

# Schoolgids

Schooljaar 2025-2026

*De Kardinaal Alfrinkschool; de school met KA-rakter*



## Welkom



De basisschool: een belangrijke periode in het leven van uw kind, én van u.

Een school kies je dan ook met zorg. Scholen verschillen in aanpak, sfeer, resultaten en kwaliteit. Dat maakt kiezen soms lastig. Om ouders hierbij te helpen, heeft de overheid scholen gevraagd een schoolgids op te stellen.

In deze schoolgids vertellen wij waar wij als Kardinaal Alfrinkschool voor staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij voortdurend werken aan de verbetering van ons onderwijs. De gids is bedoeld voor nieuwe ouders én voor ouders die al kinderen op onze school hebben.

Waar we in deze gids spreken over 'ouders', bedoelen we iedereen die verantwoordelijk is voor de zorg en opvoeding van onze leerlingen. Lees dus 'ouders/verzorgers' waar 'ouders' staat.

Met deze schoolgids willen we u goed informeren over de belangrijkste zaken rondom het onderwijs op onze school. We hebben de inhoud met grote zorg samengesteld. Toch is het niet mogelijk om op alle vragen via deze gids een antwoord te geven. Aarzel daarom niet om contact op te nemen met het team, de directie of de medezeggenschapsraad als u vragen heeft of een toelichting wenst.

Met vriendelijke groet,  
Namens het team en de medezeggenschapsraad,

Annemarie van den Berg  
Directeur

(Voor de leesbaarheid schrijven we hij, hem en zijn. We bedoelen hiermee ook zij en haar)

# Inhoudsopgave

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| 1. Waar staat de school voor? .....                          | 6  |
| 1.1 Missie en visie: dit is de Kardinaal Alfrinkschool ..... | 6  |
| 1.2 Onze daltonkernwaarden .....                             | 6  |
| 1.3 Onze katholieke identiteit .....                         | 7  |
| 1.4 Onze kwaliteit en beleidsvoornemens .....                | 7  |
| 2. De organisatie van het onderwijs .....                    | 9  |
| 2.1 Organisatie van het onderwijs .....                      | 9  |
| 2.2 Onderwijstijd.....                                       | 9  |
| 2.3 Het team.....                                            | 9  |
| 2.4 Vervanging afwezige groepsleerkrachten.....              | 10 |
| 2.5 Methodes en activiteiten in de groepen .....             | 10 |
| 3. Ons onderwijs .....                                       | 11 |
| 3.1 Kleuteronderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool .....     | 11 |
| 3.2 Taalonderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool .....        | 12 |
| 3.2.1 Lezen: de basis én de bron.....                        | 12 |
| 3.2.2 Taal en spelling: bewust en breed .....                | 12 |
| 3.3 Rekenonderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool .....       | 12 |
| 3.4 Sociaal emotionele ontwikkeling.....                     | 13 |
| 3.5 Burgerschapsonderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool..... | 13 |
| 3.6 Ambacht op de Kardinaal Alfrinkschool.....               | 14 |
| 3.7 Gymnastiek.....                                          | 14 |
| 3.8 ICT.....                                                 | 14 |
| 3.9 Buitenschoolse activiteiten .....                        | 15 |
| 4. Veiligheid op school.....                                 | 16 |
| 4.1 Inleiding.....                                           | 16 |
| 4.2 Veiligheidsbeleid.....                                   | 16 |
| 4.3 Sociale veiligheid .....                                 | 16 |
| 4.4 Aanspreekpunt pesten en het interne contactpersoon.....  | 17 |
| 4.5 Externe vertrouwenspersoon van de GGD .....              | 17 |
| 4.6 Calamiteiten .....                                       | 17 |
| 4.7 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling .....    | 17 |
| 4.8 AVG .....                                                | 18 |
| 5 De zorg voor kinderen .....                                | 19 |
| 5.1 De eerste kennismaking met de school .....               | 19 |

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 5.2 Aannamebeleid .....                                               | 19 |
| 5.3 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school ..... | 19 |
| 5.4 Onze school en passend onderwijs .....                            | 19 |
| 5.6 Sterke punten in onze ondersteuning .....                         | 23 |
| 5.7 Grenzen aan onze ondersteuning .....                              | 23 |
| 5.8 Expertise .....                                                   | 24 |
| 5.9 Ouders (en leerkrachten) denken mee .....                         | 24 |
| 5.10 Wetgeving en zorgplicht .....                                    | 24 |
| 5.11 Informatie en contactgegevens online .....                       | 24 |
| 5.12 Overgang naar het voortgezet onderwijs .....                     | 24 |
| 5.13 Resultaten Cito doorstroomtoets (ongecorrigeerde scores) .....   | 25 |
| 5.14 Schooladvies .....                                               | 25 |
| 5.15 De resultaten van het onderwijs .....                            | 26 |
| 6. De ouders .....                                                    | 26 |
| 6.1 Communicatie .....                                                | 26 |
| 6.2 Naar binnen brengen en naar buiten gaan .....                     | 26 |
| 6.3 Informatiemiddag en ouderavond .....                              | 26 |
| 6.4 Gesprekken .....                                                  | 27 |
| 6.6 Inbreng ouders .....                                              | 27 |
| 6.7 De Medezeggenschapsraad (MR) .....                                | 28 |
| 6.8 De ouderraad (ORKA) .....                                         | 28 |
| 6.9 Vrijwillige ouderbijdrage .....                                   | 28 |
| 6.10 Klachtenregeling .....                                           | 29 |
| 7. Praktische zaken .....                                             | 29 |
| 7.1 Schooltijden .....                                                | 29 |
| 7.2 Schoolverzuim en verlof .....                                     | 29 |
| 7.3 Vakantieregeling .....                                            | 29 |
| 7.4 Voor- en naschoolse opvang .....                                  | 30 |
| 7.5 Eten en drinken .....                                             | 30 |
| 7.6 Fietsen tijdens schoolse activiteiten .....                       | 30 |
| 7.7 Sponsoring .....                                                  | 31 |
| 7.8 Ongevallenverzekering .....                                       | 31 |

## Over de school

Toen de school in 1973 werd opgericht, is de naam Kardinaal Alfrinkschool gekozen. Kardinaal Alfrink was in die tijd een vooruitstrevende persoonlijkheid. Hij stond voor beweging en ontwikkeling binnen het vertrouwde katholieke kader. Die visie wordt door de school nagestreefd, want onderwijs is altijd in beweging en vraagt telkens om een verfrissende blik op onderwijskundige onderwerpen. Wij zijn een **daltonschool** waarin de 5 kernwaarden: verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken, reflectie en effectiviteit zichtbaar zijn.

Onze adres- en contactgegevens:

**Kardinaal Alfrinkschool**

Tarthorst 292

6708 JH Wageningen

0317-414749

[directie.ka@skovv.nl](mailto:directie.ka@skovv.nl)

[www.kardinaalalfrinkschool-skovv.nl](http://www.kardinaalalfrinkschool-skovv.nl)



### SKOVV

De Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei (SKOVV) heeft in Ede en omstreken twaalf scholen onder haar bestuur, waaronder de Kardinaal Alfrinkschool. De stichting staat voor kwalitatief goed onderwijs passend bij elk kind. Het bestuur bestaat op dit moment uit vijf onafhankelijke bestuursleden met elk een specifieke portefeuille. Een groot deel van de bestuurstaken en bevoegdheden is overgedragen aan de algemeen directeur, Mark Jager, die tevens de leiding heeft over het stafbureau. De algemeen directeur delegeert een deel van de taken die individuele scholen betreffen aan de schooldirecteuren. Het bestuur heeft een beleidsbepalende rol ten aanzien van het algemeen beleid en ziet toe op de uitvoering daarvan. Minimaal vier keer per jaar is er een vergadering met de algemeen directeur.

De adres- en contactgegevens zijn:

SKOVV

Groenendaal 7

6715 BA Ede

0318 - 64 04 05

[stafbureau@skovv.nl](mailto:stafbureau@skovv.nl)

[www.skovv.nl](http://www.skovv.nl)



# 1. Waar staat de school voor?

## 1.1 Missie en visie: dit is de Kardinaal Alfrinkschool

De Kardinaal Alfrinkschool is een daltonschool met een sterke schoolcultuur, met helder gedragsmanagement en goed onderwijs, met als doel dat leerlingen optimaal tot leren komen in een veilige voorspelbare omgeving.

De school heeft een duidelijke visie op leren en gedrag vanuit de principes van daltononderwijs. We geven inhoud aan 'een brede vorming' waarbij cognitieve- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. We dagen leerlingen uit hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen, zodat zij uitgroeien tot sterke, zelfstandige en betrokken mensen.

### Wat is daltononderwijs?

Daltononderwijs is een pedagogische visie die kinderen actief betreft bij hun leerproces. Het draait om vrijheid in gebondenheid, waarbij leerlingen leren zelfstandig keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen voor hun werk. Ze plannen hun taken, werken samen met anderen en reflecteren op hun aanpak en resultaten. Zo ontwikkelen ze belangrijke vaardigheden zoals zelfstandigheid, samenwerking en kritisch denken. Op onze school zie je dalton terug in alles wat we doen: van het taakbord in groep 1-2 tot het reflecteren op leerdoelen in de bovenbouw. Daltononderwijs helpt kinderen groeien – cognitief én persoonlijk.

## 1.2 Onze daltonkernwaarden



### Vrijheid en verantwoordelijkheid

Wij leren kinderen om zelfstandig en verantwoordelijk te werken. Vrijheid gaat bij ons altijd samen met verantwoordelijkheid: vrijheid in gebondenheid. Kinderen krijgen ruimte om keuzes te maken, bijvoorbeeld in de volgorde van hun opdrachten, samenwerking of tijdsindeling. De mate van vrijheid groeit mee met hun leeftijd. Zo leren kinderen stap voor stap omgaan met zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.



### Zelfstandigheid

Met een taakbord (groep 1-2) of taakbrief (vanaf groep 3) leren kinderen hun werk plannen. Zo ontwikkelen ze overzicht, maken keuzes en werken steeds zelfstandiger. Dit vergroot hun concentratie en geeft de leerkracht ruimte om extra ondersteuning te bieden. Kinderen kiezen een passende werkplek, werken alleen of samen en leren door instructie, experimenteren en reflectie.



### Samenwerken

Samenwerken is een belangrijke vaardigheid op onze school. Vanaf groep 1 oefenen kinderen hiermee in tweetallen, groepjes en soms met andere klassen. Ze leren luisteren, respectvol omgaan met verschillen en elkaar helpen. Met coöperatieve werkvormen en het maatjesbord werken kinderen regelmatig met verschillende kinderen samen.



### **Effectiviteit**

Daltononderwijs richt zich op optimale ontwikkeling, zowel cognitief als persoonlijk. We geven instructie volgens het EDI-model, we hebben binnen de school duidelijke afspraken over klassenmanagement, er is samenwerking binnen en tussen bouwen. Zo benutten we tijd en middelen effectief en zorgen we voor een rijke leeromgeving.



### **Reflectie**

Reflecteren is een vast onderdeel van ons onderwijs. Kinderen denken na over hun werk en aanpak, bespreken resultaten met de leerkracht en stellen nieuwe doelen. Zo leren ze trots te zijn op wat ze kunnen en ontdekken hoe ze verder kunnen groeien.

## **1.3 Onze katholieke identiteit**

Onze school is van oorsprong katholiek en laat die identiteit nog steeds op een herkenbare manier terugkomen in het schoolleven. We besteden gedurende het jaar aandacht aan de katholieke feesten; de achtergrond en betekenis daarvan worden in de groepen besproken en waar passend met alle leerlingen gevierd.

Tegelijkertijd is onze school een gemeenschap waarin kinderen met uiteenlopende achtergronden en geloofsovertuigingen samen leren en leven. We zien deze diversiteit als een verrijking: leerlingen leren van elkaar door samen te werken, met elkaar in gesprek te gaan en deel te nemen aan projecten, bijvoorbeeld tijdens de wereldoriëntatielessen.

Onze identiteit is breder dan de katholieke traditie alleen. Ze komt tot uiting in onze gedeelde pedagogische visie, in waarden als respect, verantwoordelijkheid en mededogen, en in de manier waarop we met elkaar en met de wereld omgaan. Zo bieden we een leeromgeving waarin ieder kind zich gezien, gewaardeerd en uitgedaagd voelt om te groeien – als mens én als medemens.

## **1.4 Onze kwaliteit en beleidsvoornemens**

Op de Kardinaal Alfrinkschool staat de kwaliteit van ons onderwijs centraal. We stemmen ons onderwijs cyclisch af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Daarbij volgen we vanaf groep 1 tot en met 8 niet alleen de cognitieve resultaten, maar ook de sociale en emotionele ontwikkeling. Deze vormen de basis voor een brede en evenwichtige groei.

Om goed onderwijs te kunnen bieden, werken wij met een schoolplan 2023-2027. Hierin staan onze uitgangspunten, doelstellingen en de koers die we de komende jaren volgen. Belangstellenden kunnen dit plan inzien bij de directie.

Binnen het schoolplan staan de basisvaardigheden centraal: taal, rekenen en burgerschap. Voor elk van deze pijlers is een ambitiekaart opgesteld, waarin onze ambities en de bijbehorende doelen zijn beschreven. Vanuit deze ambitiekaarten zijn onderwijsplannen uitgewerkt met concrete afspraken en interventies voor de groepen. Zaken die niet in deze onderwijsplannen staan, zijn vastgelegd in kwaliteitskaarten. Zo is helder beschreven hoe wij werken en waar wij naar toe willen.

Onderwijs is altijd in beweging. Ook bij ons op school spelen de behoeften van leerlingen, de wensen van ouders en landelijke ontwikkelingen hierin een rol. Als team werken we hieraan tijdens studiedagen en overlegmomenten. Daarnaast volgen collega's scholing of opleidingen, zowel binnen als buiten de school, zodat we ons blijven ontwikkelen. Onze onderwijskundige doelen die in het jaarplan zijn vastgelegd.

#### 1.4.1 Ambities 2025-2026 vanuit ons jaarplan en vanuit het koersplan SKOVV

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rekenen                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>- Scherpe afstemming op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen</li><li>- Inzet Bareka en Rekensprint voor het volgen en versterken van het automatiseringsproces.</li></ul>                                                                                  |
| Taal                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Versterken van onze doorgaande lijn taal.</li><li>- Bibliotheek op School is operationeel in samenhang met ons leesbeleid.</li></ul>                                                                                                                          |
| Burgerschap – sociaal emotionele ontwikkeling | <ul style="list-style-type: none"><li>- Ontwikkelen doorgaande lijn burgerschap, samenhangend en doelgericht.</li><li>- Implementatie Wetenswaardig (methode wereldoriëntatie, burgerschap &amp; begrijpend lezen).</li></ul>                                                                         |
| Professionele leergemeenschap:                | <ul style="list-style-type: none"><li>- Versterken van het didactisch handelen (EDI) middels scholing.</li><li>- In ieder bovenschools leerteam is een afvaardiging vanuit ons team.</li><li>- Inzet co-teaching.</li><li>- Doelgerichte en planmatige structuur waarbinnen we samen leren.</li></ul> |

#### Hoe bereiken we deze doelen?

We maken gebruik van ambitiekaarten en onderwijsplannen, waarmee we zicht houden op de kwaliteit van ons werk op het gebied van pedagogisch en didactisch handelen, opbrengsten, welbevinden, sociaal emotionele ontwikkeling. We maken daarbij gebruik van de landelijke doelen, regelmatig stellen we eigen (hogere) doelen. Twee keer per jaar analyseren we de scores en brengen waar nodig aanpassingen aan in ons onderwijs. De school werkt met een jaarplan, waarin de verbeterdoelen zijn uitgewerkt.

## 2. De organisatie van het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De school heeft in schooljaar 2025-2026 in totaal 6 basisgroepen. De twee kleutergroepen zijn heterogeen; groep 1 en 2 gemengd. Groep 3 en 4 zijn enkele groepen. Groep 5/6 en 7/8 zijn combinatiegroepen.

Voor elke groep staan bevoegde leerkrachten. Zij zijn verantwoordelijk voor het onderwijs in de groep en uw aanspreekpunt. De lessen spel en bewegingsonderwijs (gymnastiek) worden voor een deel gegeven door vakleerkrachten van Sportconnector. Dit zijn bevoegde leerkrachten bewegingsonderwijs, die regelmatig bijscholen en van de modernste didactiek op de hoogte zijn. De lessen spel- en bewegingsonderwijs bij de kleuters wordt verzorgd door de leerkrachten van de groepen.

### 2.2 Onderwijstijd

Op onze school werken we met een continuurooster. De lesdagen zijn van 8.30 uur tot 14.00 uur. We willen de leertijd effectief besteden. We plannen voldoende leertijd, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We laten de basisvakken (lezen, taal en rekenen) elke dag voldoende aan bod komen, maar vergeten daarbij niet tijd te maken voor het sociaal-emotioneel leren en het ontwikkelen van de creatieve talenten van onze kinderen. De kinderen krijgen twee keer per week gymles van 45 minuten per les.

### 2.3 Het team

Het team bestaat uit 15 personen. De directeur is het aanspreekpunt en de verantwoordelijke voor de school. De kwaliteitscoördinatoren houden zich bezig met en zijn verantwoordelijk voor alle zorg binnen de school en monitoren de opbrengsten van ons onderwijs.

|                         |                                          |                           |
|-------------------------|------------------------------------------|---------------------------|
| Directeur               | Annmarie van den Berg                    | Gehele week               |
| Kwaliteitscoördinatoren | Paola Vullings                           | Maandag, dinsdag          |
|                         | Floor Kamps                              | Dinsdag, donderdag        |
| Groep 1/2 A             | Marieke Vertegaal<br>Lieneke Kuyvenhoven | Ma, di, do, vrij<br>Woe   |
| Groep 1/2 B             | Tessa van Laar<br>Paola Vulling          | Ma, di, woe, vrij<br>Do   |
| Groep 3                 | Lieneke Kuyvenhoven<br>Pauline Bombeeck  | Ma, di<br>Woe, do, vrij   |
| Groep 4                 | Susanne Klok<br>Thea Kamphorst           | Ma, di, do<br>Woe, vrij   |
| Groep 5/6               | Marije Willems<br>Juliette Baljet        | Ma, di, woe<br>Do, vrij   |
| Groep 7/8               | Michèle van der Togt<br>Juliette Baljet  | Ma, di, do, vrij<br>Woe   |
| Vrijwillige conciërge   | Eric Peters                              | Ma-ochtend<br>Woe-ochtend |
| Administratie           | Anna van Karsbergen                      | Woe                       |
| Vakdocent gym           | Anne Jacobs                              | Woe – vrij                |
| Vakdocent Ambacht       | Anne Mulders                             | Dinsdag                   |

Om een school goed te laten functioneren zijn gemotiveerde bekwame mensen nodig. Vanuit het team zijn kartrekkers voor belangrijkste vakgebieden die deelnemen aan het SKOVV-leerteam van hun vakgebied.

|                                             |                                            |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Lieneke Kuyvenhoven                         | ICT                                        |
| Susanne Klok<br>Michèle van der Togt        | Vertrouwenspersoon en aanspreekpunt pesten |
| Juliette Baljet<br>Michèle van der Togt     | Deelnemers leerteam rekenen SKOVV          |
| Susanne Klok<br>Thea Kaphorst               | Deelnemers leerteam taal-lezen SKOVV       |
| Michèle van der Togt<br>Lieneke Kuyvenhoven | Deelnemers leerteam HB SKOVV               |
| Pauline Bombeck<br>Susanne Klok             | Deelnemers leerteam gedrag SKOVV           |
| Floor Kamps                                 | Reken coördinator                          |
| Paola Vullings                              | Coördinator sociale veiligheid             |

## 2.4 Vervanging afwezige groepsleerkrachten

Wanneer een leerkracht ziek is of om een andere reden niet in staat is de lessen te geven, wordt alles in het werk gesteld een vervanger aanwezig te laten zijn. Door het grote lerarentekort is dit een uitdaging. Wij maken gebruik van de diensten van IPPON, een organisatie die korttijdelijk invalpersoneel regelt.

We kiezen er in de meeste gevallen bewust voor om de groep niet op te splitsen en te verdelen over de andere groepen. Als geen van de genoemde oplossingen mogelijk is, kan besloten worden dat de kinderen tijdelijk geen les krijgen. Deze periode dient altijd zo kort mogelijk te zijn. Vooraf zullen wij de ouders inlichten (per Social Schools-bericht). Wanneer er voor bepaalde kinderen thuis geen opvang is, worden zij op school opgevangen. Dit laatste geldt ook in geval van staking. Hierover is aan de voorkant altijd overleg met de directie.

## 2.5 Methodes en activiteiten in de groepen

Op de school maken we gebruik van verschillende methodes. Hieronder vindt u een overzicht. Naast deze methodes gebruiken we aanvullend ander (bron)materiaal.

| Vakgebied          | Methode of aanpak                                                         | Groep                  |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Rekenen            | Wereld in getallen                                                        | Groep 3-8              |
| Taal & Spelling    | Staal Spelling<br>Staal Taal                                              | Groep 3-8<br>Groep 4-8 |
| Technisch lezen    | Veilig leren lezen<br>ZLKLS<br>Pravoo leesteksten                         | Groep 3<br>Groep 4-8   |
| (Begrijpend) Lezen | Staal Taal<br>Wetenswaardig<br>Bibliotheek op school<br>Samen-lees-boeken | Groep 1-8              |
| Wereldoriëntatie   | Wetenswaardig<br>Junior Bosatlas (topo)<br>Project de derde kamer         | Groep 4-8              |

|                                 |                                                                                                                                                                                                 |                        |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|                                 | Projecten van het Groene Wiel                                                                                                                                                                   |                        |
| Kleuterthema's                  | De thema's van de kleuters bevatten doelgericht aanbod waarin alle vakgebieden aan bod komen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van verschillende bronnen als Onderbouwd en de Kleuteruniversiteit. |                        |
| Schrijven                       | Pennestreken                                                                                                                                                                                    | Groep 1-8              |
| Engels                          | Stepping Up                                                                                                                                                                                     | Groep 5-8              |
| Sociaal Emotionele ontwikkeling | Klassenkracht                                                                                                                                                                                   | Groep 1-8              |
| Verkeer                         | Veilig Verkeer Nederland                                                                                                                                                                        | Groep 5-7              |
| Catechese                       | Projectmatig rondom de jaarfeesten                                                                                                                                                              | Groep 1-8              |
| Cultuur                         | Cultuurmenu van CMK                                                                                                                                                                             | Groep 1-8              |
| Burgerschap                     | Lessen uit Lot's Foundation<br>Staal taal<br>Wetenswaardig<br>Gastlessen, uitwisseling naar Hongarije en andere bijzondere activiteiten.                                                        | Groep 1-8              |
| Gymnastiek                      | Kleutergym met eigen leerkracht<br>Gymlessen van vakdocent                                                                                                                                      | Groep 1-2<br>Groep 3-8 |

### 3. Ons onderwijs

#### 3.1 Kleuteronderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool

Op de Kardinaal Alfrinkschool bieden we onze kleuters een rijke, samenhangende en doelgerichte leeromgeving, waarin spelenderwijs leren centraal staat. We werken met het onderwijsconcept *Onderbouwd*, een doordachte methodiek waarmee we systematisch en opbrengstgericht werken aan de brede ontwikkeling van jonge kinderen.

Leren gebeurt bij ons in samenhang en in context: kleuters leren door te ontdekken, te ervaren en te spelen. De leeromgeving is zo ingericht dat kinderen worden uitgedaagd tot onderzoek, creativiteit en samenwerking. In thematisch ingerichte hoeken stimuleren we spel en taalontwikkeling, en creëren we ruimte voor eigen initiatief en zelfstandigheid — belangrijke elementen binnen ons Daltononderwijs.

Tijdens kringactiviteiten bieden we doelgericht taal- en rekenaanbod aan, afgestemd op de ontwikkelbehoeften van de kinderen. Denk aan het vergroten van de woordenschat, het stimuleren van begrip en luisteren en het ontwikkelen van getalbegrip en logisch denken. Deze vaardigheden worden spelenderwijs verder verdiept in de hoeken en tijdens gerichte spelactiviteiten.

Ook besteden we aandacht aan de motorische ontwikkeling. Zowel de grove motoriek (bijvoorbeeld via buitenspel, gym en spelletjes) als de fijne motoriek (zoals knippen, kleuren, bouwen en schrijven) krijgen dagelijks een plek in ons programma. Dit is van groot belang voor de latere schoolvaardigheden, zoals schrijven en geconcentreerd werken.

Binnen ons kleuteronderwijs staan zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerking centraal. Vanuit onze daltonvisie geven we kinderen de ruimte om keuzes te maken in hun spel en

leeractiviteiten, passend bij hun ontwikkelingsfase. Zo leggen we een stevige basis voor het verdere schooltraject, waarbij kinderen met plezier leren, vertrouwen hebben in zichzelf en nieuwsgierig blijven naar de wereld om hen heen.

### **3.2 Taalonderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool**

Taal is de sleutel tot leren, denken én communiceren. Op de Kardinaal Alfrinkschool besteden we daarom veel zorg aan een rijk en samenhangend taalonderwijs, waarin lezen, schrijven, spreken en luisteren allemaal aan bod komen.

Ons doel is helder: we willen van al onze leerlingen vaardige en gemotiveerde taalgebruikers maken — en echte lezers. Dit begint al in de kleutergroepen waar de basis wordt gelegd middels voorbereidende lees- en taalactiviteiten. Dit omvat het ontwikkelen van een rijke woordenschat door voorlezen, het vergroten van het fonologisch bewustzijn (geluiden in taal herkennen, zoals rijmen) en het ontwikkelen van letterkennis en klank-letterkoppelingen.

#### **3.2.1 Lezen: de basis én de bron**

In groep 3 leren kinderen lezen met de methode *Veilig Leren Lezen* (Kim-versie). In de daaropvolgende leerjaren werken we verder met een beredeneerd aanbod technisch lezen, waarin stap voor stap aandacht is voor alle aspecten van het leesproces.

Voor begrijpend lezen maken we, naast de taalmethode Staal, gebruik van de methode Wetenswaardig. Deze methode biedt rijke, informatieve teksten die aansluiten bij de beleavingswereld van de kinderen. Daarmee oefenen ze niet alleen het begrijpen van geschreven taal, maar leren ze ook kritisch denken, verbanden leggen en informatie verwerken.

We hechten veel waarde aan leesplezier. Door veel, en met plezier, te lezen, ontwikkelen kinderen niet alleen hun woordenschat en leesvaardigheid, maar bouwen ze ook achtergrondkennis en algemene vaardigheden op die belangrijk zijn voor succes in het onderwijs en het leven.

We hebben een uitnodigende schoolbibliotheek met een gevarieerd en actueel boekenaanbod, mede mogelijk gemaakt door onze samenwerking met Bibliotheek Wageningen via het programma Bieb op School.

#### **3.2.2 Taal en spelling: bewust en breed**

Vanaf halverwege groep 3 werken we voor spelling met de methode *Staal-spelling*. Vanaf groep 4 gebruiken we daarnaast *Staal-taal* voor alle taaldomeinen: woordenschat, spreken en luisteren, lezen en schrijven. Beide methodes zijn volledig op elkaar afgestemd en sluiten goed aan bij onze ambitie om kinderen actief en bewust te laten leren.

### **3.3 Rekenonderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool**

Rekenen is een belangrijk onderdeel van ons dagelijks onderwijs. Vanaf de kleutergroepen besteden we op speelse wijze aandacht aan rekenkundige begrippen. Denk aan tellen, meten, ordenen en vergelijken tijdens kringactiviteiten, het buitenspel of hoekenwerk. Zo bouwen we aan een stevige basis.

Vanaf groep 3 werken we met de methode *Wereld in Getallen*. Elke week staat één domein centraal, elke les één leerdoel. De lesstof wordt verspreid over twee lessen, waardoor kinderen voldoende

oefening krijgen. Iedere instructie starten we met preteaching: kinderen die daar baat bij hebben, krijgen vooraf extra uitleg over het lesdoel. Dit vergroot hun zelfvertrouwen tijdens de klassikale instructie die daarop volgt. Na de instructie werken kinderen zelfstandig aan hun opdrachten, met ruimte voor differentiatie. Sommige leerlingen krijgen verlengde instructie; anderen werken aan verdiepingsstof. Zo krijgt elk kind de begeleiding die het nodig heeft. Naast methode-gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen gebruiken we Bareka om inzicht te krijgen in de opbouw van het rekenmuurtje en zetten we Rekensprint in om bepaalde onderdelen te versterken.

Daarnaast is er structureel aandacht voor automatiseren: het vlot en foutloos uitvoeren van rekenhandelingen, zoals de tafels en basisbewerkingen. Door veel herhaling, spel en oefening versterken we deze vaardigheden stap voor stap.



#### **Wat zijn domeinen in rekenen?**

In het rekenonderwijs werken we met verschillende **domeinen**. Een domein is een onderdeel van rekenen, zoals:

- **Getallen** – optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen
- **Metten en meetkunde** – lengte, gewicht, tijd, oppervlakte en vormen
- **Geld** – rekenen met euro's en munten
- **Verhoudingen** – breuken, procenten en verhoudingstabellen
- **Tijd en klokken** – digitale en analoge tijd, dagindeling
- **Tabellen en grafieken** – informatie aflezen en interpreteren

### **3.4 Sociaal emotionele ontwikkeling**

Op de Kardinaal Alfrinkschool besteden we dagelijks aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Kinderen leren bij ons al jong rekening te houden met anderen, en om te gaan met eigen en andermans gevoelens. We volgen deze ontwikkeling systematisch met het instrument *Leerling in Beeld*. In kringgesprekken delen kinderen ervaringen en gevoelens, leren ze hun mening te verwoorden en ontwikkelen ze een respectvolle luisterhouding. De onderwerpen komen vanuit de kinderen zelf of worden ingebracht vanuit thema's of de actualiteit.

We werken met *Klasse(n)Kracht* en de RESPECT-aanpak, waarmee we bouwen aan een veilige en positieve groepsdynamiek.

Deze elementen helpen kinderen om sociaal vaardig, zelfstandig en betrokken te worden.

We houden rekening met de fasen van groepsvorming, zeker na vakanties of veranderingen in de groep. Zo zorgen we bewust voor een leeromgeving waarin elk kind zich veilig voelt en zich

sociaal kan ontwikkelen. Ons doel: een school met een sterke sociale basis, zonder pestgedrag, waar kinderen zich gezien voelen, hun talenten ontdekken en leren inzetten voor zichzelf én de groep.

RESPECT staat voor:  
**R**egels en routines  
**E**rbij horen, Samenwerken  
**P**ersoonlijk meesterschap  
**E**nergie  
**C**ontact en Communicatie  
**T**rainen van vaardigheden

### **3.5 Burgerschapsonderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool**

Op de Kardinaal Alfrinkschool vinden we het belangrijk dat kinderen opgroeien tot betrokken, verantwoordelijke en nieuwsgierige burgers. In ons burgerschapsonderwijs bieden we een samenhangend aanbod, waarin zowel kennisdoelen als de ontwikkeling van vaardigheden centraal staan.

Kinderen leren bij ons over democratie, mensenrechten, duurzaamheid, diversiteit en samenleven.

Ze leren ook hoe je een mening vormt, samenwerkt, naar elkaar luistert en verantwoordelijkheid neemt. We willen dat leerlingen niet alleen *weten* wat burgerschap is, maar het ook ervaren en toepassen.

Niet alleen Klassenkracht en Dalton ondersteunen ons burgerschapsonderwijs. We werken thematisch, onder andere met de methodes Staal en Wetenswaardig. Deze sluiten goed aan bij maatschappelijke onderwerpen en bieden volop ruimte voor gesprekken en verdieping. Daarnaast doen we mee aan projecten zoals de Derde Kamer, waarin leerlingen kennismaken met politiek, wetgeving en het belang van participatie.

Voor actuele thema's gebruiken we lesmateriaal van Lots' Foundation, waarmee we flexibel kunnen inspelen op wat er in de wereld gebeurt. Zo verbinden we burgerschapsonderwijs met de realiteit van nu.

Onze leerlingenraad speelt een actieve rol binnen de school. Leerlingen denken en praten mee over schoolzaken, organiseren activiteiten en leren op die manier in de praktijk wat medezeggenschap, overleg en verantwoordelijkheid betekenen.

Internationaal burgerschap krijgt vorm via onze scholenband met een school in Gödöllő (Hongarije). Sinds 2025 vindt er jaarlijks een uitwisseling plaats waarbij leerlingen en leerkrachten over en weer op bezoek gaan. Dit scholencontact heeft effect op de gehele school.

Ook werken we samen aan gezamenlijke projecten, waarmee we leerlingen uitdagen om over grenzen heen te kijken en te leren van andere culturen. Het herdenken van de tweede wereldoorlog en het vieren van vrijheid heeft een bijzondere plaats in onze stad. We besteden hier uiteraard aandacht aan. Daarnaast hebben we een herdenkingsmonument uit de Tweede Wereldoorlog geadopteerd. Elk jaar organiseren we een herdenking waarbij kinderen stilstaan bij vrijheid, vrede en herinnering. Hiermee dragen we bij aan historisch bewustzijn en het besef dat waarden als vrijheid en verdraagzaamheid niet vanzelfsprekend zijn.

Zo bouwen we samen aan een sociaal veilige school waarin leerlingen leren wat het betekent om een actieve en bewuste burger te zijn, binnen de school, in de samenleving en in de wereld.

### **3.6 Ambacht op de Kardinaal Alfrinkschool**

Een speciale paragraaf besteden we aan onze lessen ambacht; uniek in onderwijsland. We zijn trots op ons ambacht-lokaal waar alle groepen lessen volgen bij vakdocent Anne. Zij laat de kinderen kennismaken met verschillende materialen en gereedschappen. Te denken valt aan houtbewerking, maar ook leer, wol en steen.

### **3.7 Gymnastiek**

De kleutergroepen hebben een eigen speellokaal met specifieke gymmaterialen passend bij de ontwikkeling van kleuters. De lessen worden verzorgd door de groepsleerkracht. Groep 3 tot en met 8 maakt gebruik van de zaal in sporthal de Tarthorst en worden gegeven door een vakleerkracht vanuit SportConnector, Ede. Er is tweemaal per week 45 minuten gymles.

### **3.8 ICT**

Tijdens instructie en verwerking van lesstof werken we met pen en papier. Elk kind heeft vanaf groep 3 op school de beschikking over een Chromebook die wordt gebruikt voor extra oefening van de leerstof of het maken van werkstukken. Op de Kardinaal Alfrinkschool hebben kinderen geen mobiele telefoon nodig. Wanneer een kind een mobiel meeneemt naar school, wordt deze tijdens de schooldag opgeborgen op de aangewezen plek.

We besteden preventief aandacht aan voorlichting over internet en social media. Binnen SKOVV is hiervoor een gedragscode opgesteld, die terug te vinden is op onze website. Als er situaties ontstaan, bijvoorbeeld bij digitaal pesten buiten schooltijd, gaan wij in gesprek met de betrokken kinderen en hun ouders. Ook besteden we aandacht aan dit onderwerp in de groep, om bewustwording en verandering van gedrag te stimuleren en herhaling te voorkomen. In ons plan sociale veiligheid is dit thema verder uitgewerkt. Binnen SKOVV werken we daarnaast aan een breed plan voor mediawijsheid en digitale geletterdheid, zodat kinderen goed voorbereid zijn op de digitale wereld.

### **3.9 Buitenschoolse activiteiten**

#### *Excursies*

Natuurlijk gaan we met de kinderen ook op stap. Er worden excursies georganiseerd, die een zinvolle functie hebben in een project of die binnen een bepaald thema een belangrijke rol kunnen spelen. We denken dan bijvoorbeeld aan een bezoek aan een natuurgebied, de bibliotheek, een praktijkles bij het school biologisch centrum Het Groene Wiel, een boerderij, het theater, een kijkje bij de bakker of de dierenwinkel.

#### *Schoolreisje*

Samen met het team en de ouderraad organiseren we eens per jaar een schoolreisje voor groep 1 t/m 7. De kosten voor het schoolreisje worden van de ouderbijdrage betaald. In de keuze voor de bestemming(en) wordt rekening gehouden met leeftijd en ontwikkelingsniveau van de kinderen. Vanzelfsprekend wordt alle aandacht besteed aan de veiligheid van alle leerlingen. Het moet leuk zijn én veilig!

#### *Indië monument*

In 2010 is door leerlingen van onze school het Indië monument op de hoek Nudestraat / Costerweg geadopteerd tijdens een bijzondere plechtigheid. De school heeft als taak het monument te verzorgen en ieder jaar in september een herdenking te organiseren, vaak in nauwe samenwerking met bewoners van Rumah Kita. In de voorbereiding horen ze verhalen over de tweede wereldoorlog. Elk jaar wordt de verzorging van het monument en de verzorging van de herdenking doorgegeven van groep 8 naar groep 7.

#### *Schoolsport*

Jaarlijks doen we met de bovenbouw mee aan de schoolsportolympiade van Sportservice Wageningen. Met de leerlingen van de bovenbouw doen we mee met het schoolvoetbaltoernooi op sportpark de Zoom.

#### *Kamp groep 8*

Aan het eind van het schooljaar gaan de leerlingen van groep 8 drie dagen op kamp. Samen met de musical is dit de afronding van hun tijd op de Kardinaal Alfrinkschool.

## 4. Veiligheid op school

### 4.1 Inleiding

Een veilig schoolklimaat is een voorwaarde om tot leren en ontwikkelen te komen. Op de Kardinaal Alfrinkschool zetten we ons dagelijks in voor de fysieke én sociale veiligheid van alle leerlingen en medewerkers. We geloven dat veiligheid een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van het hele schoolteam, ondersteunend personeel, ouders én kinderen. Een veilige school betekent voor ons dat we actief werken aan het voorkomen, signaleren en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag. Daarbij zijn we kritisch naar onszelf, leren we van incidenten, en creëren we een open cultuur waarin houding, gedrag en onderlinge omgang bespreekbaar zijn. Onze werkwijze staat beschreven in ons veiligheidsplan.

### 4.2 Veiligheidsbeleid

Scholen zijn wettelijk verplicht een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid bestaat uit samenhangende maatregelen gericht op preventie en het zorgvuldig afhandelen van incidenten. Onze visie, kernwaarden en schoolafspraken vormen hierbij het fundament.

De veiligheid op school kent verschillende aspecten:

- Technische veiligheid: schoolgebouw, meubilair, speeltoestellen. Hiervoor zijn standaarden ontwikkeld en deze worden periodiek gecontroleerd door diverse instanties of mensen.
- Brandpreventie: het gebouw van onze school is aangepast aan de eisen die door de brandweer gesteld zijn voor het verkrijgen van een gebruiksvergunning; enkele personeelsleden hebben een cursus gevolgd ter verkrijging van een certificaat als BHV'er (bedrijfshulpverlener) omtrent veiligheid op school.
- Eerste hulp bij ongelukken: hiervoor zijn opgeleide bedrijfshulpverleners beschikbaar die de eerste opvang kunnen verzorgen.
- Hygiënische veiligheid: zorg voor een schone school en hygiënisch gedrag.

### 4.3 Sociale veiligheid

Een belangrijk onderdeel van ons veiligheidsbeleid is de aandacht voor sociale veiligheid. We willen dat ieder kind zich gezien, gehoord en veilig voelt in de groep. Dit begint met preventie door duidelijke regels en routines te hanteren. Onze school heeft een coördinator veiligheid (Paola Vullings) zij draagt zorg voor het bewaken en versterken van het veiligheidsbeleid.

In het veiligheidsplan is het sociaal veiligheidsbeleid opgenomen met een anti-pest protocol.

Daarnaast werken we preventief aan een positief pedagogisch klimaat met behulp van de methodiek Klasse(n)Kracht. Deze methodiek helpt ons om structureel te werken aan groepsvorming en sociaal-emotionele vaardigheden zoals zelfvertrouwen, empathie, samenwerken en conflictoplossing. Zo stimuleren we kinderen zich te ontwikkelen tot sociaal vaardige, betrokken en zelfstandige volwassenen.

Wij willen een school zijn die kritisch naar zichzelf blijft kijken, en ervoor zorgt dat elke incident leidt tot verkleining van de kans op nieuw grensoverschrijdend gedrag. Om dit te bereiken, monitoren wij onder andere elk jaar de veiligheidsbeleving van de kinderen uit de bovenbouw. We hebben een contactvertrouwenspersoon die dit volgt en indien nodig gesprekken met kinderen voert.

#### **4.4 Aanspreekpunt pesten en het interne contactpersoon**

Binnen onze school is er een aanspreekpunt pesten, voor leerlingen die ergens mee zitten en dit (nog) niet met hun eigen leerkracht of ouders durven of willen bespreken. Dit aanspreekpunt, in de persoon van onze interne contactpersonen Susanne Klok en Michèle van der Togt, is er voor vertrouwelijke gesprekken en denkt mee over de juiste vervolgstappen. Zij hebben de taak om er zorg voor te dragen dat klachten van kinderen altijd serieus worden genomen en op een passende manier worden aangepakt. Samen kijken we wie we kunnen inschakelen om tot de best mogelijke oplossing te komen. We zorgen er tevens voor dat we overzicht houden op de meldingen die binnenkomen en dat het onderwerp op de agenda blijft. Dit gaat in overleg met de coördinator sociale veiligheid Paola Vulling.

Kinderen kunnen bij het aanspreekpunt terecht met zorgen over bijvoorbeeld pesten, discriminatie, intimidatie, mishandeling, privacy of situaties in de klas waarin zij zich onveilig voelen. Eens per jaar bezoeken de contactpersonen alle klassen om zichzelf voor te stellen en te vertellen wat zij voor de kinderen kunnen betekenen. In de zaal hangt een brievenbus waar kinderen een boodschap kunnen achterlaten. Niet alleen leerlingen maar ook ouders en teamleden kunnen bij de contactpersoon terecht. Uiteraard bent u ook van harte welkom bij de leerkracht of directie.

#### **4.5 Externe vertrouwenspersoon van de GGD**

Wat doet een externe vertrouwenspersoon van de GGD?

- Ondersteuning van klagers: De vertrouwenspersoon biedt informatie en begeleiding bij het indienen van een klacht en kan adviseren over de klachtencommissie.
- Advies aan scholen: De persoon geeft advies over schoolveiligheid en het opstellen van protocollen, zoals anti-pestprotocollen.
- Kennis en ervaring: Hij of zij heeft kennis van klachtenprocedures en ervaring met klachtgesprekken en kan doorverwijzen naar passende hulpverlening.

Voor een externe vertrouwenspersoon van de GGD Gelderland-Midden (VGGM) kunt u contact opnemen met Michele Haagmans of Gerian Verhoeven via het algemene nummer (088 355 60 00) of e-mail ([GGD@vggm.nl](mailto:GGD@vggm.nl)) van de afdeling Jeugdgezondheidszorg. Deze persoon is een onafhankelijke deskundige die ouders, leerlingen en medewerkers ondersteunt bij klachten over grensoverschrijdend gedrag op school.

#### **4.6 Calamiteiten**

Er worden op onze school ontruimingsoefeningen gehouden. Hierbij oefenen de kinderen en teamleden hoe te handelen als we het schoolgebouw met spoed moeten verlaten. Deze oefeningen vinden aangekondigd, maar ook onaangekondigd plaats. Op deze wijze willen we de kinderen vertrouwd maken met ontruiming, maar vooral leren hoe ze dan moeten handelen. Als zich een calamiteit voordoet, treedt er een duidelijk hoorbaar signaal in werking.

We beschikken over een invalidetoilet met alarmering. In dit toilet is tevens een douche beschikbaar voor calamiteiten. Ons gebouw kent verschillende vluchtroutes die duidelijk zijn aangeven.

#### **4.7 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De school werkt volgens de wettelijk verplichte *Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling*. Helaas krijgen sommige kinderen thuis te maken met onveilige situaties. De meldcode helpt ons om

signalen beter te herkennen en zorgvuldig te handelen.

De meldcode bestaat uit vijf duidelijke stappen:

1. **In kaart brengen van signalen** (door de leerkracht);
2. **Overleg met collega's** en eventueel externe instanties;
3. **Gesprek met betrokkene**, altijd samen met een teamlid van het zorgteam;
4. **Wegen van de signalen** (eventueel in overleg met GGD of SMW);
5. **Beslissen**: hulp organiseren of melden bij een officiële instantie.

Wij streven ernaar om signalen altijd met de ouders/verzorgers te bespreken. In uitzonderlijke situaties kan hier – in het belang van het kind – van worden afgeweken. De volledige meldcode is op te vragen bij de directie.

#### **4.8 AVG**

Op Kardinaal Alfrinkschool gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit werd in het schooljaar 2018-2019 vastgelegd in het SKOVV-privacyreglement. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.

De leerlinggegevens en vorderingen van leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De stichting draagt zorg voor een afdoende beveiliging van deze gegevens. Zo is de toegang tot gedigitaliseerde bestanden beveiligd met wachtwoorden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers van deze materialen duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. Afspraken tussen de stichting en leveranciers zijn vastgelegd in wettelijk verplichte privacy bijsluiters.

U heeft als ouder (c.q. verzorger) het recht op inzage en eventueel correctie van de persoonsgegevens van uw kinderen. Wanneer u hiervan gebruik wilt maken, kunt u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de schooldirecteur.

Het SKOVV-privacyreglement voorziet in zaken omtrent privacy, zoals bijvoorbeeld hoe er wordt omgegaan met foto's en video's. We maken gebruik van het 'toestemmingsformulier privacygevoelige zaken' waarin ouders aan kunnen geven welke keuzes zij maken met betrekking tot persoonsgegevens en privacy. Jaarlijks zullen ouders gewezen worden op het bestaan van dit formulier en kunnen ouders keuzes aanpassen.

## **5 De zorg voor kinderen**

### **5.1 De eerste kennismaking met de school**

Wilt u kennismaken met onze school, de sfeer proeven of een rondleiding krijgen? U bent van harte welkom! Wij ontvangen ouders graag om te vertellen over ons onderwijs en onze visie. Dit doen we bij voorkeur onder schooltijd, zodat u de school echt “in actie” kunt zien. We vragen u hiervoor een afspraak te maken. Tijdens het kennismakingsgesprek krijgt u informatie over onze uitgangspunten, de visie van de Kardinaal Alfrinkschool, de plaatsingsprocedure en de manier waarop ouders bij de school betrokken worden.

Binnen Wageningen is afgesproken dat ouders een rondleiding krijgen wanneer hun kind drie jaar is. Vanaf die leeftijd kan een kind worden aangemeld. Bij besluit tot aanmelding ontvangt u een aanmeldingsformulier dat u thuis rustig kunt invullen.

### **5.2 Aannamebeleid**

Wanneer een kind vier jaar wordt, is er in de meeste gevallen plaats. In sommige situaties kan een leerling niet worden geplaatst, bijvoorbeeld wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft die op dat moment niet goed binnen de bestaande groep kunnen worden opgevangen. We onderzoeken dan met aandacht wat mogelijk is, in overleg met ouders en eventueel betrokken deskundigen.

Wanneer ouders hun kind van een andere school willen overplaatsen, bekijken we of onze school kan bieden wat het kind nodig heeft én of plaatsing passend is binnen de groep. Hiervoor hanteren wij een vaste procedure, waarbij we tot een weloverwogen toelatingsbesluit komen. Daarbij worden zowel de belangen van het instromende kind als die van de kinderen die al op school zitten zorgvuldig afgewogen.

De school heeft zes weken de tijd om te beslissen over toelating. Soms is extra informatie nodig om een goed oordeel te kunnen vormen; in dat geval kan de termijn eenmaal met vier weken worden verlengd. Ouders kunnen gevraagd worden aanvullende gegevens te verstrekken.

Kinderen die in de laatste vier weken van het schooljaar vier jaar worden, starten aan het begin van het nieuwe schooljaar.

### **5.3 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school**

Wij willen elk kind zoveel mogelijk kansen bieden. In een veilig pedagogisch klimaat kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Daarom is het o.a. van belang de vorderingen van elk kind goed te volgen, waarbij we kijken naar de sociaal-emotionele ontwikkeling en de vaardigheden en prestaties op de leergebieden.

In de kleutergroepen gebruiken we ‘Onderbouwd’ om de ontwikkeling te volgen. Vanaf groep 3 doen we dit met observaties, methodegebonden toetsen en de toetsen van ‘Leerling in Beeld’. De toetsen van Leerling in Beeld worden twee keer per jaar afgenomen en geven inzicht in de cognitieve én sociaal-emotionele ontwikkeling. Zo kunnen we ons onderwijs goed afstemmen op de behoeften van de kinderen.

Relevante gegevens betreffende de voortgang van de kinderen worden vastgelegd in Parnassys. De kinderen van groep 8 maken in februari de doorstroomtoets van Cito, onderdeel van Leerling in beeld. Ons doel is altijd om elk kind optimaal te laten groeien, zowel cognitief als sociaal-emotioneel.

### **5.4 Onze school en passend onderwijs**

### Passend Onderwijs op de Kardinaal Alfrinkschool

Op onze school staat de ontwikkeling van ieder kind centraal. We bieden passend onderwijs in een veilige en gestructureerde omgeving, met aandacht voor individuele behoeften.

Via vijf ondersteuningsniveaus – van sterk basisaanbod tot eventueel plaatsing in speciaal onderwijs – zorgen we dat elk kind krijgt wat het nodig heeft.

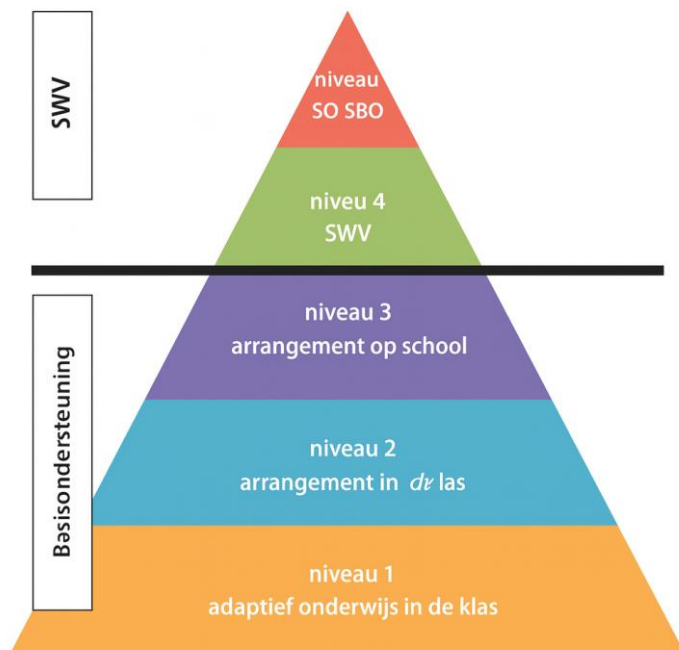
Leraren werken handelingsgericht, samen met ouders en externe partners.

We kennen onze grenzen: als de ondersteuning binnen de groep niet meer haalbaar is, zoeken we samen naar een passende oplossing.

### Passend onderwijs op onze school

Op onze school krijgt elk kind de kans om zich optimaal te ontwikkelen. Dat begint met een sterke basis: goed onderwijs in een veilige, gestructureerde omgeving, gegeven door betrokken en deskundige leraren. We zorgen voor duidelijke uitleg, betekenisvolle lessen en een fijne sfeer waarin elk kind zich gezien voelt.

Onze leraren volgen de ontwikkeling van kinderen nauwgezet – niet alleen op leerprestaties, maar ook op sociaal-emotioneel vlak. Als een kind iets extra's nodig heeft, schakelen we snel. Soms gebeurt dat binnen de klas, soms met hulp van externe specialisten. Ouders betrekken we hier zo vroeg mogelijk bij.



*Binnen onze stichting gebruiken we deze piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. Voor meer informatie – [kwaliteitskaart middelen extra ondersteuning](#).*

### Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Alle kinderen krijgen bij ons een stevige basis. We bieden vanaf de jongste groepen een doordacht lesaanbod met duidelijke instructie volgens het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI). Onze lessen sluiten aan bij hoe kinderen het best leren en stimuleren nieuwsgierigheid en actieve betrokkenheid. In de klas heerst rust en structuur, zodat elk kind zich veilig en gezien voelt. Onze leraren zijn

professioneel en betrokken, en weten wat kinderen nodig hebben om te groeien. We houden de ontwikkeling van ieder kind goed in de gaten en grijpen snel in als extra ondersteuning nodig is. Deze basisondersteuning zorgt ervoor dat de meeste kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

#### **Wat is het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI)?**

Het EDI-model is een effectieve lesmethode waarbij de leerkracht stap voor stap uitleg geeft en actief controleert of leerlingen de stof begrijpen. Zo zorgen we dat elk kind mee kan doen en leren leuk en duidelijk blijft.

##### **Belangrijke kenmerken van EDI:**

- **Duidelijke lesdoelen:** De leerkracht vertelt vooraf wat kinderen gaan leren.
- **Voordoen en uitleggen:** Nieuwe kennis wordt helder uitgelegd en voorgedaan.
- **Samen oefenen:** De leerkracht oefent samen met de klas voordat kinderen zelfstandig aan de slag gaan.
- **Actieve betrokkenheid:** Kinderen worden voortdurend uitgedaagd om mee te denken en te reageren.
- **Controle op begrip:** De leerkracht checkt regelmatig of iedereen het snapt, en past de uitleg aan als dat nodig is.

Deze aanpak helpt ons om onderwijs te geven dat aansluit bij de behoeften van alle leerlingen.

#### **Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas**

Soms heeft een kind iets meer nodig dan het basisaanbod biedt. In dat geval biedt de leerkracht extra ondersteuning binnen de klas. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit extra uitleg of oefening bij lezen, rekenen of spelling. Ook kan er meer structuur worden geboden of een rustige werkplek worden ingericht. Voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben, wordt de lesstof aangepast met verdiepende opdrachten. Deze ondersteuning is tijdelijk en doelgericht, afgestemd op de behoeften van het kind.

#### **Niveau 3 – Intensievere begeleiding**

We bieden onderwijs op maat, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, én voor leerlingen die juist meer uitdaging aankunnen, zorgen we voor passende begeleiding binnen en buiten de klas.

#### **Meer uitdaging voor leerlingen die dat nodig hebben**

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong of een grote leerbehoefte krijgen niet alleen gecompecte lesstof, maar ook verrijkende en verdiepende opdrachten. Denk aan uitdagende taal- en rekentaken, projectmatige opdrachten of complexere activiteiten uit bijvoorbeeld de Pittige Plustorens. Wanneer ons aanbod niet voldoende aansluit, kunnen leerlingen een dag per week deelnemen aan een bovenschoolse plusgroep. Om de onderwijsbehoeften goed in kaart te brengen, maken we gebruik van het DHH (Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid).

#### **Wat betekent 'compacten' in het onderwijs?**

- Compacten betekent dat we herhaling van lesstof weglaten voor kinderen die de basis al beheersen.
- Zo krijgen deze leerlingen meer tijd voor uitdagender opdrachten en verdieping.
- Het voorkomt verveling en houdt leren interessant voor kinderen met een voorsprong.

- Compacten gebeurt zorgvuldig: we kijken goed wat een kind al kan en stemmen het aanbod daarop af.

### **Ondersteuning voor leerlingen die extra hulp nodig hebben**

Wanneer leerlingen moeite ervaren in hun ontwikkeling, bieden we intensievere begeleiding. Dit kan plaatsvinden in kleine groepjes of individueel, soms buiten de klas, en wordt verzorgd door een leerkracht. We werken doelgericht en op maat, bijvoorbeeld bij leerproblemen, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, een ontwikkelingsvoorsprong of fysieke beperkingen. Indien nodig schakelen we externe professionals in, zoals een logopedist, fysiotherapeut, kindercoach of jeugdarts. Ook kan onderzoek worden ingezet om inzicht te krijgen in wat een leerling nodig heeft.

### **Specifieke ondersteuning**

- Voor lees- en spellingproblemen hanteren we het dyslexieprotocol.
- Voor rekenproblemen gebruiken we het dyscalculieprotocol.
- Bij fysieke beperkingen zorgen we voor aangepaste materialen of hulpmiddelen.
- Bij gedragsuitdagingen bieden we praktische ondersteuning, zoals beloningssystemen of structurerende hulpmiddelen.

We werken steeds nauw samen met ouders en het Samenwerkingsverband om ervoor te zorgen dat iedere leerling de ondersteuning of uitdaging krijgt die bij hem of haar past.

### **Niveau 4 – Individuele, intensieve begeleiding**

Als ook de intensieve begeleiding op school niet voldoende is, kan individuele ondersteuning nodig zijn. Deze begeleiding vindt meestal één-op-één plaats en blijft waar mogelijk op de eigen school. In overleg met het Samenwerkingsverband wordt gekeken wat het kind én de leerkracht nodig hebben. De school kan in dit geval extra middelen aanvragen bij het bestuur om de ondersteuning mogelijk te maken. Het doel is altijd om het kind weer mee te laten draaien in de klas. Wanneer er sprake is van langdurige ondersteuning, wordt ook bekeken of plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs een betere optie is. Bij individuele begeleiding stellen we samen met ouders en het kind een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de doelen en de ondersteuning die nodig is om die te bereiken. Ouders en kind worden actief betrokken bij het opstellen van dit plan, waarbij hun mening wordt vastgelegd. Dit noemen we het hoorrecht van ouders én kind. Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van het kind. Dit hoorrecht geldt bij de opstelling van het OPP, maar ook tijdens de uitvoering én de evaluatie.

### **Niveau 5 – Onderwijs op een andere plek**

In sommige gevallen is het beter voor een kind om onderwijs te volgen op een andere plek. Dit kan een andere reguliere school zijn die beter aansluit bij de ondersteuningsbehoefte, of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Deze stap wordt altijd zorgvuldig besproken met ouders en het Samenwerkingsverband, met als doel het best passende onderwijs voor het kind te vinden.

### **5.5 Inbreng en invloed van leerlingen**

Conform de nieuwe wetgeving hebben leerlingen het recht om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van de school. Voor de schoolgids van schooljaar 2026-2027 zullen we voorafgaand aan de vaststelling leerlingen de mogelijkheid geven hun mening te geven over de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod van onze school. Dit zullen we organiseren door

gesprekken te voeren met de leerlingenraad en vragen te stellen over de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod van school. Voor het schooljaar 2025-2026 is het ondersteuningsaanbod vastgesteld op basis van de expertise van ons team en de ervaringen in de afgelopen jaren.

### **5.6 Sterke punten in onze ondersteuning**

We hebben een duidelijke en helder geformuleerde zorgstructuur, waarbinnen we handelingsgericht werken. Verder hebben wij een duidelijke planning, is er rust en regelmaat in onze groepen en is er sprake van een veilige leeromgeving. De leerkrachten geven een sterke leerkrachtgestuurde les.

Er werken betrokken en gemotiveerde onderwijsprofessionals en er is een prettige samenwerking in het team. Binnen de lessen is er voldoende ruimte voor het aanbieden van extra ondersteuning voor leerlingen met leerproblemen op het gebied van taal, rekenen en/of gedrag. Ook is er ruimte voor het compacten en verrijken van de leerstof voor leerlingen met een voorsprong. We hebben een goede en nauwe samenwerking met externen.

### **5.7 Grenzen aan onze ondersteuning**

Op onze school doen we er alles aan om ieder kind goed te begeleiden en zoveel mogelijk kansen te bieden om zich te ontwikkelen. We werken vanuit een basisaanbod dat voor alle leerlingen beschikbaar is en vullen dit, waar nodig, aan met extra ondersteuning binnen de klas of in kleine groepjes. Daarbij kijken we steeds wat een leerling nodig heeft én wat de school kan bieden.

Toch zijn er grenzen aan de ondersteuning die wij kunnen geven. Niet alle hulpvragen passen binnen de mogelijkheden van ons team, onze expertise of de beschikbare tijd en middelen. Soms is de begeleiding die een kind nodig heeft te specialistisch of te intensief om binnen de school goed uit te voeren. In dat geval zoeken we samen met ouders naar andere oplossingen. We schakelen externe deskundigen in om met ons mee te denken. Ook kan het voorkomen dat een andere onderwijsplek beter aansluit bij de behoeften van een leerling.

Wij vinden het belangrijk om hierover open en eerlijk te communiceren. Wanneer we signaleren dat de grenzen van onze ondersteuning bereikt zijn, gaan we zo snel mogelijk in gesprek met ouders. Samen onderzoeken we wat het beste vervolg is, zodat het kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft en zich in een passende omgeving verder kan ontwikkelen.

Wat valt bijvoorbeeld niet onder onze basisondersteuning?

- De leerling heeft begeleiding nodig van een gespecialiseerde NT2expert, logopedist of orthopedagoog.
- Individuele ondersteuning aan leerlingen met problemen op het gebied van het taakwerkgedrag, die daardoor zo belemmerd worden dat zij niet in een klassikale setting (bij verschillende vakken) kunnen functioneren.
- Er is sprake van meervoudige problematiek, zoals ernstige taalproblemen in combinatie met gedragsproblemen of leerstoornissen.
- De leerling heeft een eigen leerlijn of een individueel ontwikkelplan (OPP) nodig dat sterk afwijkt van het groepsaanbod.

- Individuele ondersteuning voor leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid die onvoldoende baat hebben bij de basisondersteuning en die langdurige individuele ondersteuning nodig hebben die volledig op maat gemaakt is.
- De ondersteuning vergt een andere groepsindeling, extra personeel of een aparte leeromgeving.
- De school kan niet meer garanderen dat het team de benodigde ondersteuning binnen redelijke tijd en middelen kan bieden.

Voor meer informatie hierover, verwijzen we jullie graag naar het [handboek basisondersteuning](#) van ons samenwerkingsverband.

### **5.8 Expertise**

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze kinderen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften.

Zo is er een rekenspecialist en een kwaliteitscoördinator.

### **5.9 Ouders (en leerkrachten) denken mee**

Ouders hebben ook medezeggenschap op dit belangrijke onderwerp. Zij zijn vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. De OPR moet instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband.

### **5.10 Wetgeving en zorgplicht**

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl).

### **5.11 Informatie en contactgegevens online**

Op [www.swvrijnengeldersevallei](http://www.swvrijnengeldersevallei) staat alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband. Hier zijn onder andere informatie voor ouders, het Ondersteuningsplan, contactgegevens van de Steunpunt Consulenten en de leden van de Ondersteuningsplanraad en het laatste nieuws te vinden. Ook is hier het [handboek basisondersteuning](#) te vinden. Dit handboek geeft je een overzicht van de basisondersteuning zoals die binnen het samenwerkingsverband wordt gehanteerd. Heeft u vragen over de ondersteuning die uw kind nodig heeft op school? U kunt altijd terecht op school, maar ook op het [ouder- en jeugdsteunpunt van het samenwerkingsverband](#).

### **5.12 Overgang naar het voortgezet onderwijs**

Een goede overstap naar het voortgezet onderwijs is erg belangrijk. Vanaf groep 7 krijgen de kinderen informatie over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs en kunt u zich al gaan oriënteren op de verschillende mogelijkheden. De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8.

Wij geven, onafhankelijk van de uitslagen van de Doorstroomtoets, een advies over de meest geschikte onderwijsvorm voor uw kind. In november en januari (dus voor de Doorstroomtoets) houden wij gesprekken met de kinderen van groep 8 en hun ouders. In die gesprekken geven wij het advies voor het niveau voortgezet onderwijs. Dit is gebaseerd op de acht jaar ervaring die wij met uw

kind hebben opgedaan omtrent leervorderingen, werkhouding en gedrag. De Doorstroomtoets kan gebruikt worden als second opinion. Ouders (en kind) maken zelf de keuze voor de school voor voortgezet onderwijs.

### 5.13 Resultaten Cito doorstroomtoets (ongecorrigeerde scores)

|           | Schoolscore | Landelijk gemiddelde |
|-----------|-------------|----------------------|
| 2021-2022 | 537.7       | 534.8                |
| 2022-2023 | 535.9       | 535.3                |
| 2023-2024 | 170.7       | 176                  |
| 2024-2025 | 176         | 185                  |

#### Wat is de doorstroomtoets?

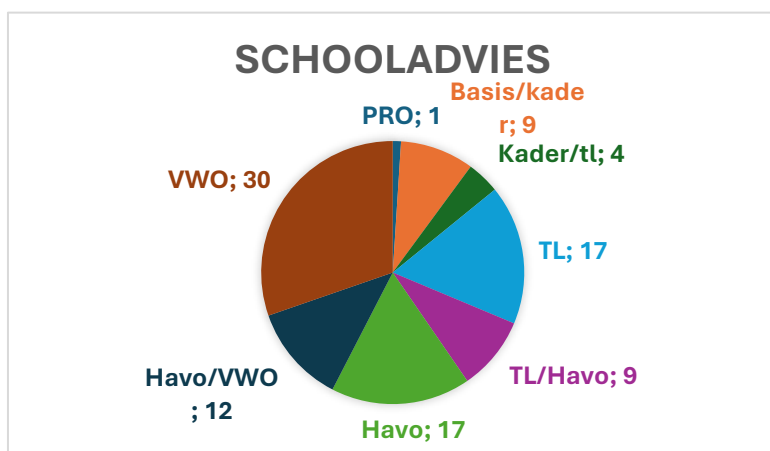
De doorstroomtoets is een landelijke toets die alle leerlingen in groep 8 maken. Deze toets meet wat een kind heeft geleerd op het gebied van taal en rekenen. Het resultaat helpt om samen met het schooladvies een passend vervolgonderwijs te kiezen.

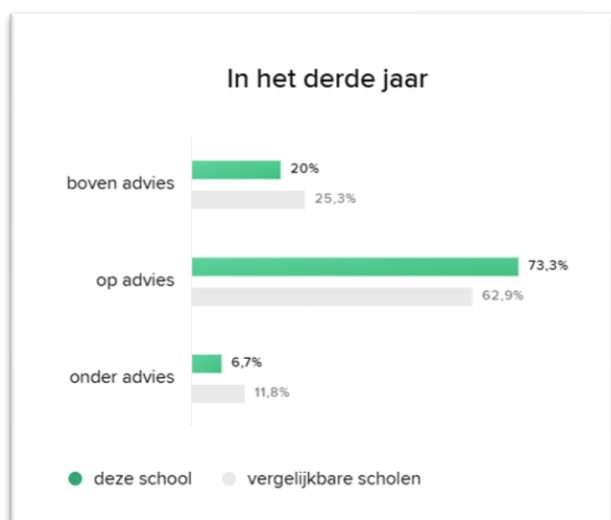
De toets wordt afgenomen in februari en is verplicht voor alle basisscholen. Het schooladvies blijft leidend, maar de toets kan dit advies bevestigen of – in sommige gevallen – aanleiding zijn om het te heroverwegen.

### 5.14 Schooladvies

Hiernaast vindt u een overzicht van het schooladvies van leerlingen uit groep 8 van de schooljaren 2020/2021 tot en met 2024/2025. Dit is een gemiddelde van deze jaren.

De scholen voor voortgezet onderwijs brengen aan het eind van het brugklasjaar rapport uit over de prestaties van elk van onze leerlingen. Ook de jaren hierna worden de rapportcijfers van onze leerlingen aan ons toegestuurd. Zo kunnen we nagaan of de door ons gegeven adviezen overeenkomen met de prestaties van onze oud-leerlingen in het Voortgezet Onderwijs.





Daarnaast houden we zicht op de gegeven adviezen door te kijken naar de doorstroomgegevens op het VO. In het derde jaar op het VO wordt gekeken welk niveau de leerling werkelijk heeft vergeleken met het niveau van het schooladvies. Dit wordt vertaald naar drie categorieën: boven, op en onder advies. Zie de afbeelding hieronder (Bron: scholen op de kaart, september 2025)

### 5.15 De resultaten van het onderwijs

De schoolbezoekrapporten van de Inspectie van het Onderwijs over scholen voor primair en

voortgezet onderwijs zijn openbaar en worden op internet gepubliceerd. Ze zijn te vinden op <https://www.scholenopdekaart.nl>

Onze school is bezocht door de Inspectie van het Onderwijs in november 2024. Hieruit volgde een aantal herstelopdrachten. Deze zijn terug te vinden in onze jaarplannen en zijn op te vragen bij inspectie.

## 6. De ouders

### 6.1 Communicatie

Wij willen graag dat ouders zich betrokken voelen bij onze school. We versturen maandelijks een nieuwsbrief met mededelingen, belangrijke data en nieuws. Leerkrachten versturen iedere vrijdag een weekbericht en communiceren met de ouders van kinderen in hun klas via de applicatie Social Schools.

#### **Social Schools: verbonden met de klas van uw kind**

Op onze school maken we gebruik van Social Schools als communicatieplatform. Via dit systeem blijft u eenvoudig op de hoogte van wat er speelt in de klas en binnen de school. Leerkrachten delen hier berichten, foto's en belangrijke informatie over activiteiten, vieringen en het dagelijks reilen en zeilen in de groep van uw kind.

Social Schools biedt een veilige en overzichtelijke omgeving waarin u als ouder betrokken blijft bij het schoolleven. U kunt reageren op berichten, vragen stellen en afspraken bekijken. Zo zorgen we samen voor een goede afstemming tussen school en thuis.

### 6.2 Naar binnen brengen en naar buiten gaan

Wij nodigen iedereen uit om hun kind tot de klas te brengen 's ochtends. Op deze manier is er een laagdrempelig contact met ouders, kinderen en de leerkracht. Uiteraard is er op dat moment geen tijd om een uitgebreid gesprek te voeren maar een afspraak maken kan dan wel bijvoorbeeld. Iedere laatste week voor een vakantie is het inloopweek. U bent dan tot 8.45 uur welkom om in de klas het werk van uw kind te bekijken.

### 6.3 Informatiemiddag en ouderavond

Aan het begin van het schooljaar organiseren we een informatiemiddag in alle groepen. Tijdens deze middag mag uw kind u rondleiden in de klas. We versturen aan het begin van het schooljaar, in ons

eerste Social Schools bericht, een informatiekatern waarin alle informatie passend bij dat schooljaar beschreven staat. Tevens organiseren we een ouderavond waarin we ouders vertellen over de inhoudelijke ontwikkelingen die gepland staan.

#### 6.4 Gesprekken

Op onze school werken we vanuit de Daltonkernwaarden en geloven we in een sterke samenwerking tussen school, kind en ouders. We noemen dit de driehoek. Door regelmatig met elkaar in gesprek te gaan, stemmen we het onderwijs beter af op de behoeften van het kind. Dit versterkt het gevoel van betrokkenheid en gedeelde verantwoordelijkheid. Het kind merkt: school en thuis werken samen aan mijn ontwikkeling.

Aan het begin van het schooljaar starten we met KAKol-gesprekken: kind-ouder-leerkrachtgesprekken. In deze gesprekken staan de ontwikkeling en het welbevinden van het kind centraal. In februari volgen de rapportgesprekken: voor groep 1 t/m 4 zijn dit oudergesprekken, voor groep 5 t/m 8 KAKol-gesprekken. Indien nodig worden ouders tussentijds extra uitgenodigd. Voor groep 2 t/m 4 is er bovendien een evaluatiegesprek met de leerling, waarin wordt teruggekeken op de doelen die in september zijn afgesproken.

Natuurlijk is het niet zo dat wij altijd wachten met het geven van informatie tot er een tienminutenavond is. Als wij vinden dat het nodig is, maken wij ook tussendoor een afspraak met u. En natuurlijk kunt u met uw vragen of problemen ook altijd bij ons terecht. Wij stellen het wel op prijs als u hiervoor een afspraak met ons maakt.

#### 6.5 Rapporten

Bij de overgang van groep 2 naar 3 krijgt elk kind een afscheidsboekje met foto's, tekeningen en een persoonlijk verhaaltje. Vanaf groep 3 ontvangen kinderen twee keer per jaar een rapport, in februari en juli. Dit digitale rapport gaat mee naar huis in een map en bevat de resultaten van methodetoetsen, Leerling in Beeld, de Daltonkernwaarden en informatie over het welzijn van de leerling.

In groep 7 voeren we aan het einde van het schooljaar pré-adviesgesprekken over het te verwachten niveau voor het voortgezet onderwijs. In groep 8 zijn er gedurende het jaar meerdere informatie- en gespreksavonden. Tijdens de informatieavond in september worden ouders hierover geïnformeerd.

#### 6.6 Inbreng ouders

We waarderen het enorm als ouders betrokken zijn bij onze school. U vertrouwt ons dagelijks uw kind toe, en samen zorgen we voor een fijne en leerzame schooltijd. Er zijn veel manieren waarop u kunt bijdragen:

- Helpen bij projecten, excursies, voorstellingen.
- Ondersteunen in de bibliotheek.
- Meehelpen met het schoonhouden van het schoolplein.
- Lezen met kinderen.
- Zitting nemen in de ouderraad (ORKA) of medezeggenschapsraad (MR).
- Ondersteunen als klassenouder.



#### Wat doet een klassenouder?

Een **klassenouder** ondersteunt de leerkracht bij praktische en organisatorische zaken in de klas.

Klassenouders zijn een waardevolle schakel tussen school en ouders en helpen mee om activiteiten

soepel te laten verlopen. De klassenouder werkt altijd in overleg met de leerkracht en is geen aanspreekpunt voor inhoudelijke of onderwijskundige vragen. Daarvoor kunt u terecht bij de leerkracht zelf.

### **6.7 De Medezeggenschapsraad (MR)**

In de Medezeggenschapsraad (MR) denken en beslissen ouders en leerkrachten mee over het beleid en de organisatie van onze school. De MR heeft twee wettelijke bevoegdheden: adviesrecht (meedenken over voorgenomen besluiten van de directie) en instemmingsrecht (al dan niet goedkeuren van bepaalde besluiten). Afhankelijk van het onderwerp ligt dit recht bij de oudergeleding, de personeelsgeleding of beide. Zo heeft de MR bijvoorbeeld instemmingsrecht bij het vaststellen van de schoolgids.

Daarnaast heeft de MR het initiatiefrecht: de mogelijkheid om ongevraagd standpunten of voorstellen in te brengen.

De MR bestaat uit een gelijk aantal personeelsleden en ouders, die elk voor een periode van drie jaar worden gekozen. De werkwijze is vastgelegd in het MR-reglement, gebaseerd op de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De MR vergadert ongeveer eens per zes weken. Agenda's en verslagen zijn op aanvraag beschikbaar. Ouders kunnen onderwerpen aandragen via [mr.ka@skovv.nl](mailto:mr.ka@skovv.nl). Naast de MR is er binnen stichting SKOVV ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), die op stichtingsniveau de belangen van alle SKOVV-scholen vertegenwoordigt. De algemeen directeur is daarbij de gesprekspartner.

### **6.8 De ouderraad (ORKA)**

De ORKA is de vertegenwoordiging van alle ouders van leerlingen op de Kardinaal Alfrinkschool. Ouders worden persoonlijk gevraagd zitting te nemen in de ORKA, of kunnen de wens daartoe zelf kenbaar maken. De zittingsperiode is 3 jaar, tenzij onvoorziene omstandigheden deze periode korter of langer maken.



De ORKA ondersteunt – op verzoek – het team zoveel mogelijk bij de uitvoering van bepaalde taken. Hierbij kan de ORKA een beroep doen op de ouders van leerlingen. De ouderraad versterkt de samenwerking tussen de ouders en de school (het onderwijsteam). Naast het bieden van ondersteuning aan het team signaleert de ouderraad ook wat er onder ouders en leerlingen leeft en kan dit doorspelen aan de medezeggenschapsraad, of direct aan het team.

Wanneer ouders vragen, opmerkingen of suggesties hebben, kunnen zij dit kenbaar maken aan de leden van de ouderraad: persoonlijk, per e-mail of telefonisch.

### **6.9 Vrijwillige ouderbijdrage**

De school organiseert gedurende het schooljaar diverse activiteiten en vieringen voor de kinderen. Omdat deze kosten met zich meebrengen, vragen wij jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage van €55,00 per kind. Van dit bedrag wordt:

- €15,00 besteed aan vieringen, zoals Sinterklaas en Kerst;
- €40,00 gebruikt voor het jaarlijkse schoolreisje.

Voor groep 8 geldt een uitzondering: deze leerlingen gaan niet op schoolreis, maar op schoolkamp. De bijdrage van €40,00 wordt hiervoor ingezet. Ter aanvulling vragen wij in het voorjaar een extra bijdrage van €20,00 voor het kamp.

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR) stemt in met zowel de hoogte als de besteding van deze bijdrage. De school verzorgt de inning en het beheer van de ouderbijdrage. De bijdrage is vrijwillig: alle leerlingen nemen deel aan de activiteiten en het kamp, ongeacht of ouders de bijdrage wel of niet voldoen. Voor ouders die de bijdrage niet of slechts gedeeltelijk kunnen betalen, bestaat er een gemeentelijke regeling via het Startpunt Wageningen. Meer informatie is te vinden op [www.wageningen.nl/startpunt](http://www.wageningen.nl/startpunt). Wanneer daar geen gebruik van kan worden gemaakt, kan de school in overleg bijdragen vanuit het budget van de ouderraad.

### 6.10 Klachtenregeling

Wij vinden het belangrijk om in open dialoog met de ouders te blijven, ook in het geval van een meningsverschil.

Als ouders klachten hebben, worden die bij voorkeur eerst besproken met de direct betrokkene. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen immers in eerste instantie in goed overleg worden opgelost. Indien dit niet voldoende oplevert, kunt u met de klacht bij de kwaliteitscoördinator of de schoolleiding terecht. Als deze afhandeling niet tot tevredenheid leidt, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Via een contactpersoon van de school komt uw klacht terecht bij de vertrouwenspersoon van de SKOVV. Neem hiervoor een kijkje op de [website van SKOVV](#).

De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt, begeleidt u desgewenst bij de verdere procedure en kan uw klacht aan de klachtencommissie voorleggen.

## 7. Praktische zaken

### 7.1 Schooltijden

|           | Tijden      |
|-----------|-------------|
| Maandag   | 08.30-14.00 |
| Dinsdag   | 08.30-14.00 |
| Woensdag  | 08.30-14.00 |
| Donderdag | 08.30-14.00 |
| Vrijdag   | 08.30-14.00 |

### 7.2 Schoolverzuim en verlof

Als een kind ziek is, of om een andere reden niet op school kan zijn, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk melden (bij voorkeur tussen 8.00 en 8.15 uur) via Social Schools. Dit is vooral belangrijk in verband met de controle op de aanwezigheid van de kinderen die alleen of samen met andere kinderen naar school komen. Als het enigszins mogelijk is, wilt u dan de afspraken met tandarts, dokter, fysiotherapeut, orthodontist en dergelijke buiten de schooltijden plannen?

Zoals van ons wordt verwacht volgen we de richtlijnen van de wet leerplicht. Er gelden duidelijke regels rondom het vragen van verlof buiten de schoolvakanties. Meer informatie is te vinden op de [website van de rijksoverheid](#). Een formulier voor het aanvragen van extra schoolverlof is te krijgen bij de directeur.

### 7.3 Vakantieregeling

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) bepaalt de data voor de zomervakantie,

de kerstvakantie en 1 week meivakantie. Voor de overige vakanties geeft het ministerie adviesdata. Hieronder staan de door het ministerie vastgestelde vakantiedata voor de komende twee jaar. Buiten deze vakanties om stellen scholen zelf ook nog een aantal studiedagen vast waarop kinderen vrij zijn. Deze kunt u vinden in de nieuwsbrief en op de kalender van Social Schools.

|                   | 2025/2026                 |
|-------------------|---------------------------|
| Herfstvakantie    | 18-10-2025 t/m 26-10-2025 |
| Kerstvakantie     | 20-12-2025 t/m 04-01-2026 |
| Voorjaarsvakantie | 14-02-2026 t/m 22-02-2026 |
| Meivakantie       | 25-04-2026 t/m 03-05-2026 |
| Zomervakantie     | 18-07-2026 t/m 30-08-2026 |

#### 7.4 Voor- en naschoolse opvang

De buitenschoolse opvang is uitbesteed aan een professionele kinderopvangorganisatie, [Kinderopvang Wageningen](#), die de volledige eindverantwoordelijkheid voor de buitenschoolse opvang draagt. Neem hiervoor contact op met Kinderopvang Wageningen.

Ouders kunnen ook gebruik maken van één van de andere aanbieders van kinderopvang in de omgeving. De kosten van de opvang komen geheel voor rekening van de ouders. Als u arbeid en zorg combineert is het mogelijk om een deel terug te ontvangen via de kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst (zie [toeslagen.nl](#)).

#### 7.5 Eten en drinken

Elke ochtend en middag eten en drinken de kinderen samen met hun klasgenoten en de leerkracht. Dit zijn rustige momenten waarop we samen even pauzeren. De kinderen nemen zelf eten en drinken mee van huis. We moedigen gezonde keuzes aan, zoals fruit en water of melk, en vragen ouders om geen snoep of frisdrank mee te geven.

Om afval te beperken, vragen we om het drinken mee te geven in een herbruikbare beker met dop. Zo dragen we samen bij aan een duurzamere schoolomgeving en verminderen we het gebruik van wegwerpverpakkingen zoals drinkpakjes en plastic zakjes.

Op feestelijke momenten, zoals Sint Maarten, Sinterklaas, het voorleesontbijt, Carnaval en het schoolreisje, delen we soms iets lekkers uit. We proberen daarbij de hoeveelheid ongezonde tussendoortjes beperkt te houden en stemmen dit zorgvuldig af binnen het team en met de ouderraad (ORKA).

Als uw kind wil trakteren op zijn of haar verjaardag, stimuleren we gezonde traktaties. Zo maken we van elk feestje een verantwoord feestje.

#### 7.6 Fietsen tijdens schoolse activiteiten

Tijdens schooluitjes staat de veiligheid van onze leerlingen altijd voorop. Daarom is het niet toegestaan om met een elektrische fiets of fatbike deel te nemen aan een schooluitje. Deze fietsen zijn vaak sneller en zwaarder dan gewone fietsen, wat extra risico's met zich meebrengt in een groep met kinderen van verschillende leeftijden en fietsvaardigheden.

We vragen ouders en leerlingen daarom om bij schoolactiviteiten gebruik te maken van een gewone fiets. Op die manier houden we het voor iedereen veilig, overzichtelijk en gezellig.

### **7.7 Sponsoring**

Sponsoring is actueel in het onderwijs. Als school hebben we regelmatig aanvullende financiering nodig om ons onderwijs naast kwalitatief ook verzorgd en leuk in te richten. Bij sponsoring gaat het om commerciële activiteiten, die meestal een tegenprestatie verlangen. Als geen tegenprestatie wordt verlangd, is er sprake van schenking. Sponsoring is op onze school altijd welkom, mits het doel van de sponsor niet verder reikt dan de doelstelling om zich sociaal-maatschappelijk te profileren en meer naamsbekendheid te krijgen. Hiermee zijn dan ook onze grenzen bereikt, omdat we, ondanks de krappe bekostiging van het ministerie, geen verplichtingen willen aangaan met bedrijven en/of ondernemers

### **7.8 Ongevallenverzekering**

De SKOVV heeft voor al zijn scholen een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Als verzekerden worden hier beschouwd: de leerlingen, het personeel, stagiaires en ouders die hulp bieden bij een activiteit.