemeenschap hierin krijgen.

5. Eenmalige items

a. Toehoordersreglement

Er zijn verder geen aanvullingen, deze worden goedgekeurd.

6. Input ouders

We nemen gezamenlijk de ingezonden email door tav het tropenrooster en studiedagen. Het tijdspad naar een tropenrooster kan soms kort zijn. Hier kunnen we an sich niet veel aan veranderen. Henriette geeft aan dat we ouders tegemoet kunnen komen met een

Cuneraschool

Stationsweg 6
3911 AM Rhenen
tel. 0317-614119
info.cu@skovv.nl
cuneraschool-skovv.nl

Onderdeel van de 



‘voorbereidend’ bericht, waarin we ze herinneren aan het proces en de mogelijkheden rondom opvang op school.

Tav de studiedagen hebben we niets toe te voegen, dan de eerder verzonden email van Martijn.

7. Overige lopende items

a. Toegang gedachteniskerk (loopt vanaf 20-1-2025)

Henriette geeft een toelichting op het laatste gesprek. Er is een brief gestuurd naar de projectontwikkelaar, waarin opnieuw bezwaar wordt gemaakt tegen de voorgestelde plannen. De ontwikkelaar zou begin maart met een aangepast plan komen, maar dit is nog niet gepresenteerd. Inmiddels is er opnieuw het verzoek om in overleg te gaan over een nieuw plan, waarbij het behoud van de huidige grond een rol speelt. Er bestaat onzekerheid over de parkeermogelijkheden. De school heeft de gemeente verzocht om aandacht te besteden aan de veiligheid rondom kinderen.

Deel 2 MR vergadering

9. Samenvatting ingekomen en uitgegane post / e-mail, update GMR

- Ingekomen stukken GMR vergadering
 - Agenda GMR vergadering 4 maart 2026
Er volgen hieruit geen bijzonderheden.
- Overige ingekomen stukken
 -

10. N.A.V. punten besproken in deel 1 van de vergadering

- In de basis vinden we dat onderdelen als discussie, besluitvorming etc. prettig en goed gaan. We vinden het wel belangrijk dat we voor onderwerpen zoals een roosterwijzing scherp hebben wat het tijdspad hiervoor is en wie welke verantwoordelijkheid heeft.

11. Jaarverslag MR 2024-2025

Geen verdere toevoeging.

12. W.v.t.t.k.

13. Rondvraag en sluiting

Cuneraschool

Stationsweg 6
3911 AM Rhenen
tel. 0317-614119
info.cu@skovv.nl
cuneraschool-skovv.nl



Actiepunten:

Richard: Stukje schrijven op Social Schools nav deze vergadering

Henriette: Bericht versturen aan ouders ter voorbereiding van een eventueel tropenrooster

Martijn: GMR bevragen over hoe dit proces verliep op andere scholen binnen de SKOVV

Bastiaan: Navraag MR budget

Allen: Doorlezen besluitvorming om in het volgende 2e deel van de vergadering te beslissen hoe wij hierin staan.

Volgende vergadering

18 Mei 2026

Laatste vergadering


15 Juni

Cuneraschool

Stationsweg 6
3911 AM Rhenen
tel. 0317-614119

info.cu@skovv.nl

cuneraschool-skovv.nl

Onderdeel van de  SKOVV