Jaarverslag MR 2020-2021 Cuneraschool

Leden van de MR
Oudergeleding (OMR): Arjan van Erven, Martijn van den Hombergh, Esmée Doets (secretaris),
Personeelsgeleding (PMR): Richard Verkerk (voorzitter), Wilma van Esch, Annie van Son

Vergaderingen
De MR is dit schooljaar zeven keer bijeengekomen. De vergaderingen waren meestal op dinsdag om 19.00 uur. De eerste twee vergaderingen waren op school. De overige keren hebben we in verband met Corona via Teams vergaderd. De directie (Henriëtte Vaandering) heeft aan iedere vergadering deelgenomen. Zij zat alleen bij het eerste gedeelte van de vergadering.
Vaste onderwerpen op de agenda waren: mededelingen vanuit de directie, items jaarplanning, input ouders, lopende items en inkomende/uitgaande stukken.

Informatievoorziening
De directie heeft de voorzitter van de MR telkens voorafgaand aan de vergadering van informatie voorzien. Indien nodig, stuurde hij ook buiten de vergaderingen om informatie over onderwerpen die de Cuneraschool aangaan.

Communicatie met de GMR
Coby van Veldhuizen (leerkracht) zat vanuit de Cuneraschool in de GMR. Notulen van de MR vergadering werden naar Coby verstuurd, zodat zij eventuele punten mee kon nemen in de GMR. Regelmatig werd informatie vanuit de GMR (waaronder de notulen van de GMR vergaderingen) per e-mail met de MR gedeeld.

Vanuit SKOVV is er een (G)MR reglement opgesteld om de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de gemeenschappelijke medezeggenschapraad (GMR) en de medezeggenschapraad van iedere afzonderlijke school (MR) vast te leggen. Dit reglement is een nadere uitwerking van de Wet medezeggenschap op scholen. Dit reglement is uitvoerig besproken in de MR. Er is met name gesproken over de verdeling van de advies- en instemmingsbevoegdheden tussen de GMR en de MR. De huidige verdeling in het regelement (versie xx, vastgesteld op 30-10-2019) komt op onderdelen niet overeen met de wensen en gedachten van de MR. Het reglement is aangepast en wordt volgend schooljaar vastgesteld.

Scholing
Nvt.

Acties, adviezen en besluiten per vergadering
Een chronologisch overzicht van de actiepunten, adviezen en besluiten die dit schooljaar de revue zijn gepasseerd, is te vinden op de volgende pagina.

Actiepunten voor 2021/2022
Op de agenda van de MR in het schooljaar 2021/2022 staan onder andere de volgende onderwerpen: het jaarplan, het hoogbegaafdheidsbeleid, de begroting, de OR begroting, de formatie en de vakantieplanning. Daarnaast zullen ook andere beleidsstukken besproken worden op verzoek van Henriëtte.

Datum	Acties, adviezen en besluiten
6 oktober	• De directie deelt het plan dat het team heeft gemaakt om indien nodig online les te kunnen geven als een leerkracht thuis zit in verband met Corona. MR heeft feedback gegeven op de nieuwe schoolgids. • De directie heeft het jaarplan van 2020-2021 toegelicht aan de MR. Belangrijke speerpunten in het jaarplan zijn verdere uitbreiding van de Vreedzame School, het stimuleren van een actieve leerhouding van kinderen volgens het EDI - model (Effectieve Directe Instructie) en hoogbegaafdheid • De MR keurt de nieuwe schoolgids goed • De personeelsgeleding van de MR heeft het Schoolondersteuningsprofiel gelezen en goed gekeurd
17 november	• De directie doet verslag van het bezoek van de inspectie op 12 oktober. De inspectie was zeer positief over de Cuneraschool en heeft complimenten gegeven voor het goed uitgewerkte plan om verdere kwaliteitsverbeteringen door te voeren op de Cuneraschool. • De directie heeft het bestuursformatieplan en de voorlopige meerjarenbegroting 2021-2025 toegelicht en vragen van de MR beantwoord. • De PMR heeft het formatieplan voor 2021 goedgekeurd en een positief advies gegeven over de begroting. • De MR heeft de begroting van de ouderraad besproken. Vanwege Corona is het onduidelijkheid welke activiteiten dit schooljaar door kunnen gaan en of nog een bijdrage van de ouders nodig is. De MR adviseert om dit naar ouders te communiceren
19 januari (Teams)	• De directie licht toe hoe de situatie op school is in verband met de verlengde lockdown. De directie en het team zetten samen de schouders eronder. In overleg met de oudergeleding van de MR is besloten om de studiedagen in februari en maart te verplaatsen om de komende tijd zo veel mogelijk online les te geven aan de kinderen. • De MR bespreekt het plan sociale veiligheid Cuneraschool. • De MR (zonder directie) bespreekt het (G)MR reglement dat is vastgesteld door SKOVV op 30-10-2019. In dit reglement komt de verdeling van advies- en instemmingsbevoegdheden tussen de GMR en de MR op sommige thema's niet overeen met de wensen en gedachten van de MR. De MR koppelt dit terug naar de directie.
4 februari (Teams)	• Tijdens deze extra MR vergadering bespreekt de MR het protocol voor heropenen van de school na de tweede lockdown. Onder andere het werken in cohorten en wel/niet dragen van mondkapjes op school zijn aan bod gekomen.
9 maart (Teams)	• De MR bespreekt de gang van zaken op school nu de scholen weer open zijn na de lockdown. Ook wordt besproken hoe de school omgaat met kinderen die verkouden zijn en wat de impact daarvan is op school en op ouders. • De MR geeft terugkoppeling op de begroting van de tussenschoolse opvang. • De MR bespreekt de controle die de kascommissie heeft uitgevoerd op de administratie van de OR over 2019-2020. • De voorlopige vakantieplanning voor 2021-2022 is besproken. • De MR bespreekt de opmerkingen op het (G)MR reglement dat is opgesteld door SKOVV met de directie. De MR communiceert deze opmerkingen ook aan de MR voorzitters van andere scholen binnen SKOVV en aan de GMR.
• 20 april (Teams)	• Om achterstanden in het onderwijs ten gevolge van Corona te herstellen, zijn een aantal subsidies beschikbaar vanuit de overheid. De directie licht toe op welke subsidies de Cuneraschool mogelijk aanspraak kan maken en hoe deze middelen kunnen worden ingezet. • De MR bespreekt het protocol 'ontoelaatbaar gedrag'. Dit protocol is onderdeel van Beleidsstuk sociaal veiligheid en bevat een stappenplan hoe om te gaan met ontoelaatbaar gedrag, wie welke besluiten neemt en hoe gecommuniceerd wordt met ouders.

	• De directie licht het protocol ‘weglopen’ toe en wat de school er aan doet om dit te voorkomen. • De MR bespreekt de formatie. De Cuneraschool behoud het schooljaar 2021-2022 12 groepen. Omdat de verdeling van het aantal leerlingen over de groepen een beetje uit balans is, zal er een combinatiegroep 3-4 zijn. De PMR keurt de formatie goed. • Arjan neemt na dit schooljaar afscheid van de MR. De MR bespreekt de planning en organisatie van de MR-verkiezingen onder ouders.
• 8 juni (Teams)	• De directie licht toe waarop zij subsidies wil aanvragen die beschikbaar worden gesteld door de overheid in verband met Corona. Inzet van subsidie gelden is wenselijk voor extra onderwijs ondersteuning in onder- en middenbouw, in huur gymleerkracht, verbetering rekenonderwijs met behulp van onderwijsspecialist, aanschaf chrome-books en verdere professionalisering van het team. • Er is onduidelijkheid over het wel/niet doorgaan van het groep 8 kamp in verband met mogelijke versoepelingen van de Corona regels. De MR geeft advies aan de directie over hoe te communiceren met ouders. • De MR bespreekt het jaarverslag van schooljaar 2020-2021 en de terugblik op speerpunten 2020-2021. Ondanks de beperkingen vanwege Corona zijn er een hoop plannen toch gerealiseerd. Sommige plannen zoals het beleidsplan hoogbegaafdheid worden doorgeschoven naar volgend schooljaar. • De MR bespreekt de opbrengsten van de Cito -eindtoets. Deze zijn zeer goed, 100% scoort boven het fundamenteel niveau. • De MR bespreekt de speerpunten voor schooljaar 2021-2022. Dit zijn onder andere verbetering van rekenonderwijs met behulp van onderwijsspecialist, verbetering van taalmethode op het gebied van spelling en grammatica. • Arjan gaat na 3 jaar uit de MR. De MR verkiezingen hebben plaatsgevonden. Volgend schooljaar zal Boukje Zonneveld de MR versterken vanuit de ouders. Namens het personeel zal in plaats van Wilma, Rob Diepenbroek zitting nemen in de MR.