Schoolgids Cuneraschool 2026-2027



Inhoudsopgave

Voorwoord 4
1. Onze school 5
1.1 Het gebouw 5
1.2 Geschiedenis: de heilige Cunera 5
1.3 De organisatie 6
1.4 Team 7
2. Missie en visie 9
3. Als je nieuw op school komt 10
3.1 Aanmelding en inschrijving 10
3.2 Plaatsing 10
3.3 Voor het eerst naar school 10
4. Lestijden en vakanties 12
4.1 Schooltijden 12
4.2 Afwijking van schoolvakanties 12
4.3 Vakanties en studiedagen 2025-2026 15
4.4 Kinderopvang 15
5. Vak- en vormingsgebieden 17
5.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling 17
5.2 Lezen en Nederlandse taal 17
5.3 Engelse taal 18
5.4 Rekenen en wiskunde 18
5.5 De wereldoriënterende vakken 19
5.6 Verkeer en gezond gedrag 19
5.7 Burgerschap en katholieke identiteit 20
5.8 Kunst en cultuur 21
5.9 Bewegingsonderwijs 22
5.10 ICT 23
5.11 Ontwikkel- en speerpunten voor onze school 23
6. De zorg voor leerlingen 26
6.1 Passend onderwijs en het samenwerkingsverband (SWV) 26
6.2 Handelingsgericht werken 27
6.3 De ondersteuningsstructuur 28
6.4 Verschillende niveaus van ondersteuning 28

6.5 Het volgen van ontwikkelingen van kinderen 30
6.6 Extra begeleiding/remedial teaching (RT) 31
6.7 De routegroep, kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong 32
6.8 Dyslexie en dyscalculie 33
1.
6.10 De resultaten van ons onderwijs 34
6.11 Tussenresultaten en borging 35
6.12 Inspectierapport 36
7. De ouders van de Cuneraschool 37
7.1 Betrokken ouders 37
7.2 De ouderraad (OR) en ouderhulp 38
7.3 De medezeggenschapsraad (MR) 39
7.4 Informatie aan ouders 40
8. Klachtenregeling 40
8.1 Een veilig schoolklimaat 41
8.2 Klachten en geschillen 42
9. Van A tot Z 44

Cuneraschool
Stationsweg 6
3911 AM Rhenen
Tel: 0317-61 41 19
E-mail: info.cu@skovv.nl

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids 2026-2027 van de Cuneraschool in Rhenen. De schoolgids is ook te vinden op de website van onze school en wordt jaarlijks aangepast.
Mochten er gedurende het jaar aanvullingen of wijzigingen komen, dan zullen wij die bekend maken via de mail of via Social Schools, onze schoolapp die we voor diverse doeleinden gebruiken.

De schoolgids biedt praktische informatie aan ouders/verzorgers en andere belangstellenden.
In verband met de leesbaarheid hebben we hier en daar gekozen voor een kleine tekstuele aanpassing. Waar “hij” staat, kunt u “hij of zij” lezen; waar “ouders” staat vermeld, kunt u “ouders en/of verzorgers” lezen.

We heten de ouders en de kinderen die dit schooljaar voor het eerst bij ons op school komen van harte welkom! Wij hopen dat u zich snel thuis gaat voelen. Op de website van onze school vindt u de nodige informatie over dit schooljaar wat van belang is voor de groep van uw kind.
Als u nog geen kinderen op onze school heeft, kan deze gids een eerste kennismaking zijn met de Cuneraschool. Omdat het werkelijke schoolleven zich niet in een boekje laat vangen, bent u altijd welkom om een afspraak te maken en onze mooie school te bezoeken.

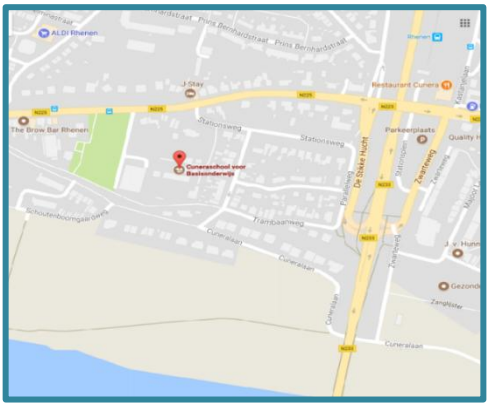
Wij wensen iedereen een fijn schooljaar toe!

Team Cuneraschool



1. Onze school

1.1 Het gebouw



De Cuneraschool bevindt zich in de zuidoosthoek van Rhenen, in een rustige wijk tussen de Herenstraat en de uiterwaarden van de Nederrijn. Vanaf de Herenstraat, naast huisnummer 84, is een toegangspad tot de Katholieke Gedachteniskerk. De parkeerplaats van de kerk is tevens parkeerplaats en toegangsweg tot de school. Naast deze kerk staat de school. De school heeft de beschikking over een zeer ruim en groen speelplein.
De school ligt een beetje verstopt in een rustige en veilige omgeving. De locatie van de school is uniek te noemen.
Sinds 2 maart 2015 hebben we vol trots onze intrek genomen in een prachtig, nieuw schoolgebouw dat geschikt is voor modern en eigentijds onderwijs!

1.2 Geschiedenis: de heilige Cunera

De school dankt zijn naam aan de Heilige Cunera. Cunera was een Engelse prinses die in het begin van de vierde eeuw op pelgrimstocht naar Rome ging. Op de terugweg van Rome, in Duitsland, ontsnapte ze aan de Barbaren. Radboud van Rhenen trof haar aan en nam haar mee naar Rhenen.



Al gauw trok ze zich het lot aan van de zieken en armen buiten de poort en bracht het geloof bij de heidenen. Allegonda, de jaloerse vrouw van Radboud, verspreidde het verhaal dat Cunera eten stal. Toen Radboud haar wilde betrappen op het moment dat ze enkele broodkruimels in haar schort had, veranderden de kruimels op slag in spaanders hout. Toen Radboud dit mirakel zag, gaf hij haar als teken van vertrouwen de sleutels van de voorraadkamers. Allegonda nam wraak door haar te wurgen.
Toen Radboud ontdekte wat Allegonda had gedaan, verbande hij haar; zij sprong daarop van de Grebbeberg. Cunera werd begraven in een heuveltje aan de oostzijde van de burcht, een plek die nu nog Cuneraheuvel heet en dicht bij onze school ligt.
In de loop van de tijd vonden er wonderbaarlijke genezingen plaats bij haar graf. Ongeveer 300 jaar later had bisschop Willibrord van Utrecht beloofd een bezoek aan haar graf te brengen op de terugweg van een reis met zijn schip. Hij kwam van Keulen en door de drukte vergat hij zijn belofte. Opeens stak er een vreselijke storm op, zijn schip kapseisde bijna en hij herinnerde zich wat hij had beloofd. Hij ging aan wal en bij de Cuneraheuvel aangekomen, gelastte hij het graf te openen en daar lag Cunera, geheel intact met de wurgdoek nog om haar hals. Willibrord liet haar in een schrijn plaatsen en er werd een houten kerkje gebouwd. Rond het jaar 700 werd Cunera heilig verklaard.

1.3 De organisatie

Het bestuur
De Cuneraschool valt onder de “Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei” een stichting voor katholiek onderwijs met dertien basisscholen in de regio.
Eindverantwoordelijk binnen de stichting is onze bestuurder Mark Jager. Het toezichthoudend karakter van het bestuur is vastgelegd in zowel de stichtingsstatuten als het managementstatuut en de bestuurscode.

De schooldirectie
De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de school en houdt zich bezig met ontwikkelingen van het onderwijs en bewaakt de voortgang. Ook begeleidt en stimuleert zij leerkrachten en andere medewerkers binnen de school. Zij onderhoudt contacten met ouders, de bestuurder, de inspectie, de medezeggenschapsraad (MR), de ouderraad (OR) en vele anderen. Het visieteam bestaat uit de directeur, kwaliteitscoördinator (KC-er) en twee leerkrachten. In geval van afwezigheid van de directeur, wordt deze vervangen door de kwaliteitscoördinator en/of leden van het visieteam.

De teamleden
Onze school heeft momenteel elf groepen, waarvan een aantal groepen worden “bemenst” door twee leerkrachten (duo-collega’s). De groepsleerkrachten hebben de verantwoordelijkheid voor hun groep kinderen. Er wordt onderling veel samengewerkt bij projecten, feesten, vergaderingen en leerlingbesprekingen. Ook stemmen wij ons onderwijsaanbod op elkaar af, zodat er een doorgaande lijn wordt gewaarborgd. Voor ouders is de groepsleerkracht het eerste aanspreekpunt. De teamleden zijn de belangrijkste pijlers van de school; van het mede ontwikkelen van beleid tot de uitvoering aan de basis. We hebben een aantal mensen in dienst die onze leerkrachten ondersteunen, waaronder de conciërge, leerkrachtondersteuner, administratief medewerker, remedial teachers, kwaliteitscoördinator en directeur. Naast ons vaste team hebben we een vakdocent bewegingsonderwijs in dienst.

De medezeggenschapsraad (MR)
Onze school heeft een medezeggenschapsraad die bestaat uit drie ouders en drie teamleden.
De samenstelling en bevoegdheden van de MR zijn wettelijk vastgelegd. De rol van de MR is vooral om (pro)actief mee te denken en mee te beslissen over zaken die bijdragen aan een prettige school die kwalitatief goed onderwijs biedt voor onze leerlingen. Om de zes weken heeft de MR een vergadering (meestal) samen met de directie. Deze vergaderingen zijn (voor een deel) vrijwel altijd voor leerkrachten en ouders toegankelijk. De notulen van deze bijeenkomsten worden op de website van de school geplaatst. Wilt u meer weten over (het functioneren van) de MR? U kunt contact opnemen met de voorzitter per mail mr.cu@skovv.nl. In hoofdstuk 7.3 leest u wie er dit schooljaar plaatsnemen in de MR.

1.4 Team

Hieronder staat schematisch weergegeven hoe de formatie er dit schooljaar uitziet. Onder het schema leest u een korte toelichting per groep, gevolgd door aanvullende informatie over de inzet van overige teamleden.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdagochtend	Vrijdagmiddag
1/2a	Marieke	Marieke	Marieke	Marieke	Lianne	
1/2b	Lianne	Lianne	Caroline	Caroline	Caroline	
1/2c	Maaike	Maaike	Sharon A	Sharon A	Sharon A	
3	Paola	Nienke	Nienke	Nienke	Nienke	
4a	Bastiaan	Bastiaan	Renu	Bastiaan	Bastiaan	
4b	Irmgard	Irmgard	Irmgard	Irmgard	Wilma	
5	Sharon W	Sharon W	Sharon W	Paola	Paola	Paola
6	Tamara	Jeroen	Tamara	Tamara	Tamara	Tamara
6/7	Linda	Coby	Coby	Coby	Coby	Coby
7	Celeste	Celeste	Celeste	Celeste	Celeste	Celeste
8	Jeroen	Richard	Richard	Jeroen	Richard	Richard

Groep 1/2A:
De ‘Berengroep’ krijgt Marieke Korteweg als leerkracht op maandag tot en met donderdag. Op vrijdagochtend zal Lianne van Ravenswaaij les geven aan deze groep.

Groep 1/2B:
Lianne van Ravenswaaij werkt in de ‘Vissengroep’ op maandag en dinsdag. Op woensdag, donderdag en vrijdagochtend werkt Caroline Smit in deze groep.

Groep 1/2C:
De ‘Kikkergoep’ krijgt op maandag en dinsdag les van Maaike Brinkhuis. Op woensdag, donderdag en vrijdagochtend geeft Sharon Aantjes deze kinderen les.

Groep 3:
Nienke van Ree wordt de leerkracht van groep 3. Op dinsdag tot en met vrijdag zal zij lesgeven aan deze groep. Op maandag zal onze nieuwe collega Paola Vullings voor de groep staan.

Groep 4A:
Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zal Bastiaan Schippers lesgeven aan groep 4A. Op woensdag zal Renu Baanstra voor deze groep staan. Renu is onze vaste invalleerkracht vanuit de stichting.

Groep 4B:
Deze groep krijgt Irmgard Sontrop als leerkracht op maandag tot en met donderdag. Op vrijdagochtend zal Wilma van Esch de kinderen lesgeven.

Groep 5:
Sharon de West zal op maandag, dinsdag en woensdag de kinderen van groep 5 lesgeven. Op donderdag en vrijdag zal Paola Vullings voor de groep staan.

Groep 6:
Tamara Hols zal de leerkracht van groep 6 zijn. Zij zal de kinderen op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag lesgeven. Op dinsdag krijgen de kinderen les van Jeroen Witters.

Groep 6/7:
Coby van Veldhuizen zal de kinderen van groep 6/7 lesgeven op dinsdag tot en met vrijdag. Op maandag zal Linda Achterberg voor deze groep staan.

Groep 7:
Celeste van den Berg zal fulltime de leerkracht van groep 7 zijn.

Groep 8:
Op dinsdag, woensdag en vrijdag krijgen de kinderen van groep 8 les van Richard Verkerk. Op maandag en donderdag krijgen de kinderen les van Jeroen Witters.

Remedial Teaching (RT)
Wilma van Esch is onze Remedial Teacher. Op dinsdag, donderdag en vrijdagmiddag begeleidt zij individuele leerlingen en groepjes met specifieke ondersteuningsbehoeften. Daarnaast zet zij haar expertise in voor de TOS-groep (taal en spraakondersteuning) en de routegroep voor meerbegaafde leerlingen.

Extra ondersteuning
- Laura de Kort ondersteunt de kleutergroepen en groep 3, verzorgt leesbegeleiding en richt zich op de creatieve vorming en techniek in de midden- en bovenbouw.
- Iris van Donk, onze vakdocent gymnastiek, geeft de leerlingen van groep 4 t/m 8 een blokuur bewegingsonderwijs. Zo voldoen we aan de wettelijke norm voor bewegingsonderwijs. De gymtijden zijn verdeeld over dinsdag en donderdag.

Expertleraren
Een aantal collega's heeft zich gespecialiseerd in een vakgebied om de onderwijskwaliteit verder te versterken. Zij worden regelmatig vrij geroosterd voor studie of het delen van hun expertise binnen het team. Dankzij de toegekende subsidie Basisvaardigheden hebben we extra mogelijkheden om deze collega's ook vrij te stellen voor onderzoek en inhoudelijke verdieping. Onze expertleraren zijn:
- Taal/leesspecialisten: Jeroen en Coby
- Rekenspecialisten: Sharon de West en Paola
- Gedragsspecialisten: Maaike en Celeste
- EDI-specialist: Coby
- Hoogbegaafdheidsspecialist: Wilma

Invalpool
Renu Baanstra maakt deel uit van de invalpool, maar blijft verbonden aan de Cuneraschool. Wanneer zij niet wordt ingezet op andere scholen, verricht zij ondersteunende werkzaamheden binnen onze school. Voorlopig zal zij komend schooljaar starten op woensdag in groep 4A.

Overig personeel

- *Conciërge:* Frans van Ledden is onze conciërge en is alle dagen aanwezig.
- *Administratie:* Theresa van den Berg verzorgt de administratie en is coördinator van de ouderraad en overige feesten en activiteiten. Haar werkdagen zijn maandagochtend, dinsdag en vrijdag.
- *Kwaliteitscoördinator (KC)*
  Karlijn Soeterik is onze KC-er en werkt op dinsdag, woensdag en vrijdag
- *Directeur*
  Antoinette van Zuijlen is de directeur ad-interim. Zij is op maandag, dinsdag en donderdag aanwezig.

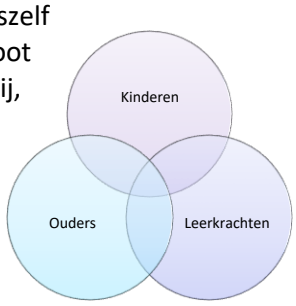
2. Missie en visie

Op de Cuneraschool groeien kinderen dankzij kwalitatief goed onderwijs in een veilige omgeving waarin de kaders helder zijn. Een krachtig en divers team helpt ieder kind hierbij, zodat het zich optimaal kan ontwikkelen en vol zelfvertrouwen de wereld gaat ontdekken.

´Je wereld elke dag een stukje groter´.

Eigen!
Als team zijn we continu op zoek naar de beste manier waarop we het onderwijs kunnen laten aansluiten bij de onderwijsbehoeftes van onze leerlingen. De basis daarvoor vormt een positief klimaat waarin ieder kind zich veilig en gewaardeerd voelt. Op de Cuneraschool hebben we persoonlijke aandacht en ruimte voor elkaar, zodat ieder zich op eigen wijze kan ontwikkelen. Voorop staat dat we streven naar een professionele leeromgeving voor alle betrokkenen. Voor wat betreft de inrichting van het onderwijs blijven we de balans zoeken tussen de laatste innovaties en bewezen werkmethoden. De katholieke identiteit tonen we met name tijdens het vieren van de katholieke feesten. Ook werken we op onze wijze vanuit de normen en waarden die hierbij aansluiten.

Vertrouwd!
Ieder kind wil laten zien wat het kan en wij als team sluiten daarbij aan door voor onszelf de lat hoog te leggen en oog te hebben voor ieders talent. We werken vanuit een groot vertrouwen in elkaar, als persoon en als professional. Gerichte feedback hoort daarbij, zodat we elkaar scherp houden. We geven kinderen houvast door voorspelbaar leerkrachtgedrag te tonen. Daardoor weten ze waar ze aan toe zijn en stimuleren we de zelfstandigheid. Dit eigenaarschap geldt voor meerdere lagen. Vanuit een respectvolle vertrouwensbasis werken we onderling samen met de leerlingen, ouders en andere professionals die het belang van het kind voor ogen houden.



Uitdagend!
Om kwalitatief goed onderwijs te bieden, dagen we elkaar voortdurend uit. Op het gebied van ICT, kunst en cultuur, hoogbegaafdheid en techniek blijven we volop in ontwikkeling. Er is veel aandacht voor extra ondersteuning; zowel in de klas als buiten de groep zijn er diverse mogelijkheden. Elk kind krijgt hierdoor de mogelijkheid om op eigen niveau te werken. Onze effectieve zorgstructuur daagt elk kind uit tot optimale ontwikkeling. Ieder teamlid schoolt zich jaarlijks bij. Opgedane kennis en aangeleerde vaardigheden wisselen we uit tijdens studiedagen en andere overlegmomenten. We vragen met regelmaat feedback van ouders en leerlingen. In de leerlingenraad kunnen kinderen suggesties voor verbetering aandragen. Zodoende zoeken we steeds weer uitdagingen.
We leren leerlingen kennis en vaardigheden aan waarmee ze actief kunnen deelnemen aan de maatschappij. Op een *eigen*, *vertrouwde* en *uitdagende* wijze.

Je wereld elke dag een stukje groter!

3. Als je nieuw op school komt

3.1 Aanmelding en inschrijving

Iedere ouder kan zijn kind aanmelden voor de Cuneraschool. Onze school heeft de katholieke identiteit, maar iedereen die onze doelstelling en identiteit respecteert, is welkom. Om een beeld van de school te krijgen, kunt u een afspraak maken met de schooldirecteur voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Als u besluit uw kind in te schrijven, ontvangt u een aanmeldformulier van de directeur. Na het invullen van een aanmeldformulier krijgt u een bevestiging via de mail. Bij zij-instromers (kinderen die van een andere basisschool komen) kunnen wij min of meer direct aangeven of er plaats is. De directie beslist na overleg met de kwaliteitscoördinator en/of groepsleerkrachten of en zo ja in welke groep het kind geplaatst kan worden.

3.2 Plaatsing

We willen graag alle ouders van kinderen in Rhenen (en omstreken) de mogelijkheid bieden om voor de Cuneraschool te kiezen. Wij vinden dat we een school zijn waar kwalitatief hoogstaand onderwijs en een veilige leeromgeving geboden wordt. Dat beeld werd volop bevestigd door het laatste bezoek van de onderwijsinspectie in 2022.
Op de Cuneraschool hebben we in totaal twaalf klaslokalen tot onze beschikking, waarin onze elf groepen gehuisvest zijn. In principe werken we met groepen van maximaal dertig leerlingen. Mochten groepen toch boven dertig leerlingen groeien, dan zullen we zoeken naar manieren om deze grote groepen te ondersteunen. Als deze ondersteuning niet toereikend is, zullen we geen nieuwe leerlingen meer toelaten, zodat de veiligheid en kwaliteit in de groep gewaarborgd blijft.

Alleen als u een **zeer dringende reden** heeft om uw kind bij een bepaalde leerkracht of groep te plaatsen, kunt u dit melden bij de directie. Het is dan aan de school om te bepalen of er ook gehoor wordt gegeven aan dit verzoek.
Om te komen tot een optimaal leerklimaat in groepen, spelen bij de verdeling van de leerlingen een aantal argumenten een rol. Een belangrijk argument voor ons is de juiste verdeling van het aantal leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. We spreken in dit geval over leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op zowel didactisch als sociaal-emotioneel gebied.
Daarnaast vinden we het belangrijk dat er een evenredige verdeling is tussen het aantal jongens en het aantal meisjes in een groep.

3.3 Voor het eerst naar school

Onderwijs start wanneer het kind vier jaar is. Een kind is leerplichtig vanaf zijn vijfde verjaardag. Ongeveer twee maanden voordat een kind op school komt, krijgt het kind een uitnodiging om te komen wennen. In overleg met de leerkracht mag het kind maximaal vijf dagdelen wennen in de groep. Kleuters die na 30 juni vier jaar worden, kunnen helaas niet aan het einde van het schooljaar nog op deze manier komen wennen/starten. De groep is vaak al vol en zal na de vakantie geheel veranderen t.o.v. net voor de zomervakantie. Zij starten dus pas na de vakantie, maar worden wel uitgenodigd voor het overspringfeest in de laatste week voor de vakantie voor kennismaking met de nieuwe groep en leerkracht. Voor kinderen die in de eerste 3 weken na de zomervakantie 4 jaar worden, geldt dat zij direct na de vakantie volledig mogen starten.

We gaan ervan uit dat uw kind zindelijk is als het op school komt en dat het zelfstandig naar de wc kan gaan. Leerkrachten staan voor de klas en zijn dus niet in staat kinderen daarbij te helpen. Mocht uw kind niet zindelijk zijn, dan verwachten we dat u dat vóór de eerste schooldag met ons bespreekt, zodat we

samen met u naar een oplossing kunnen zoeken. Uiteraard helpen wij met knopen, ritsen, strikken, enz. die ze zelf niet kunnen openen en dichtmaken.
En dan komt het spannende moment: de eerste schooldag. Spannend voor uw kind, maar evenzo voor de ouders. Vanaf tien minuten voor aanvang van de lessen gaan de deuren van de kleutergroepen open. U kunt met uw kind mee de klas in om daar tijdens het inloopmoment met uw kind een spelletje te spelen. Daarna kunt u rustig afscheid nemen en zal de leerkracht uw kind met veel zorg begeleiden.
Oudere kinderen kunnen vanaf de eerste schooldag meteen hele dagen naar school komen. De school zorgt ervoor dat leermiddelen en meubilair aanwezig zijn.



4. Lestijden en vakanties

4.1 Schooltijden

Onze schooltijden zijn:

Dag	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
maandag	08.30 - 12.00 13.00 - 15.00	08.30 -12.00 13.00 -15.00
dinsdag	08.30 -12.00 13.00 -15.00	08.30 -12.00 13.00 -15.00
woensdag	08.30 -12.30	08.30 -12.30
donderdag	08.30 -12.00 13.00 -15.00	08.30 -12.00 13.00 -15.00
vrijdag	08.30 -12.00 Vrij	08.30 -12.00 13.00 -15.00

De deuren van de school gaan om 8.20 uur en 12.50 uur open. De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 gaan dan zelfstandig naar binnen. Alle kleuters gaan bij de buitendeur van de eigen klas naar binnen. Om 8.30 uur en 13.00 uur starten we met de lessen.
In de eerste week van het schooljaar maken we voor de ouders van de groepen 3 een uitzondering. De overgang van groep 2 naar groep 3 is een bijzondere overgang. We willen in de eerste schoolweek van ieder schooljaar de ouders van de leerlingen van groep 3 de gelegenheid geven om met de leerlingen mee naar binnen te gaan en bij de klas afscheid te nemen van hun kind.
Vanaf tien minuten voor aanvang van de school houdt een leerkracht toezicht op het plein. Ons verzoek is om leerlingen niet vroeger dan 8.20 uur en 12.50 uur alleen op het schoolplein achter te laten.

4.2 Afwijking van schoolvakanties

Uw kind is leerplichtig vanaf 5 jaar. Alleen om dringende redenen kunt u voor uw kind vrij vragen van school. Uw verzoek voor vrije dagen moet altijd officieel worden ingediend bij de directie. Bij de directie of administratie kunt u een verlofformulier ophalen. Ook is het mogelijk de aanvraag door te geven via onze schoolapp: Social Schools.
In een aantal situaties mag de directeur van de school goedkeuren dat uw zoon of dochter een dag of een aantal dagen geen onderwijs volgt. Dit wordt "verlof buiten de schoolvakanties" genoemd.
Als uw kind niet op school is, terwijl geen goedkeuring is verleend voor zijn/haar afwezigheid, moet de directeur dit melden bij de leerplichtambtenaar.
De Leerplichtwet kent een aantal mogelijkheden om extra vrije dagen te verlenen buiten de schoolvakanties. De directie verleent uiteraard geen verlof voor ongeldige en onwettige redenen.

Extra vrije dagen op grond van gewichtige omstandigheden

- De directeur van de school (of de leerplichtambtenaar als het gaat om meer dan 10 dagen) beslist of er sprake is van gewichtige omstandigheden. Voorbeelden hiervan kunnen zijn:

- bij een wettelijke verplichting voor zover dat niet buiten de schooluren kan plaatsvinden;
- bij verhuizing;
- familieomstandigheden, zoals bijvoorbeeld huwelijk, ernstige ziekte en overlijden van familieleden tot en met de vierde graad;
- bij bevalling van moeder, verzorgster of voogdes;
- bij 12½-, 25-, 40-, 50-, of 60-jarige ambt- of huwelijksjubilea van familieleden tot en met de vierde graad;
- een andere, naar het oordeel van de directie belangrijke reden, maar geen vakantieverlof.

- Verzoeken voor minder dan 10 dagen per schooljaar moeten schriftelijk, voor zover mogelijk één maand van tevoren, aangevraagd worden bij de directeur van de school;
- Verzoeken voor meer dan 10 dagen per schooljaar moeten schriftelijk, voor zover mogelijk één maand van tevoren, aangevraagd worden bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. De leerplichtambtenaar kan vragen om een verklaring van een arts of maatschappelijk werker waaruit de gewichtige omstandigheid blijkt;
- De directeur/leerplichtambtenaar neemt een beslissing en deelt deze beslissing schriftelijk mee.

Extra vakantie in verband met de specifieke aard van het beroep van de ouder(s)

- Het verzoek moet schriftelijk, minstens één maand van te voren, worden ingediend bij de directeur van de school;
- Het verlof mag alleen worden verleend als vanwege *de specifieke aard van het beroep* gezinsvakanties onmogelijk in de schoolvakanties kunnen plaatsvinden. Het mag hier niet gaan om organisatorische redenen;
- Bij het verzoek moet een verklaring van de werkgever overhandigd worden waaruit blijkt dat de ouder(s) *in geen enkele schoolvakantie* verlof kan/kunnen krijgen vanwege de aard van het beroep (bijvoorbeeld horecapersoneel of personeel werkzaam in de agrarische sector);
- Dit verlof mag slechts één keer per schooljaar worden verleend, mag niet langer duren dan 10 schooldagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken na de zomervakantie;
- De directeur neemt een beslissing en deelt deze beslissing schriftelijk mee.

Andere vormen van verlof onder schooltijd

Leerlingen van 5 jaar zijn leerplichtig. Dat betekent dat leerlingen vanaf 5 jaar het recht en de plicht hebben om naar school te gaan. We hechten hier veel waarde aan. Daarom zijn wij voorzichtig met het verstrekken van verloven.
We verlenen onder schooltijd verlof in hoogst uitzonderlijke situaties. Deze situaties zijn:

- leerlingen die dyslexiebehandelingen ondergaan.
- leerlingen uit de groepen 1 en 2 met een logopedische behandeling.
- doktersbehandelingen (hieronder vallen ook tandartsbehandelingen en orthodontistbehandelingen). Als dit na schooltijd kan, heeft het onze voorkeur, alleen is dat in veel situaties niet mogelijk.

Externe remedial teaching onder schooltijd

Verlof voor externe remedial teaching onder schooltijd kennen we in principe niet toe. Als ouders externe remedial teaching willen inschakelen, dan zijn ze uiteraard vrij om dat na schooltijd te doen. In uitzonderlijke gevallen spelen steekhoudende argumenten een rol om externe remedial teaching onder schooltijd te laten plaatsvinden. Hiervoor hanteren we de volgende voorwaarden:

- Ouders vragen directie schriftelijk om toestemming voor het verlof en beargumenteren waarom het van belang is externe remedial teaching onder schooltijd te laten plaatsvinden. Directie beoordeelt de aanvraag. Ook wordt beoordeeld of de remedial teaching een duidelijk toegevoegde waarde biedt en of de ondersteuning niet door medewerkers van de Cuneraschool geboden kan worden.

- De externe remedial teacher voert, voorafgaand aan het traject, een kosteloos intakegesprek op de Cuneraschool, waarin ze ons informeert over het traject.
- De externe Remedial teacher is bereid tussentijds en na het hulptraject op de Cuneraschool te komen en de leerkracht te informeren over de voortgang van het hulptraject dat de externe remedial teacher aanbiedt. Ouders van de leerling nemen initiatief om deze gesprekken te organiseren.
- De school heeft altijd het recht om de toestemming van externe remedial teaching onder schooltijd in te trekken, mocht blijken dat aan één van deze voorwaarden niet voldaan wordt.

Lesuitval / invulling afwezigheid leerkracht
Als een leerkracht ziek/afwezig is, zullen wij er alles aan doen om de lessen door te laten gaan.
Wij volgen een aantal stappen om vervanging te kunnen vinden:

- We bekijken of de duo-partner of een ander teamlid de vervanging kan invullen (uitgezonderd de KC-er en directeur).
- Onze stichting SKOVV heeft een bovenschoolse invalpool. Op het moment dat er vervanging nodig is, wordt er een leerkracht uit deze pool benaderd.
- Als zelfs dit door omstandigheden onmogelijk blijkt, zijn we genoodzaakt leerlingen naar huis te sturen.
  Uiteraard gebeurt dit alleen in geval van nood.
  U wordt hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht, zodat u nog op tijd opvang kunt regelen indien dit nodig is. Deze maatregel is een SKOVV besluit. Verdeling van leerlingen over diverse groepen gaat ten koste van de kwaliteit van het onderwijs en legt teveel druk op de overige leerkrachten.
  Mocht u echt geen opvang hebben kunnen vinden, neem dan contact op met de school zodat we gezamenlijk naar een oplossing kunnen zoeken.



4.3 Vakanties en studiedagen 2026-2027

In overleg met de medezeggenschapsraad is het vakantierooster schooljaar 2026-2027 vastgesteld.

Schoolvakanties 2026-2027	
Herfstvakantie	Maandag 19-10-2026 t/m vrijdag 23-10-2026
Kerstvakantie	Maandag 21-12-2026 t/m vrijdag 01-01-2027
Voorjaarsvakantie	Maandag 22-02-2026 t/m vrijdag 26-02-2027
Meivakantie	Maandag 26-04-2027 t/m vrijdag 07-05-2027 *Inclusief: Koningsdag, 5 mei en Hemelvaartsdag*
Pinkstermaandag	17 mei 2027
Zomervakantie	Maandag 19-07-2027 t/m vrijdag 27-08-2027
Studiedagen schooljaar 2026-2027	
Woensdag 07-10-'26	Gr 1 t/m 8 vrij (koersdag SKOVV)
Woensdag 18-11-'26	Gr 1 t/m 8 vrij
Maandag 01-02-'27	Gr 1 t/m 8 vrij
Vrijdag 19-02-'27	Gr 1 t/m 8 vrij
Woensdag 10-03-'27	Gr 1 en 2 vrij
Vrijdag 04-06-'27	Gr 1 t/m 8 vrij
Vrijdag 25-06-'27	Gr 1 t/m 8 vrij
Maandag 28-06-'27	Gr 1 t/m 8 vrij

4.4 Kinderopvang

Tussenschoolse opvang (TSO):
Op de Cuneraschool is er de mogelijkheid om kinderen tussen de middag over te laten blijven.

De Tussenschoolse opvang (TSO) wordt op onze school verzorgd door LunchKidz.
Sanne van Reep is de coördinator op de Cuneraschool en zal samen met het overblijfteam dagelijks aanwezig zijn om zorg te dragen voor een goed lopende, veilige en gezellige TSO.
Lunchkidz hanteert een tarief van €2,44 per kind per overblijfmoment. De kosten voor de TSO worden maandelijks automatisch geïncasseerd op basis van het werkelijk aantal afgenomen overblijfmomenten. U betaalt geen inschrijfkosten.
Zij incasseren de afgenomen TSO momenten altijd rond de 3e of 4e dag van de nieuwe maand.

Lunchkidz werkt met een digitaal registratiesysteem. Dit heeft de volgende voordelen:

- Lunchkidz is altijd op de hoogte van eventuele bijzonderheden, zoals medicatie en allergieën
- Betere controle op de aan- en afwezigheid van uw kind
- U kunt vaste dagen ruim van tevoren in één keer inplannen (structurele dagen)
- U kunt uw kind op ieder willekeurig moment, tot 10:00 uur op de dag van het overblijven, aan- of afmelden, via onze app Social Schools.

Wanneer u in de agenda op de dag gaat staan, kunt u deze aanklikken en de overblijfdag wordt toegevoegd of verwijderd. Alle ouders die gebruik willen maken van de TSO kunnen hun kind(eren) inschrijven in het registratiesysteem, zodat zij in geval van calamiteiten de beschikking hebben over de juiste gegevens van uw kind.

Buitenschoolse opvang (BSO):
Buitenschoolse opvang bestaat uit voorschoolse opvang, naschoolse opvang en opvang tijdens de vakanties en studiedagen (vanaf 7.30 uur 's ochtends tot 18.30 uur 's avonds).
Op de Cuneraschool is gekozen de buitenschoolse opvang uit te besteden aan een professionele kinderopvangorganisatie; Stichting Kinderopvang Rhenen (SKR). De school heeft een BSO-overeenkomst met SKR. SKR draagt de volledige eindverantwoordelijkheid voor de buitenschoolse opvang. Zij biedt BSO aan op de Cuneraschool (BSO Splesh) en nog op vier andere locaties in Rhenen, waaronder een sport en spel BSO op Candia. U kunt zelf bepalen op welke locatie u BSO afneemt; u kunt kiezen voor de BSO op de Cuneraschool, maar u kunt ook kiezen voor een andere locatie of BSO op verschillende locaties.
De voorschoolse opvang vindt plaats op de locatie van SKR aan de Acacialaan.

SKR verzorgt het vervoer van de kinderen van en naar de BSO-locatie. Oudere kinderen komen vanuit school zelf naar de BSO-locatie of fietsen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker van SKR naar de BSO-locatie. Dit alles wordt zorgvuldig geregeld en begeleid vanuit SKR.

Voor alle duidelijkheid willen we benadrukken dat Stichting Kinderopvang Rhenen op voorhand niet kan garanderen dat de door u gewenste opvangdagen op de gewenste locatie beschikbaar zijn. Het aantal beschikbare BSO plaatsen op de Cuneraschool is 30. Als de plaatsen vol zijn, verbiedt de Wet kinderopvang dat er meer kinderen op die dag aanwezig zijn.
Zijn de door u gewenste dagen niet mogelijk, dan overlegt de Stichting Kinderopvang Rhenen met u over de mogelijke alternatieven om op die manier tot de meest geschikte oplossing te komen. In de regel zijn de woensdag- en vrijdagmiddag minder druk bezet dan de overige middagen.
Dat betekent dat er in de praktijk meer plaatsingsmogelijkheden zijn op woensdag en vrijdag. Op deze dagen is er opvang mogelijk op de locatie aan de Acacialaan.

Stichting Kinderopvang Rhenen regelt ook Voor Schoolse Opvang (VSO). Op schooldagen, tussen 7.30 uur en 8.30 uur worden de kinderen door een pedagogisch medewerkers van SKR opgevangen aan de Acacialaan 11 in Rhenen.
Kinderen kunnen desgewenst hun boterham eten, wat drinken, een spelletje spelen of b.v. een boekje lezen. De kinderen worden op tijd met de BSO bus naar school gebracht.
VSO wordt geboden voorafgaand aan een schooldag, gemiddeld 40 weken per jaar.

Tijdens de 12 vakantieweken en op lesvrije dagen kunt u ook gebruik maken van BSO bij SKR. De BSO is in vakanties alle dagen geopend van 7.30 -18.30 uur. Tijdens schoolvakanties is er altijd een apart vakantieprogramma. De opvang tijdens vakanties is op de BSO locatie aan de Acacialaan en op de BSO locatie Candia. Ook als u in schoolweken geen gebruik maakt van opvang kunt u uw kind deel laten nemen aan de vakantieopvang.

De Algemene Voorwaarden Kinderopvang kunt u vinden op de website van SKR.

Adresgegevens Stichting Kinderopvang Rhenen :
Acacialaan 11a, 3911 GD Rhenen
Telefoon: 0317- 68 10 50
Mail: info@kinderopvangrhenen.nl
Website: www.kinderopvangrhenen.nl

Ouders hebben een vrije keuze, van welke buitenschoolse opvang ze gebruik willen maken.

In Rhenen is nog een kinderopvangorganisatie gevestigd. Kinderopvang de Regenboog is een kleinschalige professionele organisatie, die naast reguliere opvang ook flexibele opvang biedt.

Voor informatie kunt u contact opnemen met een van deze organisaties.

Fris! Kinderopvang De Regenboog
Bantuinweg 43, 3911MV Rhenen
0614252283
m.benning@friskinderopvang.nl
www.friskinderopvang.nl/rhenen/

5. Vak- en vormingsgebieden

5.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling

De sociaal-emotionele ontwikkeling is verweven met de dagelijkse schoolpraktijk en is dus elk moment van de dag aan de orde. Om hier op een heel gerichte manier vorm aan te geven, hebben we als team unaniem gekozen voor de officieel erkende sociale veiligheidsmethode Vreedzaam. Vreedzaam is namelijk veel meer dan een lesmethode. Het is een filosofie, een aanpak waarin de eigen kracht van de kinderen centraal staat. Deze methode leert onze kinderen hoe ze een positieve bijdrage kunnen leveren aan een groepsproces. Ook leren ze omgaan met conflicten en grenzen bewaken. We hebben het vak standaard op ons rooster staan, ons realiserend dat de sociaal emotionele ontwikkeling een continu proces is.

5.2 Lezen en Nederlandse taal

Nederlandse taal
Het onderwijs in de Nederlandse taal is erop gericht:
- dat de leerlingen vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen;
- dat ze kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal;
- dat ze plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van taal;
- dat leerlingen taal zorgvuldig gebruiken en het beschouwen van taal beleven als belangrijk en zinvol.

Er wordt dagelijks in alle groepen op diverse wijzen aandacht besteed aan taal. In de onderbouw vindt dit plaats in de dagelijkse interactie tussen kinderen onderling (bv. speelhoek, bouwhoek) en tijdens de interactie tussen kind en leerkracht. Expliciet komt dit onderwerp terug in kringgesprekken en bij de lessen met ontwikkelingsmateriaal en lessen van Onderbouwd. In de midden- en bovenbouw werken we volgens de spellingmethode Staal.

Lezen
Doelstelling van dit vak is dat kinderen op 9-jarige leeftijd nauwkeurig, vlot en vloeiend, met begrip zelfstandig kunnen lezen. Lezen is een basisvaardigheid die noodzakelijk is om onderwijs te kunnen volgen.
Dagelijks wordt in de onderbouwgroepen aandacht besteed aan het lezen door op allerlei verschillende manieren bezig te zijn met letters, woorden, zinnen, taalspelletjes en voorlezen. Hier gebruiken we het leerlingvolgsysteem Onderbouwd voor. Ook maken we gebruik van o.a. lessen uit Villa Letterpret. Villa Letterpret is een onderdeel van Onderbouwd en wordt als materiaal bij

onderbouwd ingezet. In de tweede helft van groep 2 (en waar nodig in groep 3) wordt waar nodig ‘Bouw’ ingezet. ‘Bouw’ is een online programma dat effectieve ondersteuning biedt bij beginnende geletterdheid en leren lezen. Het is gericht op het voorkomen van leesproblemen.
In groep 3 wordt structuur aangebracht in het lezen door het gebruik van de aanvankelijk leesmethode Veilig leren lezen. Eind oktober is er een informatiebijeenkomst over leren lezen in het algemeen voor de ouders van groep 3.



Vorig schooljaar zijn wij in de groepen 4 t/m 8 met de lesmethode Wetenswaardig gestart. Deze methode integreert de taalbeschouwing met de wereldoriënterende vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en techniek. Met behulp van de kennisbasis die leerlingen hiermee opdoen, ontwikkelen zij tegelijkertijd hun woordenschat en taalvaardigheden: begrijpend lezen, spreken en schrijven.
De methode bestaat uit een aantal thema’s per jaar, waarbij ieder thema wordt afgesloten met een grote (taal)eindopdracht, waarin de kinderen op een creatieve manier aan het werk gaan met de kennis en vaardigheden die zij in dat thema hebben opgedaan.

5.3 Engelse taal

We starten met de Engelse les vanaf groep 5. Het onderwijs in de Engelse taal is erop gericht, dat de leerlingen in de bovenbouwgroepen vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal op een zeer eenvoudig niveau kunnen gebruiken als communicatiemiddel. Kennis hebben van de rol die de Engelse taal speelt in de Nederlandse samenleving en als internationaal communicatiemiddel is ook van belang. Belangrijk bij dit vak is dat de kinderen Engels durven te spreken en dat deze lessen dus leuk en veilig zijn.
We gebruiken hierbij de methode Take it easy. Deze moderne methode maakt veel gebruik van digilessen; lessen die worden gegeven met het digibord, zodat kinderen de uitspraak correct aanleren. Met Take it easy gaan de leerlingen samen met een native speaker op avontuur naar diverse landen en locaties waar Engels wordt gesproken.

5.4 Rekenen en wiskunde

Ons onderwijs in rekenen/wiskunde is erop gericht, dat de leerlingen:
- verbanden kunnen leggen tussen de theorie en hun dagelijkse leefwereld;
- basisvaardigheden verwerven, eenvoudige wiskundetaal begrijpen en toepassen in praktische situaties;
- reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en resultaten daarvan controleren;
- onderzoek- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken.

In de groepen 1/2 wordt gewerkt volgens de leerlijnen van Onderbouwd en lessen uit de methode *Met Springen Vooruit (MSV),* die aansluiten bij het thema waarmee gewerkt wordt.
In de groepen 3 en 4 werken we met de nieuwe methode *SemSom.* Kenmerken van deze methode zijn:

- Zorgvuldige opbouw van de leerlijnen.
- Methode sluit goed aan bij onze leerlingpopulatie.
- Van concreet naar abstract.
- Bewegend leren krijgt extra aandacht.
- Voldoet aan de kerndoelen.
- Sluit goed aan bij de methode Getal en Ruimte Junior waar vanaf groep 5 mee gewerkt gaat worden.



In de groepen 5-8 werken we met de methode Getal en Ruimte Junior. Kenmerken van deze methode zijn aandacht, zelfvertrouwen en eigenaarschap. Ook deze methode is kerndoeldekkend en biedt veel uitdaging waardoor het lesaanbod goed aansluit bij onze leerlingpopulatie. Wekelijks wordt er een nieuw rekendoel aangeboden dat middels het expliciete directe instructiemodel (EDI) wordt ingeoefend. De leerkracht doet het voor, dan oefent de leerkracht het met de kinderen samen. De volgende stap is dat de kinderen het doel samen oefenen en voordat ze zelfstandig aan de slag gaan, controleert de leerkracht middels ‘controle van begripvragen’ wie er zelf aan het werk kan en wie er nog extra begeleiding nodig heeft. De kinderen starten na de instructie met de verwerking. De verwerking maken zij zelfstandig en voor een ieder op een uitdagend niveau.

5.5 De wereldoriënterende vakken

In groep 3 krijgen de kinderen gedurende het schooljaar les vanuit het principe van ‘omgevingsonderwijs’. Op onderzoekende en ontdekkende wijze maken de kinderen kennis met de omgeving waarin zij opgroeien. Door er met elkaar op uit te trekken in de omgeving rond de school, leren en ontdekken de kinderen verschillen in natuur, landschap en gebouwen.

In de groepen 4-8 werken we met de methode Wetenswaardig. Deze methode integreert de taalbeschouwing met de wereldoriënterende vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en techniek. Elk schooljaar wordt een zestal thema’s aangeboden. Ieder thema heeft een eigen invalshoek vanuit één van deze vakgebieden en wordt verdiept met kennis en vaardigheden vanuit de andere wereldoriënterende vakken in combinatie met Nederlandse taal. Daarnaast verwerken de kinderen de leerstof zelfstandig d.m.v. een schrijfopdracht, het voeren van een debat of het uitvoeren van een tekenopdracht.

5.6 Verkeer en gezond gedrag

Gezond gedrag
Ons onderwijs in gezond en redzaam gedrag is erop gericht dat de leerlingen:

- kennis, inzicht en vaardigheden verwerven ten aanzien van een gezond en redzaam gedragspatroon dat past bij henzelf en bij de omgeving waarin zij opgroeien;
- kunnen aangeven hoe zij kunnen bijdragen aan het behoud en de bevordering van de eigen gezondheid;
- weten dat zijzelf en anderen sociale en affectieve behoeften hebben;

- verkeersregels en de betekenis van verkeersborden kennen en deze kennis kunnen toepassen in de praktijk als verkeersdeelnemer op veilige en verantwoorde wijze.

De aandacht voor gezond gedrag kent veel raakvlakken met onder andere goed burgerschap en de sociaal emotionele ontwikkeling.
In de onderbouw gaat het hier om een grote diversiteit aan onderwerpen: van veters strikken tot gezond eten; van toiletgebruik tot helpen de klas opruimen. In de bovenbouw komt dit vakgebied ook tijdens andere lessen naar voren, denk hierbij aan voorbeelden als toiletbezoek (hygiëne), de kringgesprekken (normen en waarden), natuuronderwijs (gezond eten) en verkeeronderwijs.

Wij zijn een officiële 'Gruitschool'. Dit betekent dat wij het eten van fruit en groente willen stimuleren. Daarvoor hebben wij uw medewerking nodig! Kinderen hebben veel te winnen bij het eten van fruit en groenten. Daarom hebben wij op dinsdag en donderdag een 'gruitdag'. Op deze dag eten de kinderen in de pauze 's ochtends een portie groente of fruit. Wij verzoeken u dan ook op deze dagen fruit of groente mee te geven. Meer informatie hierover vindt u in hoofdstuk 9 (Van A tot Z) 'Gezonde school'.

Verkeer
Bij het vakgebied verkeer werken we met de nieuwe versie van methode 'Veilig verkeer Nederland'. Leerlingen hebben dan ook steeds een recent werkboekje. Omdat doen en leren hand in hand gaan, zijn er ook buitenlessen. In groep 7 maken de kinderen het theoretisch verkeersexamen.



5.7 Burgerschap en katholieke identiteit

Wij vinden het belangrijk dat kinderen de volgende basisvaardigheden ontwikkelen:

1. vrijheid van meningsuiting
2. gelijkwaardigheid
3. begrip voor anderen
4. verdraagzaamheid
5. autonomie
6. kennis van de democratische rechtstaat
7. afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie

Burgerschap heeft raakvlakken met veel leerstof en activiteiten die op de Cuneraschool al plaatsvinden tijdens diverse methodegebonden lessen, zowel incidenteel als structureel, en is als zodanig niet iets nieuws. De sociaal-emotionele methode Vreedzaam speelt hierin ook een belangrijke rol.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich vormen tot kritische personen van wie respectvol en maatschappelijk verantwoord gedrag kan worden gevraagd.
Samen met de kinderen en de ouders werken we aan veiligheid en respect binnen de school. Wij vinden het van wezenlijk belang dat er een veilige, respectvolle en open sfeer binnen de gehele school aanwezig is.
Omgevingsbesef, besef van de sociale omgeving en de materiële leefomgeving, worden ontwikkeld doordat de kinderen gestimuleerd worden samen te werken, verantwoordelijkheid te dragen en respect voor elkaar te hebben. Ook wordt gewenst en ongewenst gedrag besproken en wordt het nut van regels, orde en netheid bijgebracht.

Tijdens de lessen/(kring)gesprekken van onze godsdienstmehode Trefwoord komen de volgende aspecten naar voren:

- normen en waarden, uitgaande van de christelijke grondbeginselen;
- historie en belang van christelijke feestdagen;
- kennis van andere godsdiensten en geloofsovertuigingen;
- kennis van het katholieke geloof en haar tradities; morele autonomie: kringgesprekken met kinderen over dilemma's, waarbij kinderen leren hun eigen mening te vormen en deze te uiten en te luisteren en respect te tonen voor de mening van een ander.

In de groepen 4-8 werken we met de methode Wetenswaardig. In deze methode wordt er op verschillende manieren aandacht besteed aan burgerschapsonderwijs. De nadruk hierin ligt op het overbrengen van burgerschapskennis en -vaardigheden om kinderen zelfstandig een mening te laten vormen. Dit staat centraal in thema's als 'Identiteit en geestelijke stromingen' of 'Grenzen en staatsinrichting' en gebeurt tijdens de lessen bijvoorbeeld door het voeren van een debat.

5.8 Kunst en cultuur

Muziek
Het onderwijs in muziek is erop gericht, dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen, om met elkaar over muziek te kunnen praten en op muziek te bewegen. Wij zien muziek als een essentieel onderdeel van het onderwijs.
In de onderbouw neemt muziek een prominente plaats in. Dagelijks wordt er gezongen en door middel van instrumenten, geluiden, etc. worden het gehoor en de auditieve discriminatie ontwikkeld. In de overige groepen worden de lessen gegeven met ondersteuning van de methode *Eigenwijs*.

Cultuureducatie
Onder cultuureducatie verstaan wij alle vormen van educatie waarbij cultuur of kunst als doel of middel wordt ingezet. De leerlingen doen kennis op van creatieve processen, ze leren uitingen van anderen waarderen, ze krijgen oog voor kunst en kunstzinnigheid en ontwikkelen hun smaak op kunstzinnig gebied. Daarnaast nemen wij deel aan het Kunst- en Cultuurmenu van Kunst Centraal dat bestaat uit projecten, voorstellingen of excursies.
In de groepen 5 t/m 8 komen drama, dans, tekenen en handvaardigheid ook aan bod in de zogenaamde "Kunst- en cultuurmiddag" waarbij op vrijdagmiddag de leerlingen in kleinere heterogene groepen met verschillende technieken in aanraking komen.

Drama en dans
Drama en dans komen aan bod bij dramalessen in de klas en bij de kindertheaters. Twee keer per jaar verzorgt iedere groep een optreden voor andere leerlingen en ouders. Groep 8 voert aan het eind van het jaar een musical op. Daarnaast zijn er nog regelmatig optredens door en voor kinderen bij feesten of projecten zoals bijv. Kerst of Pasen.

In de groepen 1 en 2 zijn expressie-activiteiten een essentieel onderdeel van het dagelijks onderwijsprogramma. De ene keer zal dat werken procesgericht zijn, de andere keer productgericht.



Beeldende vorming
Het onderwijs in beeldende vorming (tekenen en handvaardigheid) is erop gericht, dat de leerlingen plezier beleven aan het vormgeven van hun wereld, op bepaalde manieren leren kijken naar de omgeving en vaardigheden en technieken aanleren.

5.9 Bewegingsonderwijs

Ons belangrijkste punt: sporten en bewegen met elkaar is leuk.
Het bewegingsonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen:
- kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om hun bewegingsmogelijkheden te vergroten;
- een positieve en sportieve houding ontwikkelen met betrekking tot sporten en bewegen;
- kennis en vaardigheden verwerven die nodig zijn om samen verantwoord en rekening houdend met elkaar, te kunnen bewegen;
- (in beperkte mate) leren omgaan met competitie.



De groepen 1/2 en groep 3 maken gebruik van de eigen speelzaal of spelen buiten op het kleuterplein. De groepen 4 t/m 8 krijgen gymles van een vakdocent in een gymzaal van het Feel Fit Center. I.v.m. de lange wandeling is er één langere gymles van anderhalf uur.
Daarnaast wordt er regelmatig gebruik gemaakt van gastdocenten, trainers van sportverenigingen in en om Rhenen, zoals volleybal, voetbal, hockey en rugby. Buiten school om doet de Cuneraschool mee aan het schoolvoetbaltoernooi, het schoolkorfbaltoernooi, de avondvierdaagse en aan andere sportevenementen. In het voorjaar houden we de jaarlijkse sportdag.

5.10 ICT

De Cuneraschool heeft een volledig uitgerust netwerk, met in iedere klas een digitaal schoolbord. Daarnaast hebben de kleutergroepen de beschikking over een aantal Ipads en hebben de kinderen vanaf groep 4 de beschikking over een Chromebook.

De rol van ICT in het onderwijs wordt steeds belangrijker. Dit heeft ook tot gevolg dat leerkrachten flink investeren om het “digitale niveau” van de leerlingen bij te houden.
Met de kerndoelen als uitgangspunt willen wij leerlingen een goede basis meegeven in het omgaan met de computer. We doen dit door:

- Het aanleren van de basisvaardigheden in het omgaan met de computer.
- Het zelfstandig werken met digitale middelen te stimuleren.
- De leerlingen weerbaar te maken in de sociale interactie die specifiek is voor de digitale omgeving.

ICT wordt voor de leerlingen ingezet voor verschillende doeleinden: voor oefening, remediëring en verrijking, maar ook voor het zelfstandig werken, informatie verkrijgen, presentaties voorbereiden (spreekbeurten e.d.) en tekstverwerken. Tevens is het belangrijk dat we leerlingen een veilige digitale leeromgeving bieden.

5.11 Ontwikkel- en speerpunten voor onze school

Terugblik ontwikkelpunten schooljaar 2024-2025
Afgelopen schooljaar hebben wij als team gewerkt aan zes belangrijke speerpunten:

1. De ontwikkeling van een professionele leergemeenschap (PLG),
2. Het versterken van positief gedrag,
3. Het bieden van effectief leesonderwijs,
4. Het bevorderen van actief burgerschap
5. Rekenen
6. De verdere implementatie van ons instructiemodel EDI (Expliciete Directe Instructie), waarmee we werken aan heldere, gestructureerde lessen voor alle leerlingen.

Op elk van deze gebieden hebben we mooie stappen gezet richting sterker en doelgerichter onderwijs. In deze terugblik nemen we u graag mee in de ontwikkelingen die we als team hebben doorgemaakt.

---

1. Professionele leergemeenschap

Het afgelopen jaar hebben we mooie stappen gezet in het implementeren van een professionele leergemeenschap binnen onze school. Dit houdt in dat alle teamleden intensief samenwerken aan continue verbetering van ons onderwijs. De nieuwe vergaderstructuur die dit proces ondersteunt, wordt als positief ervaren. Deze structuur helpt ons om doelgericht samen te werken: we stellen samen doelen, doen onderzoek, proberen nieuwe werkwijzen uit, reflecteren op onze ervaringen en passen onze aanpak voortdurend aan.

Een belangrijke ontwikkeling binnen dit speerpunt is de inzet van expertleerkrachten. Zij verzorgen studiedagen en delen hun kennis en ervaring met collega’s, wat bijdraagt aan de professionele groei van het hele team.

---

2. Het versterken van positief gedrag

Maaike is aangesteld als expertleerkracht gedrag. Dit schooljaar wordt zij daarin ondersteund door Celeste. Samen met de directie en de kwaliteitscoördinator (KC-er) ondersteunt zij het team bij gedragsvraagstukken. Zij helpen ons om schoolbreed een gezamenlijke aanpak te hanteren, kennis te delen en het team actueel en vaardig te houden. Zo bouwen we samen aan een veilige, duidelijke en positieve leeromgeving voor al onze leerlingen.

Afgelopen jaar is er vooral gewerkt aan het aanbrengen van samenhang in ons handelen. Tijdens leerlingbesprekingen zijn relevante artikelen gedeeld en besproken. Ook is er een groepsoverzicht opgesteld waarin de ondersteuningsbehoeften van zowel de groep als individuele leerlingen zijn beschreven.

---

3. Het bieden van effectief leesonderwijs

Na grondig onderzoek door onze expertleerkrachten taal-lezen, Jeroen en Coby, heeft de school een belangrijke stap gezet met de keuze voor de nieuwe methode *Wetenswaardig*. Deze thematische methode verbindt taal, wereldoriëntatie en burgerschap op een natuurlijke manier met elkaar. We starten hier dit schooljaar mee, onder begeleiding van Jeroen.

---

4. Het bevorderen van actief burgerschap

Ook op dit gebied zijn belangrijke stappen gezet. Zo is er een ambitiekaart ontwikkeld waarin onze leerlingpopulatie is beschreven en waarin onze ambities voor de komende jaren staan geformuleerd.

Onze leerlingen komen bijvoorbeeld relatief weinig in aanraking met andere culturen. Daarom is het belangrijk om hier expliciet aandacht aan te besteden. De nieuwe methode *Wetenswaardig* biedt alle burgerschapsdoelen aan. Het blijft echter onze taak om daarnaast te blijven letten op die doelen die, gezien onze leerlingpopulatie, extra aandacht vragen.

---

5. Rekenen

De methodes *SemSom* en *Getal & Ruimte Junior* zijn goed geïmplementeerd en vastgelegd in het onderwijsplan voor rekenen. Het afgelopen jaar stond het automatiseren centraal. Er zijn nieuwe lesmaterialen geïntroduceerd die zijn ingezet tijdens de rekencircuits.
We hopen hiermee een kwaliteitsslag te maken, zodat we niet alleen met de tussenopbrengsten voldoen aan de norm, maar ook met de eindopbrengsten.

---

6. EDI-instructiemodel



Coby, onze expertleerkracht EDI, heeft dit schooljaar een kwaliteitskaart ontwikkeld waarin beschreven staat hoe wij lesgeven volgens het EDI-model en wat daarvoor nodig is om de instructie goed en stapsgewijs aan te bieden. Daarnaast heeft zij nieuwe leerkrachten geschoold in het geven van effectieve instructie.

De auditcommissie is een kleine groep mensen binnen onze stichting die de kwaliteit van ons onderwijs onderzoekt en ons aan het einde van de dag teruggeeft waar onze sterke punten liggen en onze ontwikkelpunten. Deze commissie heeft ons teruggegeven dat er een duidelijke doorgaande lijn zichtbaar is binnen de school. De aandachtspunten wat betreft differentiatie en eigenaarschap die zij hebben meegegeven, pakken we dit schooljaar op.

De speerpunten voor het schooljaar 2025-2026

Mede op basis van de analyse van het schoolplan en de terugblik op de speerpunten van afgelopen schooljaar, zijn er voor het schooljaar 2025-2026 vier nieuwe hoofdspeerpunten geformuleerd. Ook de ontwikkelbehoeften van het team zijn hierin meegenomen. Sommige speerpunten zijn onderdeel van een doorlopende ontwikkellijn, andere zijn nieuw of krijgen een andere invulling.

1. Gedrag

In het komende schooljaar zetten we in op het borgen van de ingezette gedragsaanpak**.** Daarbij leggen we extra nadruk op preventie van ongewenst gedrag**.** Onze expertleerkracht gedrag wordt hiervoor één dag per week vrij geroosterd. Zij krijgt de ruimte om in groepen te observeren, gedrag te analyseren en collega's gericht te adviseren. Daarnaast geeft zij adviezen over het zorgvuldig vastleggen van observaties en ondersteuningsbehoeften in de groepsoverzichten.

2. Leesonderwijs, burgerschap, taal en wereldoriëntatie

Zoals in de terugblik al genoemd, starten we dit schooljaar met de implementatie van de nieuwe methode *Wetenswaardig*. Deze thematische methode biedt vanaf groep 4 geïntegreerd onderwijs in aardrijkskunde, biologie, geschiedenis en techniek. De leerdoelen voor taalonderwijs en burgerschap zijn hierin op een natuurlijke manier verweven.
De invoering van deze methode vraagt om een zorgvuldige en gefaseerde implementatie**,** onder begeleiding van Jeroen, onze expertleerkracht taal-lezen.
Daarnaast besteden we aandacht aan het bevorderen van leesplezier**.** Dit doen we door het (her)introduceren van inspirerende jeugdliteratuur. Hoe we dit precies vormgeven, wordt in de loop van dit schooljaar verder onderzocht en uitgewerkt.

3. Rekenen

We richten ons op differentiatie tijdens de rekeninstructies, zodat elk kind de juiste instructie krijgt: zowel verkort als, waar nodig, verlengd. Dit doen we door middel van training, observaties en reflectie.

Daarnaast willen we ons richten op het aanbod binnen de 1S-potentiegroep; de groep leerlingen die in staat zou moeten zijn referentieniveau 1S te behalen. Daarnaast richten we ons op het automatiseren. Dit alles met de verwachting dat de eindopbrengsten in het komende schooljaar aansluiten bij ons schoolprofiel.

4. EDI – Expliciete Directe Instructie

Komend schooljaar ligt de focus binnen EDI op differentiatie tijdens de instructie**.** We willen de instructiemomenten beter laten aansluiten bij de verschillende onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Waar mogelijk worden instructies verkort of verrijkt en daardoor nog meer op maat aangeboden.
Onze expertleerkracht EDI werkt hierin samen met de specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid en rekenen, zodat alle leerlingen optimaal kunnen profiteren van een doelgerichte en passende instructie.

6. Ondersteuning

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe we op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning.

6.1 Passend en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband (SWV)

Passend en inclusief onderwijs
Met *passend onderwijs* bedoelen we dat elk kind in de regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen, maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen, hebben we zelf goede specialisten op school. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van partners, bijvoorbeeld Auris voor taalondersteuning.
De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen *inclusief onderwijs* bieden. Inclusief onderwijs is onderwijs waarbij alle kinderen en jongeren toegang hebben tot een inclusieve leeromgeving. Dichtbij huis, waar iedereen meetelt, meedoet en gelijkwaardig is. In deze omgeving ontwikkelen zij zich samen en leren zij samen. Momenteel zijn we met ons Samenwerkingsverband aan het onderzoeken wat er voor nodig is om dit te kunnen realiseren.

Onze school en/in het samenwerkingsverband (SWV)
Ons schoolbestuur werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband primair onderwijs Rijn & Gelderse Vallei. In totaal 35 schoolbesturen zorgen er samen voor dat ieder kind in de gemeenten Barneveld, Ede, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen kan rekenen op passend onderwijs. De samenwerkende schoolbesturen doen er alles aan om ervoor te zorgen dat ieder kind in de regio succesvol kan zijn op school.



Ouders (en leerkrachten) denken mee
Medezeggenschap hebben ouders (en onze medewerkers) óók. Zij zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. De OPR moet instemmen met het ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband.

Informatie en contactgegevens online
Op www.swvrijnengeldersevallei staat alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband. Hier vindt u het ondersteuningsplan, de contactgegevens van de regionaal procesbegeleider en de leden van de ondersteuningsplanraad, het laatste nieuws en nog veel meer.

In de praktijk
Passend onderwijs is voor ons het optimaliseren en perfectioneren van de ondersteuningsstructuur op de Cuneraschool. De positieve inspectiebeoordeling op dit gebied stimuleert ons *om passend onderwijs* effectief en doelmatig vorm te blijven vormgeven.
Hoe we daar invulling aan geven, leest u hieronder in paragraaf 6.2 t/m 6.9. U kunt hiervoor ook het 'Zorgplan' opvragen bij de directie.

6.2 Handelingsgericht werken

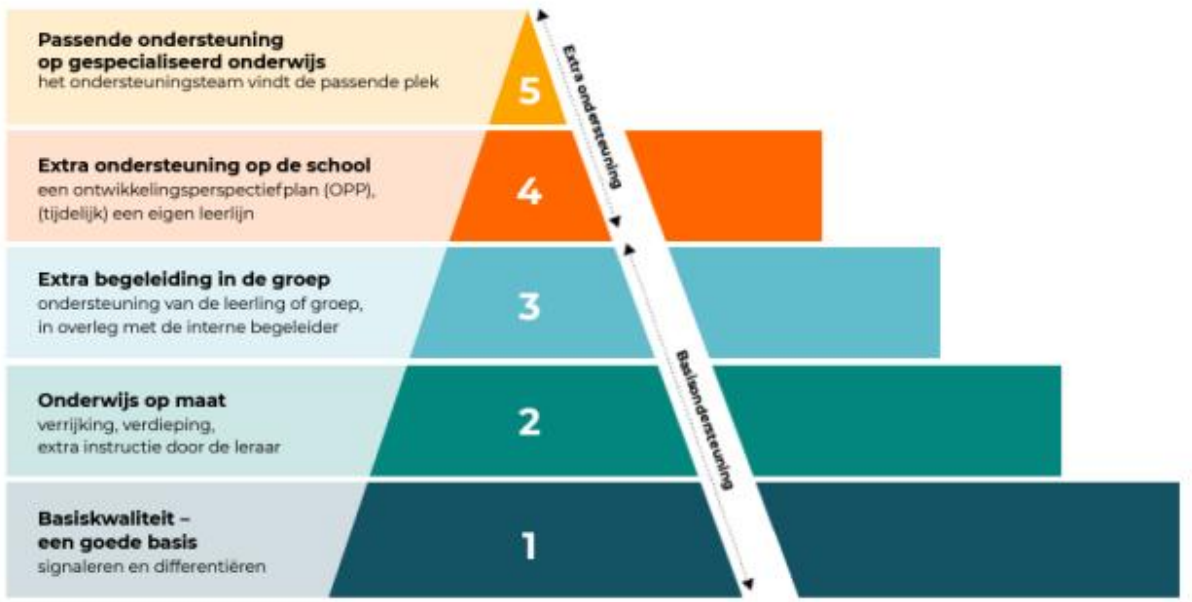
Op onze school werken we met *Handelingsgericht werken* (HGW). HGW gaat uit van een cyclisch proces. Leerkrachten kijken goed naar de leerlingen en stellen vast op welke wijze elk kind de leerstof het beste tot zich kan nemen. Daartoe formuleren zij onderwijsbehoeften. Die onderwijsbehoeften worden vastgelegd in een groepsoverzicht wat de leerkracht als basis gebruikt bij de afstemming op zijn/haar groep. Voor de kernvakken hebben we onderwijsplannen opgesteld waarin beschreven staat hoe wij op de Cuneraschool onze lessen op dat vlak vormgeven en welke ambities we daarbij hebben. Groepsspecifieke aanpassingen worden daaraan toegevoegd en minimaal 2 keer per jaar bijgewerkt.

De belangrijkste uitgangspunten van handelingsgericht werken zijn:
1. Afstemming op de onderwijsbehoeften van leerlingen.
2. Preventief en proactief denken en handelen. In plaats van de zorg op 'uitvallers' te richten, probeert de leerkracht vroegtijdig leerlingen te signaleren die extra of andere aandacht nodig hebben.
3. Ouders zijn een belangrijke partner.
4. Positieve aspecten van leerling, leerkracht en ouders zijn belangrijker dan de tekorten en de belemmerende factoren.
5. We kijken naar 'DIT kind in DEZE groep bij DEZE leerkracht in DEZE school met DEZE ouders'. Al die factoren hebben invloed op elkaar. Door rekening te houden met die invloed, kunnen we des te beter afstemmen.
6. In plaats van met individuele handelingsplannen, die erop gericht zijn om tekorten weg te werken, werken we met onderwijsplannen. Dit is efficiënter en doelgerichter. Incidenteel wordt nog wel een individueel plan opgesteld.
7. Leerkrachten houden de regie in hun eigen klas.
8. De ondersteuning wordt zoveel mogelijk binnen de klas geboden. Remedial Teaching is een mogelijkheid als aanvulling op en/of vervanging van de ondersteuning die al in de klas plaatsvindt.
9. De kwaliteitscoördinator speelt een belangrijke rol. Deze volgt de voortgang en leidt groepsbesprekingen.

6.3 De ondersteuningsstructuur

Op de Cuneraschool wordt gewerkt met convergente differentiatie. Dat wil zeggen dat er in de groepen op verschillende niveaus gewerkt wordt aan dezelfde doelen. Over het algemeen doen alle leerlingen mee aan de klassikale instructie. Deze instructies worden geboden aan de hand van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI-model). Daarna gaan de kinderen de leerstof zelfstandig verwerken, zodat de leerkracht tijd heeft om leerlingen met extra onderwijsbehoeften extra te ondersteunen. Dit gebeurt bijvoorbeeld aan de hand van verlengde instructie aan de instructietafel in de klas.
Een leerling die het lesonderdeel al beheerst en behoefte heeft aan verbreding van de stof, kan in een eerdere fase al losgelaten worden en verdiepende taken aangeboden krijgen.
Hierbij wordt gewerkt volgens de uitgangspunten van het handelingsgericht werken (HGW). Aan leerlingen die onderwijsbehoeften hebben die het niveau van de verbredende instructie ruimschoots overstijgen, kan a.d.h.v. de 1e en 2e leerlijn een passender onderwijsaanbod aangereikt worden. Meer informatie hierover vindt u in het beleidsstuk '(Hoog-)Begaafdheid' dat te vinden is op onze website.
Voor leerlingen bij wie niet aan de onderwijsbehoeften voldaan kan worden m.b.v. intensieve instructie, is er een leerlijn ontwikkeld op basis van de referentieniveaus voor taal en rekenen (1 F-niveau). Leerlingen kunnen daarmee met aangepaste doelen met de groep mee blijven werken. Zo zorgen we ervoor dat individuele kinderen binnen een groep zoveel mogelijk tot hun recht komen.

6.4 Verschillende niveaus van ondersteuning



Piramide handelingsgericht werken (HGW)

Bovenstaande piramide laat zien hoe we leerlingen begeleiden en ondersteunen.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod
Op de Cuneraschool zorgen we voor goed onderwijs in elke groep;

- Sterk onderwijs vanaf de start: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de onderbouw. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete Directe Instructie (EDI).

- Leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe kinderen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek en zorgen ervoor dat kinderen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Aandacht voor ieder kind: We houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld door extra uitleg, meer herhaling, een ander soort instructie of extra oefening. Ook kan er hierbij gedacht worden aan een rustige werkplek, de inzet van extra beweegmomenten of bijv. oefenen met concreter of juist uitdagender materiaal. Al deze vormen van intensivering kan de leerkracht binnen de groep prima bieden.

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Bijv. in het geval van leerproblemen (rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdaging of fysieke beperkingen. Deze vorm van begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, vaak buiten de klas, en wordt geboden door een onderwijsassistente of remedial teacher. Bij begeleiding op niveau 3 wordt altijd een handelingsplan opgesteld, waarin in overleg met ouders de doelen en de aanpak worden beschreven.

Niveau 1 t/m 3 wordt de **basisondersteuning** genoemd. Op de Cuneraschool is de basisondersteuning extra sterk op de volgende gebieden;

- We hebben een remedial teacher en een leerkrachtondersteuner in dienst die de ondersteuning op niveau 3 stevig kunnen neerzetten.
- We hebben verschillende werkruimtes waar deze extra ondersteuning in alle rust geboden kan worden.
- We beschikken over veel verschillende materialen en oefenprogramma's die, bovenop het basisaanbod, kinderen kunnen ondersteunen in hun ontwikkeling. Bijv. 'Bouw' t.b.v. de leesontwikkeling, 'Met Sprongen Vooruit' voor rekenen en 'Languagenut' ter verdieping.
- We hebben verschillende expertleerkrachten in huis met veel kennis over gedrag, rekenen, taalontwikkeling, lezen, hoogbegaafdheid en 'leren leren'.
- We hebben een lift waardoor het schoolgebouw voor iedereen toegankelijk is.

Voor een uitgebreider overzicht van onze basisondersteuning, verwijzen we naar ons School Ondersteunings Profiel (SOP), wat op te vragen is bij de directie.

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4). We schakelen dan vaak hulp in van buiten het schoolteam. Dit gebeurt in overleg met ons lokale samenwerkingsnetwerk van de Rhenense basisscholen, onze stichting en het Samenwerkingsverband.
Samen met ouders bekijken we wat het kind en de leerkracht nodig hebben. Hierbij kunnen externe specialisten betrokken worden, bijv. vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin, dyslexiebehandelaren of organisaties die psychologisch en/of didactisch onderzoek doen.
Voor leerlingen die begeleiding krijgen op niveau 4 wordt altijd een *ontwikkelingsperspectief* (OPP) geschreven. Hierin worden de sterke kanten en uitdagingen van de leerling beschreven, worden de

onderwijsbehoeften weergegeven en wordt de aanpak met de bijbehorende doelen vastgesteld. Dit wordt altijd met ouders besproken en ook de leerling zelf heeft hierin *hoorrecht*. Voor ouders betekent dit dat zij het recht hebben om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Aan de leerlingen vragen we wat zij van de aanpak vinden en we verwerken hun mening hierover in het document.

Niveau 5 – Specialistische begeleiding op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

In sommige gevallen komt het voor dat de onderwijsbehoeften van een leerling de mogelijkheden van de school te boven gaan. Deze leerlingen hebben een zwaarder arrangement nodig (niveau 5). Voor leerlingen met dergelijke onderwijsbehoeften zijn onderwijssituaties ingericht in het Speciaal Basis Onderwijs (SBO) en Speciaal Onderwijs (SO). Voor deze leerlingen wordt aan de hand van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) een doorverwijzing aangevraagd en wordt in samenwerking met de ouders en het SWV een passende school gezocht. Het verwijzingspercentage van de Cuneraschool ligt al jaren rond de 0.33%.
Het besluit over doorverwijzing wordt niet lichtvoetig genomen en gaat altijd in samenspraak met ouders. De directie is eindverantwoordelijk voor de besluitvoering hierin. We hebben hiervoor de volgende richtlijnen opgesteld;
** De individuele ondersteuningsbehoefte overtreft het maximaal toe te wijzen HGO en/of de school is niet in staat hier invulling aan te geven.*
** Het welbevinden van de leerling zelf is in het gedrang.*
** Het welbevinden van de omgeving van de leerling (medeleerlingen/leerkracht) is in het gedrang.*
** De leerling laat op de voor hem of haar gestelde doelen onvoldoende groei zien.*
** De leerling is niet in staat een afgebakende periode zelfstandig te kunnen werken in de klas.*

Kindkans



Vanaf 1 november 2015 werken alle scholen die deel uitmaken van het samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei met het online leerling-administratieprogramma Kindkans. Meer informatie hierover vindt u in ons zorgplan.

Samenwerking met externe hulpverleners

Zoals hierboven omschreven heeft de Cuneraschool een samenwerking met verschillende externe hulpverleners, zoals het samenwerkingsverband, het CJG en de GGD. De GGD organiseert de preventieve jeugdzorg in de vorm van bezoeken aan de schoolarts/-verpleegkundige in groep 2 en 7. Ook is de aangewezen schoolverpleegkundige, Harmke van Doorn, laagdrempelig bereikbaar voor adviezen over de opvoeding. Vanuit het CJG is Heleen Wessels wekelijks op school aanwezig voor overleg en aanspreekpunt voor ouders.
Verder werken we als school samen met een breed scala aan externe specialisten, zoals logopedisten, aanbieders van dyslexie-onderzoek- en behandeling op het gebied van dyslexie, orthopedagogen, psychologen, etc.
Met de inschrijving van uw kind op onze school heeft u toestemming gegeven om gegevens over uw kind uit te wisselen binnen de school. Wanneer er gegevens met externen gedeeld moeten worden, wordt daarvoor apart uw toestemming gevraagd.

6.5 Het volgen van ontwikkelingen van kinderen

Leerkrachten observeren continu en dagelijks bekijken zij het werk van kinderen.
In groep 1 en 2 gebruiken we het leerlingvolgsysteem Onderbouwd. Via dit systeem wordt de didactische ontwikkeling gevolgd.
Vanaf groep 3 gebruiken we toetsen uit de lesmethoden die in de klas gebruikt worden. Resultaten hiervan worden bijgehouden. We gebruiken deze toetsen formatief, wat inhoudt dat we de resultaten hiervan vooral gebruiken om ons onderwijs bij te sturen.
Daarnaast hanteren we voor groep 3 t/m 8 een schoolonafhankelijk leerlingvolgsysteem. Wij gebruiken het LVS (leerlingvolgsysteem) van Leerling in Beeld. De bijbehorende toetsen worden twee maal per jaar afgenomen. Het doel hiervan is normatief, wat inhoudt dat we met de resultaten hiervan het niveau aan willen geven waarop een leerling op dat moment zit in vergelijking met alle andere leerlingen in Nederland in dezelfde leeftijdsgroep. We volgen hiermee de vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling en werkwoordspelling/leestekens. De doorstroomtoets van Cito, die afgenomen wordt in groep 8, behoort niet tot het LVS, maar we gebruiken hem als onafhankelijke meting van het eindniveau van onze leerlingen.
Aanvullend op de hierboven beschreven toetsen nemen we technisch leestoetsen af volgens de voorwaarden van het dyslexieprotocol.
Dit houdt in dat zorgleerlingen op het gebied van lezen 4 keer per jaar getoetst worden om hun leesontwikkeling nauwgezet te kunnen volgen. Dit gebeurt a.d.h.v. de bekende AVI- en DMT-toetsen.
Ook wordt er binnen de Cuneraschool gewerkt met het leerlingvolgsysteem Sociaal Emotionele Ontwikkeling (SEO). Dit is een eigen ontwikkeld systeem waarmee meer leerkrachtonafhankelijk gesignaleerd kan worden hoe het met kinderen gaat qua welbevinden en betrokkenheid, maar ook of er opvallendheden zijn m.b.t de sociale vaardigheden. In een kwaliteitskaart hebben we omschreven welke stappen er gezet moeten worden op het gebied van signalering, analyse en handelen.
Aanvullend hierop vullen onze leerlingen van groep 6 t/m 8 elk jaar een veiligheidsvragenlijst in waarvan we de uitkomsten delen met de inspectie. Ook wordt er jaarlijks een sociogram ingevuld door de leerlingen van groep 4 t/m 8. De aandachtspunten die hieruit naar voren komen, worden binnen de groep aangepakt waarbij de aanpak van Vreedzaam handvatten biedt.

Al onze toetsmomenten zijn vastgelegd in een toetskalender die jaarlijks bijgewerkt wordt.
De resultaten van onze LVS-toetsen worden uitvoerig geanalyseerd op leerling-, groeps- en schoolniveau. Binnen leerling- en bouwbrede groepsbesprekingen worden deze analyses met de kwaliteitscoördinator en collega's gedeeld. Vervolgens worden de bevindingen en voorgenomen interventies volgens de werkwijze van de 1-zorgroute verwerkt in de nieuwe onderwijsplannen voor de daaropvolgende periode.
Voor de registratie van onze toetsresultaten maken wij gebruik van ParnasSys en van diverse registratiemodellen behorende bij onze methodes.
De ontwikkelingen die de kinderen doormaken worden minimaal vier keer per jaar tijdens de leerlingbesprekingen besproken door de leerkracht en de kwaliteitscoördinator.

6.6 Extra begeleiding/Remedial Teaching (RT)

De leerkracht brengt goed in kaart wat elk kind nodig heeft om per vakgebied bepaalde doelen te bereiken en sluit hierbij aan tijdens zijn/haar instructies. In theorie zou dit moeten betekenen, dat deze *preventieve* aanpak ervoor zorgt dat alle kinderen de doelen van de basisschool behalen. Dat zou betekenen dat Remedial Teaching overbodig is.
In de praktijk blijkt natuurlijk dat doelen soms toch niet gehaald worden. Kinderen zijn immers geen machines die we kunnen instellen en die exact doen wat we van ze vragen. De hulp van de RT-leerkracht kan dan ook zinvol en noodzakelijk zijn.

Hoe doen wij dat met die RT?

Wanneer blijkt dat instructies en oefenmomenten voor kinderen geïntensiveerd moeten worden (zorgniveau 3), kan er ondersteuning geboden worden door onze remedial teacher. Er zijn enkele groepen kinderen, bij wie sowieso de RT wordt ingezet:

- Ten eerste betreft dat de kinderen die, zo nodig in overleg met het Samenwerkingsverband, vanwege specifieke onderwijsbehoeften recht hebben op extra begeleidingstijd. Deze wordt in overleg met de kwaliteitscoördinator en de leerkracht ingezet en daarna uitgevoerd door de RT-er en/of leerkrachtondersteuner.
- Een tweede groep wordt gevormd door kinderen die op een eigen leerlijn werken. De doorgaande ontwikkeling van deze kinderen wordt door de structurele inzet van de RT-leerkracht beter gewaarborgd.
- De routegroep is de derde groep waarvoor RT wordt ingezet. In de routegroep zitten kinderen, die over de gehele linie erg sterk zijn. De aanpak voor deze kinderen beperkt zich niet tot één vakgebied, maar is juist van belang voor alle vakken.

Remedial teaching wordt altijd in samenspraak met ouders, leerkracht en de kwaliteitscoördinator ingezet.

6.7 Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong

In de klassen wordt gewerkt met onderwijsplannen. Het inplannen van het aanbod aan (hoog-)begaafde kinderen maakt hier onderdeel van uit. Hiervoor is een speciaal programma opgezet dat met name is gericht op compacting, zelfstandige verwerking, verbreding, verrijking en verdieping. Wanneer met dit compactprogramma nog niet voldoende aan de onderwijsbehoeften van een leerling wordt voldaan, kan hij/zij in aanmerking komen voor plaatsing in onze interne plusgroep, genaamd ‘de routegroep’. Hieraan voorafgaand wordt een aantal stappen doorlopen welke u omschreven vindt in het stroomschema (onderdeel van beleidsstuk, '(Hoog)-begaafdheid’, wat op te vragen is bij de directie).
De leerkracht wordt hier zo nodig in ondersteund door een RT-leerkracht die deze leerlingen op een vast moment in de week begeleidt. De leerlingen volgen (een gedeelte van) de klassikale instructies in de klas.
De wekelijkse bijeenkomst voor de routegroep wordt gebruikt als stimulans, planning en aanzet/ instructie (controle) van de activiteiten, waarbij de opdrachten in de klas worden afgemaakt en voor het ontmoeten van ‘ontwikkelingsgelijken’.
Plaatsing in de bovenschoolse Plusklas van het SKOVV behoort ook tot de mogelijkheden.
Wij kiezen heel bewust voor deze aanpak bij (hoog-)begaafde leerlingen en niet direct voor versnelling. In ons beleidsdocument ‘(Hoog-)begaafdheid’ vindt u meer informatie over het beleid dat de Cuneraschool hanteert met betrekking tot (hoog-)begaafden.

Doelgroep programma routegroep
De doelgroep voor de routegroep bestaat uit kinderen uit de tweede leerlijn. (zie stroomschema, beleid (hoog-)begaafdheid)

Doelstellingen routegroep
Wij willen dat elk kind, ook kinderen die cognitief meer aankunnen, zich naar vermogen kan ontwikkelen. Daarbij gaan wij uit van het eigene van een kind, een gevarieerd aanbod in het lesgeven en de school als veilige werkplaats voor het kind.
Leerlingen uit de tweede leerlijn werken in de routegroep. De routegroep heeft de volgende doelstellingen:
- Leerlingen leren plannen.
- Leerlingen leren samenwerken.
- Leerlingen krijgen (een aanzet tot) instructie voor opdrachten die ze in de klas maken.

- Leerlingen werken aan leerstof die een groter beroep doet op diverse capaciteiten van de leerling, waardoor leerlingen zich kunnen ontwikkelen op hun niveau.
- Leerlingen ontwikkelen hun vaardigheden om tot leren te komen (“leren leren”).
- Leerlingen worden uitgedaagd om initiatiefrijk te zijn.
- Leerlingen worden uitgedaagd een onderzoekende houding te ontwikkelen, onderzoeksvragen te formuleren en hun onderzoek te presenteren.
- Leerlingen vergroten hun woordenschat.

Communicatie naar de ouders
Bij het instappen van de routegroep worden de ouders door de groepsleerkracht op de hoogte gesteld. Bij het tussentijds verlaten van de routegroep vindt er een gesprek plaats tussen ouders, groepsleerkracht en RT-er. De begeleider van de routegroep stelt de leerkracht op de hoogte door het bespreken van twee handelingsplannen per jaar. Ook zal zij ouders regelmatig een informatiebrief sturen waarin er teruggeblikt wordt op de afgelopen periode.
Ouders kunnen altijd het initiatief nemen om een gesprek aan te vragen met de RT-er.

6.8 Dyslexie en dyscalculie

Een goed omschreven en functionerend protocol voor leesproblemen en dyslexie valt onder de basisondersteuning voor Passend Onderwijs van het samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei, wat inhoudt dat scholen zelf in staat moeten zijn om deze ondersteuning te bieden. Ditzelfde geldt voor dyscalculie.
De Cuneraschool heeft een helder dyslexieprotocol en voldoet hiermee aan deze voorwaarde. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op rekengebied krijgen de zorg en aandacht die zij nodig hebben middels het zorgsysteem zoals omschreven in het zorgplan (op te vragen bij de directie). We volgen hierbij de richtlijnen van het Protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD).

6.9 Verlengde leertijd; doubleren en doorstroom

De term ‘zittenblijven’ heeft bij velen een negatieve lading. Ouders hebben er moeite mee, leerlingen hebben er moeite mee en niet zelden zien leerkrachten het ook als een tegenvaller. Toch kan ‘zittenblijven’ in enkele gevallen wel zinvol zijn, omdat voor sommige kinderen een verlengde leertijd noodzakelijk is. Sommige kinderen hebben specifieke onderwijsbehoeften en kunnen met deze verlengde leertijd toch de school met een hoger ontwikkelingsniveau verlaten.
Indien wij zittenblijven overwegen wordt er tijdig contact met u opgenomen. Bij de uiteindelijke beoordeling maken wij gebruik van de volgende gegevens: de mening van de ouders, gegevens uit het leerlingvolgsysteem, observaties en eventueel van externe deskundigheid (bv. vanuit het samenwerkingsverband).
In het verleden was de peildatum voor de overgang van groep 2 naar groep 3 op 1 oktober. Als een kind daarvoor jarig was, kon het na krap twee jaar kleuteronderwijs naar groep 3 (een zgn. ‘jonge leerling’), als je na 1 oktober geboren was, bleef je nog in groep 2 en had je dus meer dan twee jaar, soms bijna 3 jaar, kleuteronderwijs (een zgn. ‘oude leerling’). Deze peildatum is losgelaten. We spreken nu over het wel of niet verlengen van de kleuterperiode.
Wij bekijken heel zorgvuldig bij leerlingen die tussen 1 juli en 1 januari geboren zijn, wanneer het kind het beste naar groep 3 over kan. Dit kan na een krappe twee jaar kleuteronderwijs, of we adviseren een langere kleuterperiode. Bij deze beoordeling gebruiken we de volgende gegevens: de mening van ouders en leerkrachten, de bevindingen vanuit ons kleutervolgmodel Onderbouwd en de signaleringsformulieren voor kleuters.
Uitgangspunt is dat we de leerling centraal stellen. De mening van ouders vinden wij zeer belangrijk, maar de school bepaalt uiteindelijk of een leerling wel of niet overgaat. U mag van ons verwachten dat

wij deze beslissing goed onderbouwen. Dit is vastgelegd in ons zorgplan (H8 Verlengde leertijd: doubleren en doorstroom).

Herfstleerlingen
Herfstleerlingen starten hun schoolloopbaan in groep 0. Deze leerlingen stromen het volgende schooljaar door naar groep 1. Alleen wanneer ons signaleringssysteem daartoe aanleiding geeft, is het mogelijk om een leerling versneld door te laten stromen naar groep 2.



6.10 De resultaten van ons onderwijs

Wij houden de resultaten van de kinderen bij in ons leerlingvolgsysteem. Wij gebruiken daarvoor het volgsysteem 'Leerling in beeld', aangevuld met enkele andere toetsen. Door gebruik te maken van deze schoolonafhankelijke toetsing, toetsen wij ook ons onderwijs aan het landelijk gemiddelde. De resultaten van ieder kind worden bijgehouden in een digitaal dossier. Als ouder heeft u te allen tijde inzage in het dossier van uw kind.
Enkele keren per jaar analyseren wij ons onderwijs door de resultaten van de schoolonafhankelijke toetsen tegen het licht te houden. Via een vast patroon bekijken we tijdens geplande overleggen de resultaten en proberen trends te ontdekken. Daarop volgend gaan we aan de slag om verbeteringen in ons onderwijs aan te brengen op die punten die uit de analyses naar voren komen.
Belangrijk bij de meting van resultaten van individuele kinderen is de progressie die het kind maakt in vergelijking met voorgaande perioden.

Doorstroomtoets Cito
Eén van de graadmeters in deze context is het resultaat van de Doorstroomtoets van Cito, voorheen de Eindtoets. Het door Cito aangeleverde schoolrapport maakt namelijk een vergelijking met het landelijk gemiddelde en neemt daar de schoolbevolking in mee.
Meer informatie over Cito en de Doorstroomtoets vindt u op www.cito.nl.

Schoolscores Cito Eindtoets

Jaar	Landelijk Gemiddelde	Onze score
2021	534,5	538,4
2022	534,8	538,6

2023	534,9	538,9

Schoolscores Cito Doorstroomtoets

Jaar	Landelijk Gemiddelde	Onze score
2024	175	179
2025	175	180

Schoolrapport Cito Doorstroomtoets 2025
Vanaf schooljaar 2023-2024 maken de leerlingen van groep 8 geen Eindtoets meer, maar de Doorstroomtoets. De leerlingen van groep 8 behaalden dit jaar een gemiddelde score van 180. Als je deze score vergelijkt met de scores van alle scholen die aan deze toets hebben deelgenomen, dan scoren we ruim boven het gemiddelde.
Het schoolrapport van de Centrale Eindtoets bevat ook een overzicht van de behaalde referentieniveaus. Het referentiekader bestaat uit fundamentele niveaus en streefniveaus. Het fundamentele niveau (1F-niveau) is de basis die zo veel mogelijk leerlingen moeten beheersen. Het streefniveau (2F-en 1S-niveau) is voor leerlingen die wat meer aankunnen.

Als school stellen we jaarlijks een ambitieprofiel op, rekening houdend met de schoolpopulatie en de ontwikkeling van de leerlingen in de desbetreffende groep door de jaren heen. Wanneer we kijken naar het 2F en 1S-niveau, dan zien we dat het percentage leerlingen dat dat behaalt op lezen en taalverzorging boven de gestelde ambitie ligt. Voor rekenen ligt dit percentage net daaronder. Als school zijn we hier gedeeltelijk tevreden over en kijken we altijd naar de punten waarin we nog kunnen verbeteren. Met de leerkrachten van groep 8 is hier een uitvoerige analyse van gemaakt. Verbeterpunten die we hierin zien, liggen dus met name op het vlak van ons rekenonderwijs. Dit is meegenomen in onze verbeterplannen voor de komende jaren.

In schooljaar 2024- 2025 zijn de 29 leerlingen van onze groep 8 uitgestroomd richting de volgende schooltypes:

Type vervolgonderwijs	2024-2025
PO	0
BBL/KBL	1
KBL/GTL	3
TL/HAVO	3
HAVO/VWO	11
VWO	11
Totaal aantal leerlingen	29

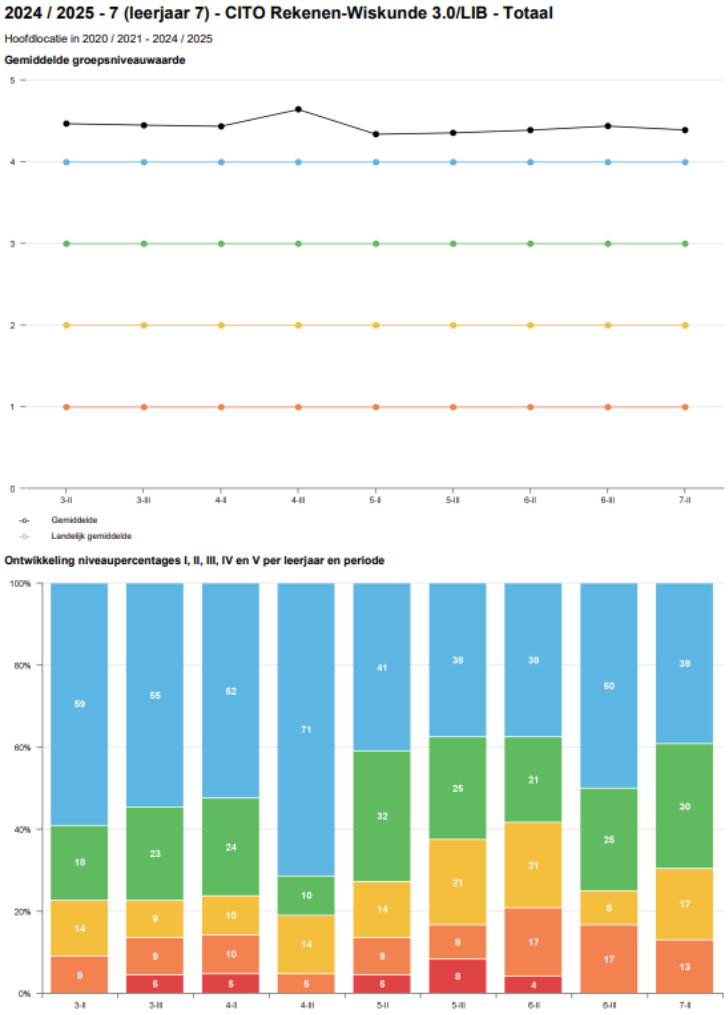
6.11 Tussenresultaten en borging

Hoewel het een fijn resultaat is als de eindopbrengsten boven het landelijk gemiddelde uitkomen, is dit niet het enige moment om te kijken of ons onderwijs de verwachte kwaliteit heeft.
Voor alle groepen nemen we deel aan de zogenaamde midden- en eindtoetsen van Leerling in Beeld die gezamenlijk ons leerlingvolgsysteem vormen. In groep 3 t/m 8 worden deze in januari en juni afgenomen.

Het gaat hierbij om toetsen op het gebied van taal en lezen: spelling, werkwoorden, technisch en begrijpend lezen. Maar ook op het gebied van rekenen en wiskunde.

Alle gegevens worden vergeleken met de landelijke normeringen en uitkomsten. Voor ieder kind worden de zogenaamde vaardigheidsscores bepaald, waarmee we kunnen zien of een leerling meer, gelijke of minder ontwikkeling heeft doorgemaakt in een bepaalde periode van grofweg een half jaar. Naar aanleiding hiervan maken we plannen voor ons aanbod van de komende periode. We analyseren deze gegevens op schoolniveau, op klassenniveau en voor het individuele kind. De kwaliteitscoördinator volgt deze analyses en plannen nauwgezet, houdt vier keer per jaar groepsbesprekingen met leerkrachten en organiseert studiedagmomenten om de gegevens up-to-date te houden.

Een voorbeeld van een resultaat op basis waarvan geëvalueerd wordt;



Over het algemeen kunnen we zeggen dat we ook bij ons leerlingvolgsysteem boven het landelijk gemiddelde scoren en de gestelde schoolnormen, met enkele uitzonderingen daargelaten, behalen.

6.12 Inspectierapport

Op 13 oktober 2020 heeft de school een digitale meeting van de Inspectie van het Onderwijs gehad met de directeur en kwaliteitscoördinator. De inspectie was zeer tevreden over de kwaliteit van ons onderwijs en de in gang gezette ontwikkelingen. De inspectie toonde zich positief verrast over:

- de manier waarop de school de ontwikkeling van de leerlingen volgt en leerlingen die dat nodig hebben passend aanbod bieden,
- de wijze waarop de school haar kwaliteitszorgsysteem heeft ingericht,
- de wijze waarop de teamleden samen werken aan de voortdurende verbetering van hun professioneel handelen.

De inspecteur adviseerde de school om zich vooral op deze wijze door te ontwikkelen.

Tijdens het onderzoek op 18 januari 2022 heeft de Inspectie van het Onderwijs de kwaliteit van de instructievaardigheden in de groepen van de school onderzocht.
De standaarden die hiermee samenhangen zijn ook allen als voldoende of goed beoordeeld.
De inspectie gaf de school positieve feedback over:

- het veilige lesklimaat. In de school heerst een veilige en rustige sfeer.
- het klassenmanagement. De doorgaande lijn qua afspraken en routines waren duidelijk terug te zien in elke klas,
- De EDI-instructievaardigheden van de leerkrachten werden als voldoende tot goed beoordeeld. Het doel en de context werden door iedereen helder uitgelegd. De kinderen weten wat en waarom ze moeten leren.

Aandachtspunten waar de school nog aan kan werken zijn:

- De afstemming qua tijd en niveau tijdens de uitleg kan nog beter,
- Het eigenaarschap van de leerling kan meer aandacht krijgen.

Deze punten hebben we als school opgepakt en in het nieuwe schoolplan opgenomen.



7. De ouders van de Cuneraschool

7.1 Betrokken ouders

De betrokkenheid van de ouders van de Cuneraschool is enorm. En niet alleen t.a.v. hun eigen kind, maar ook voor alle activiteiten in en om de Cuneraschool. Als team kunnen we niet genoeg benadrukken hoe zeer we de betrokkenheid van ouders bij de school waarderen en hoe belangrijk we een goede samenwerking tussen ouders en school vinden voor onze leerlingen.
Communicatie tussen school en ouders is van groot belang om de basis goed te houden. Ouders mogen van school verwachten dat de school zich inspant om ouders op de hoogte te houden t.a.v. de ontwikkeling van hun kind en van de school. Het team verwacht van ouders dat zij, als er vragen of

opmerkingen zijn, over de lage drempel stappen en de vraag stellen. We hopen dat u zich welkom voelt en vrij voelt om te komen.

7.2 De ouderraad (OR) en ouderhulp

De leden van de ouderraad worden voor een periode van 3 jaar gekozen. De ouderraad verleent op diverse terreinen in en om de school haar medewerking. Een grote plaats in dit geheel is de ondersteuning van festiviteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen en bij activiteiten zoals het schoolreisje en de sportdag. Een sluitende begroting daarvan is een jaarlijks terugkerende krachtproef. Al deze ondersteunende werkzaamheden kunnen niet uitsluitend uit het schoolbudget worden bekostigd. Vandaar dat de ouderraad op diverse facetten de school financiële ondersteuning biedt. De kosten worden gedekt uit de inkomsten verkregen via het ouderfonds (vrijwillige ouderbijdrage). Het zal duidelijk zijn dat de ouderraad een constante behoefte heeft aan uitbreiding en ondersteuning van alle ouders.
E-mailadres van de OR: or.cu@skovv.nl

De Ouderraad bestaat uit de volgende ouders:
- Esther van Leusen (voorzitter)
- Robert Stoer (penningmeester)
- Famke Schenk (secretaris)
- Ycke Nederlof
- Elke Korver
- Sophia de Kock
- Linda Steegman
- Larissa Holdinga
- Rebecca de la Bella
- Sonja Eerbeek
- Petra Spelbos
- Marjolein Ariaans
- Barbara Hoogmans
- Theresa v.d. Berg (namens het team)

De financiën van de OR
De ouderbijdrage die de OR vraagt aan de ouders is een vrijwillige bijdrage. Ouders krijgen schriftelijk bericht over deze bijdrage. De ouderraad stelt jaarlijks de ouderbijdrage voor de komende periode vast, stelt de begroting vast en legt daar jaarlijks verantwoording over af aan ouders m.b.v. de kascontrole commissie. De schooldirectie controleert jaarlijks of dat dit op correcte wijze gebeurt. De MR (oudergeleding) wordt om instemming gevraagd indien de ouderbijdrage wordt verhoogd. Eén MR lid van de oudergeleding is lid van de kascontrole commissie.

Ouderbijdrage (vrijwillig) en schoolreisgeld
Op school komen leuke onderwijsactiviteiten voor die niet vallen onder de normale onderwijsbegroting. Hierbij valt onder andere te denken aan excursies, schoolreisje, Sinterklaas, Kerstfeest, Carnaval, overspringfeest, etc. Het zijn allemaal zaken die van belang zijn voor de school. Deze activiteiten worden bekostigd uit de bijdrage die per kind gevraagd wordt. De bedragen, vastgesteld door de ouderraad, zijn:

- € 70,- waarvan € 30,00 voor de ouderbijdrage + € 40,00 voor het schoolreisje.

De ouderbijdrage is niet verplicht, maar hoe meer ouders bijdragen, hoe meer de OR kan organiseren voor de leerlingen. Het niet betalen van de vrijwillige bijdrage houdt niet in dat een kind niet mee mag doen aan activiteiten. Voor de schoolreis is het wel van belang dat ouders betalen voor dit uitje. De

bankrekening van de OR wordt beheerd door de penningmeester van de OR. In het begin van het schooljaar ontvangt u een betalingsverzoek.

U kunt het bedrag overmaken naar RABO rekening: NL93 RABO 0347 2733 19, t.n.v. Ouderraad Cuneraschool, Stationsweg 6, 3911 AM Rhenen.



Ouderhulp

Naast de groep ouders die actief is in de ouderraad, het bestuur of de MR kan ook van andere ouders de hulp worden ingeroepen. Sommige activiteiten zijn incidenteel, zoals b.v.

- rijden bij een excursie
- begeleiden/assisteren bij de spelletjesdagen, Sinterklaas, Kerst of kunst- en cultuurmiddagen
- repareren en opknappen van schoolmateriaal
- bibliotheek / documentatiecentrum

Aan het begin van het schooljaar krijgt u een lijst met activiteiten waarmee u zich kunt opgeven. Door het jaar heen zullen nog meerdere oproepen tot hulp volgen via de nieuwsbrief en/of SocialSchools. Een vaste hulp binnen school is de klassenouder. Wanneer ouders zich, naar aanleiding van de lijst met activiteiten hebben opgegeven, kiest de leerkracht enkele ouders. De taak van de klassenouder is sterk afhankelijk van de behoefte van de leerkracht. Er zijn leerkrachten die veelvuldig hulp vragen bij het organiseren van diverse activiteiten binnen en buiten de groep; de andere leerkracht zal incidenteel de klassenouders benaderen voor hulp. Het is daarom moeilijk om de precieze taak van een klassenouder te omschrijven. De belangrijkste taak is om als aanspreekpunt te dienen voor de leerkracht wanneer er hulp nodig is voor een activiteit. Het kan dan zijn dat de klassenouder zelf helpt en/of wat andere ouders belt. Het wil niet zeggen dat de klassenouder altijd aanwezig moet zijn bij activiteiten of dat de leerkracht altijd deze ouder zal vragen. Regelmatig beschikbaar zijn is wel handig, zeker in de kleutergroepen.

Tijdens activiteiten op school is het alleen met toestemming van school toegestaan foto’s te maken.

7.3 De medezeggenschapsraad (MR)

Ook de MR is een zeer belangrijk orgaan binnen de school. De ouderraad houdt zich vooral bezig met uitvoerende taken, de medezeggenschapsraad richt zich voornamelijk op de beleidsmatige kant van de school. De notulen van de MR vindt u op de website van de school. Meer over de MR leest u in hoofdstuk 1.3 (de organisatie van de school). De MR wordt gevormd door drie ouders en drie teamleden.

- Matthijs Kettelerij (ouder en voorzitter)
- Yvette van Barneveld (ouder)

- Richard Verkerk (leerkracht)
- Lianne van Ravenswaaij (leerkracht)
- Bastiaan Schippers (leerkracht)

7.4 Informatie aan ouders

We kennen op de Cuneraschool verschillende vormen van informatievoorziening. Zo zijn er diverse soorten contactmomenten;

- De kennismakingsavond/startgesprekken. Deze wordt ieder schooljaar aan het begin gehouden en biedt de ouders de gelegenheid om te vertellen hoe hun kind reageert, functioneert in de thuissituatie en wat belangrijke informatie is voor de leerkracht om te weten.
- De informatieavond. Dit is een inhoudelijke avond over de desbetreffende groep. Zo geven de leerkrachten van groep 1/2, 3 & 8 een informatieavond aan het begin van het schooljaar.
- Inhoudelijke ouderavonden. Op deze avonden staan een of meerdere onderwijskundige of pedagogische onderwerpen centraal, waarover u informatie krijgt of waarover gediscussieerd wordt. Op deze avonden kunnen ook deskundigen van andere organisaties aanwezig zijn.
- Oudergesprekken. De ouderwetse tienminutengesprekken hebben we afgeschaft. We plannen na een startgesprek in overleg met ouders en leerkracht vervolggesprek(ken).

Naast de hierboven beschreven contactmomenten houden we u op de hoogte van inhoudelijke en organisatorische zaken door middel van de nieuwsbrief die meestal op vrijdag uitkomt. Informatie kunt u ook vinden op de website. Hierop is de kalender te vinden, evenals alle informatiebrieven, de schoolgids en diverse verslagen. De MR en de OR zetten de notulen ook op de site. De schoolapp ‘Social Schools’ zetten we in om de ouderbetrokkenheid te vergroten. Hier plaatsen leerkrachten korte berichtjes, foto’s, filmpjes op over de dagelijkse gebeurtenissen op school. Ook worden er middels de app persoonlijke berichten gestuurd naar ouders en leerkrachten.

En tot slot is er, en wellicht is dat de belangrijkste vorm van communicatie, een altijd aanwezig schoolteam dat u graag te woord staat!



8. Klachtenregeling

8.1 Een veilig schoolklimaat

Onze school streeft naar een veilig schoolklimaat, in de breedste zin van het woord. We willen onze leerlingen zo optimaal mogelijke kansen bieden om zich te ontplooien en hun veiligheid te garanderen. Onze school heeft naast het veiligheidsbeleid diverse protocollen opgesteld om grensoverschrijdend gedrag (seksuele, fysieke en emotionele intimidatie, discriminatie, pesten, wegloopprotocol) zoveel mogelijk te voorkomen en om (eventuele) klachten op een goede manier te behandelen.

Preventie op school
Onze school probeert grensoverschrijdend gedrag te voorkomen door in de groep/klas en in de school aandacht te besteden aan hoe je met elkaar omgaat. Tevens heeft onze school een aantal regels (grondregels) opgesteld m.b.t. hoe we met elkaar omgaan. Het gaat hierbij om taalgebruik en omgang in de klas en het gedrag van leerkrachten in bijvoorbeeld de kleedkamer of tijdens schoolreisjes. Het is belangrijk dat kinderen respect hebben voor elkaars grenzen, waarbij ze zelf ook 'nee' leren zeggen en hun grenzen leren stellen.



Als ondanks alle preventieve zorg een kind toch lastig gevallen wordt, moet de leerling (of de ouder) met zijn/haar verhaal op school bij iemand terecht kunnen: de contactpersoon (ook wel vertrouwenspersoon genoemd).

Contactpersoon/vertrouwenspersoon op school
Bij de contactpersoon op school kunt u terecht indien u een klacht heeft over grensoverschrijdend gedrag zoals hierboven omschreven en met al uw vragen en twijfels hierover.
Deze contactpersoon, werkzaam binnen de school, fungeert als laagdrempelig aanspreekpunt voor leerlingen, team, ouders, etc. Zo kan iedereen bij het signaleren of ervaren van ongewenste intimidatie deze persoon benaderen.
De contactpersoon, die geschoold is op het gebied van omgaan met deze problematiek, kan u verder helpen of verwijzen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de externe vertrouwenspersoon.
Daarnaast heeft de contactpersoon een duidelijke rol in het ontwikkelen en uitdragen van preventie(beleid) binnen de school.

Bij ons op school zijn de vertrouwenspersonen Maaike Brinkhuis en Karlijn Soeterik (KC-er). Zij informeren teamleden, ouders en vooral leerlingen over de wegen die open staan om pesten en/of ander grensoverschrijdend gedrag van anderen te voorkomen en te melden. Zij zijn telefonisch te bereiken of via het mailadres van school.
Maaike Brinkhuis: m.brinkhuis@skovv.nl
Karlijn Soeterik: k.soeterik@skovv.nl

Externe vertrouwenspersoon
De contactpersoon op school is de schakel naar de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon kan degene die een klacht heeft verder begeleiden en zo nodig verwijzen naar de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk, heeft zicht op de school en is kundig op het terrein van opvang, bemiddeling en verwijzing. Wanneer een klacht zo ernstig is dat het probleem niet door bemiddeling kan worden opgelost, kan het aan de klachtencommissie worden voorgelegd. Uiteraard alleen wanneer de persoon in kwestie daarmee instemt.
U kunt een klacht of vermoeden van machtsmisbruik ook direct indienen bij de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon heeft verder als taak de school te ondersteunen bij het ontwikkelen van schoolbeleid ten aanzien van preventie van seksuele intimidatie, adviseren en voorlichting geven aan ouders, schoolteams en besturen.
De externe vertrouwenspersoon voor onze school is Sonja Tettero. In hoofdstuk 9 vindt u haar mailadres en het telefoonnummer waarop u haar kunt bereiken.

Vanuit de GGD zijn er ook externe vertrouwenspersonen aangewezen. Dit zijn Michele Haagmans en Gerian Verhoeven. Zij zijn werkzaam bij GGD Gelderland-Midden en te bereiken via het algemene telefoonnummer van de afdeling Jeugdgezondheidszorg: 088 - 355 6000.

8.2 Klachten en geschillen

Waar mensen werken kunnen meningsverschillen en misverstanden ontstaan, worden fouten gemaakt en kan er iets misgaan in de communicatie. Dat geldt ook voor het onderwijs. Een conflict betekent dat er iets mis is. Voor een school is het van belang te weten wat er niet goed zit. Als beide partijen vervolgens zoeken naar helderheid, verklaringen en begrip, kan dat veel voordeel opleveren. Hoe tegenstrijdig het ook klinkt: de klachtenregeling is er uiteindelijk om klachten te voorkomen. Door namelijk lering te trekken uit eerdere fouten en vooral de wijze waarop deze zijn ontstaan.

Klachten oplossen op school, eerst goed overleg
Waar gaan ouders of leerlingen naar toe als ze een probleem hebben met de school? Natuurlijk naar de leerkracht, de directeur of uiteindelijk het schoolbestuur. In die volgorde. Ze zijn het ergens niet mee eens en komen daar over praten.
De meeste problemen kunnen betrokkenen in goed overleg oplossen. Lukt dat niet, dan kan bijvoorbeeld de kwaliteitscoördinator, bouwcoördinator, directie of eventueel het bestuur een zaak bespreken en helpen oplossen.
In de ideale situatie vormt de school een team van leerkrachten en leidinggevenden dat samen met de ouders en leerlingen een oplossing probeert te vinden. Mocht er toch nog onvrede blijven bestaan, dan kan een onafhankelijke derde een serieuze bemiddelingspoging wagen. Tenslotte kan een ouder of leerling zich wenden tot de klachtencommissie. Deze oplossing komt echter pas in beeld als ouder of leerling nergens anders meer terecht kan of er ernstige redenen zijn om direct een onafhankelijke instantie in te schakelen.

Behandeling van klachten
Klachten die niet op schoolniveau afgehandeld zijn, worden als het mogelijk is in eerste instantie afgehandeld door het bestuur.
Uitvoering namens het bestuur gebeurt door de bestuurder van SKOVV. SKOVV heeft een eigen klachtenregeling (www.skovv.nl). Voor geval die niet tot afdoende oplossing van een klacht leidt, is SKOVV aangesloten bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs. Conflicten komen soms regelrecht bij de klachtencommissies terecht, doordat ouders met hun problemen direct doorlopen naar dit 'loket'. En dat is, volgens de commissie, niet de bedoeling, want een probleem hoeft vaak niet te escaleren tot een klacht.
Ook wanneer de klacht bij de klachtencommissie is neergelegd, heeft het nog steeds de voorkeur dat partijen er gezamenlijk uitkomen. Vaak zal het bestuur het initiatief hiertoe nemen. Het is nooit te laat om te praten.

Waar kunt u terecht?
De klachtenregeling SKOVV is te vinden op de SKOVV website: www.skovv.nl.

- In het kader van de klachtenregeling heeft elke SKOVV-school minstens één schoolcontactpersoon aangesteld. Op onze school zijn dat Karlijn Soeterik en Joke Strijbosch.
- Het bestuur van SKOVV is bereikbaar via het stafbureau: Groenendaal 7, 6715 BA Ede, tel. 0318-640405.
- De onderwijsinspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Een uitzondering hierop vormen klachten over seksuele intimidatie of geweld. Bij de onderwijsinspectie werken vertrouwensinspecteurs bij wie men terecht kan voor het melden van klachten over gebeurtenissen

in het onderwijs op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik, lichamelijk geweld en grove pesterijen. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op:
tel. 0900-1113111 (lokaal tarief).
Een vertrouwensinspecteur is aanspreekpunt voor betrokkenen bij scholen. De inspecteur helpt bij het zoeken naar oplossingen, bij het vinden van de juiste weg of bij het doen van aangifte.

- SKOVV en alle scholen zijn, conform de klachtenregeling, aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, www.gcbo.nl, tel: 070-3861697, e- mail: info@gcbo.nl.



9. Van A tot Z

A

Adressen
Bestuur Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei (SKOVV)
Bestuurder Dhr. Mark Jager
Groenendaal 7
6715 BA Ede
Tel: 0318-640405
Website: www.skovv.nl

Bureau Jeugdzorg Utrecht
Tiberdreef 8
3561 GG Utrecht
Tel: 030-2500250

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).
Groeneweg 2,
3911 PG Rhenen
Tel: 0317-617072

Externe vertrouwenspersoon
Sonja Tettero
vertrouwenszaken@kpnmail.nl
Tel: 06-24676470

GGD Midden Nederland
Postbus 51, 3700 AB Zeist
Tel :. 030-6086086
E-mail : info@ggdmn.nl
Jeugdarts: Tim Muijselaar
Jeugdverpleegkundige: Mw. H. van Doorn

Inspectie van het basisonderwijs
Postbus 2730,
3500 GS Utrecht
Tel: 030-6690600

Samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei
Copernicuslaan 30
6716 BM Ede
Tel: 018-274700
E-mail: info@swvrgv.nl
www.swvrijnengeldersevallei.nl

Vertrouwenspersonen Cuneraschool
Karlijn Soeterik: k.soeterik@skovv.nl
Tel: 0317-614119

Aansprakelijkheid
Waar kinderen samen zijn, gebeuren weleens ongelukjes. Ook tijdens schooltijd. In het geval dat er zich een ongeval voordoet waaraan niemand schuld heeft (een winkelhaak in de jas of een valpartij) kan er niemand aansprakelijk worden gesteld. Het risico kan dan worden gedekt door een collectieve ongevallenverzekering die via het bestuur door u kan worden afgesloten (Marsh eigendommen verzekering t.b.v. leerlingen).
Het komt ook voor dat kinderen schade veroorzaken terwijl ze op school zijn. Een bal door de ruit of een tikspel dat een gescheurd T- shirt oplevert. Ouders en voogden zijn in eerste instantie verantwoordelijk voor hun kinderen tot 14 jaar. En dus ook voor de schade die zij veroorzaken. Het is dan ook van belang dat u een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit voor uw kind. Die zal de ontstane schade vergoeden aan de ouders van de gedupeerde leerling of aan school, indien zij u aansprakelijk stellen.
Als u van mening bent dat de leerkracht verantwoordelijk is geweest voor het incident en u hem/haar aansprakelijk wil stellen, moet u aantonen dat er op dat moment onvoldoende toezicht was op de leerling(en). U kunt dan in overleg treden met de directie.

B

Bibliotheek en documentatiecentrum
In de Vlieger, onze gemeenschappelijke ruimte, is een bibliotheek/documentatiecentrum ingericht. We zijn een samenwerking aangegaan met de Openbare Bibliotheek Rhenen. Dat betekent o.a. dat leerlingen kunnen putten uit een groter aanbod. Enkele enthousiaste hulpouders zetten zich enkele momenten per week in om de activiteiten rondom onze bibliotheek te coördineren.
In de bibliotheek vinden leerlingen leesboeken, maar ook boeken die gebruikt kunnen worden voor het maken van werkstukken en spreekbeurten.
N.B. Leerlingen kunnen gratis gebruik maken van de Openbare Bibliotheek Rhenen.



Buitenschoolse activiteiten
Als school hechten we belang aan het deelnemen aan buitenschoolse activiteiten. Hierbij moet u denken aan schoolsporten (korfbal, voetbal etc.), culturele activiteiten, activiteiten vanuit milieu-educatieve centra en activiteiten georganiseerd door verenigingen. Dit jaar doen we in ieder geval mee met schoolvoetbal (in maart/april/mei), korfbal (september), sportolympiade en de avondvierdaagse (juni).
We zijn erg blij dat de ouderraad voor een aantal activiteiten de organisatie op zich wil nemen. Dit houdt in dat we, als school, nog steeds deelnemen aan een relatief groot aantal activiteiten. Het zal wellicht voor kunnen komen dat er soms weinig of zelfs geen leerkrachten aanwezig zullen zijn.

C

Centrum Jeugd en Gezin CJG
Alle ouders, professionals en andere opvoeders maar ook jongeren zelf in de leeftijd tot 18 jaar kunnen met hun vragen en/of zorgen terecht in het CJG. Dit biedt informatie, advies en begeleiding bij kleine en grote vraagstukken waarmee u te maken heeft bij het opvoeden en opgroeien van uw kind. In de leeftijd van 0 tot 4 jaar is het heel gewoon om regelmatig naar het Consultatiebureau te gaan en daar met de jeugdverpleegkundige of jeugdarts te praten over de zaken waar u tegenaan loopt. Bereiken de kinderen de basisschoolleeftijd dan zijn de contacten beperkt tot twee bezoeken aan de jeugdarts van de GGD. Het CJG biedt een mogelijkheid om uw vragen over bijvoorbeeld slapen, voeding of pesten aan een deskundige voor te leggen. In het CJG werken dagelijks de professionals van de GGD, het consultatiebureau, MEE en andere zorginstellingen samen om te kunnen adviseren en/of te ondersteunen. Ook om elkaar van kennis te voorzien vanuit hun eigen vakgebied.
CJG biedt ook themabijeenkomsten, cursussen en er is informatiemateriaal te vinden over veel verschillende onderwerpen. Het CJG is dagelijks tijdens openingstijden beschikbaar in een loket op een aantal locaties binnen de gemeente, waar de CJG medewerker zal luisteren en een passend advies wil geven. Ook voor aanvraag van diagnostiek betreffende "ernstige enkelvoudige dyslexie" kunt u als ouder naar het CJG in overleg met de school.
Na aanmelding wordt er een jeugdhulpverlener van het jeugdteam toegewezen. Is er specifieke of meer expertise nodig, bijvoorbeeld vanuit een zorginstelling in de regio, dan helpt het jeugdteam om hier te komen. Het jeugdteam zorgt dan voor een beschikking. Zo is dit geregeld sinds de invoering van de Wet op de Jeugdzorg. Het jeugdteam houdt ook rekening met de eigen mogelijkheden in het gezin en er wordt nauw samengewerkt met andere betrokken professionals, zoals het onderwijs en voorschoolse voorzieningen. De privacy en gegevensuitwisseling wordt gewaarborgd doordat er samenwerkingsafspraken met het CJG zijn gemaakt op juridische grondslag. Het jeugdteam streeft naar optimale transparantie en zit het liefst samen met de ouders/verzorgers zelf om tafel als er besprekingen zijn over de jeugdigen. Voor de aanvraag van diagnose en behandeling bij dyslexie bestaat een apart protocol en zal de aanmelding bij het CJG door de coördinator van het CJG samen met het onderwijs opgepakt worden.

Verwijsindex
De Verwijsindex is geborgd in de nieuwe jeugdwet, art. 7.1.3.2. Het is niets anders dan een landelijk digitaal samenwerkingsinstrument zodat geautoriseerde professionals elkaar kunnen vinden als er hulp t.b.v. de jeugdige wordt geboden. In principe wordt de ouder en/of jongere hier vooraf over geïnformeerd. Doel is om de kwaliteit van de geboden hulp te verbeteren en de samenwerking te bevorderen. De professionele instellingen binnen de gemeente Rhenen hebben een samenwerkingsconvenant ondertekend waarin het gebruik van dit instrument wordt geborgd. Voor meer informatie: ga naar www.verwijsindexgelderland.nl of stel uw vraag aan de school/voorschoolse voorziening of in het CJG loket.

Waar kan ik terecht?
Het Centrum Jeugd en Gezin is gevestigd in het gemeentehuis op de Groeneweg 2 in Rhenen. Men kan tijdens de openingsuren bellen met een CJG-medewerker: tel. 0317-617072. Tijdens het spreekuur kunt u uw vraag stellen of een afspraak maken met een jeugdteammedewerker om uw vraag te bespreken. Vragen kunnen natuurlijk ook altijd gemaild worden: info@cjgrhenen.nl. Zie ten slotte https://www.rhenen.nl/ondersteuning-zorg-en-inkomen/jeugd/centrum-voor-jeugd-en-gezin voor informatie over het Centrum Jeugd en Gezin of via https://www.rhenen.nl/ondersteuning-zorg-en-inkomen/jeugd/jeugdteam voor informatie over het jeugdteam en daar is ook het aanmeldfomulier te vinden.

Aanspreekpunt voor opvoedvragen: loket CJG in de Cuneraschool
De Cuneraschool werkt al geruime tijd samen met het CJG in Rhenen in het streven om de leerlingen van de Cuneraschool zoveel mogelijk de zorg te bieden die zij nodig hebben. Voor de invoering van Passend Onderwijs en de nieuwe jeugdwet waren er bij overleggen rondom zorgleerlingen al medewerkers vanuit de GGD en maatschappelijk werk betrokken.
In 2014 is vanuit Passend Onderwijs deze samenwerking een vast uitgangspunt geworden en is er een ondersteuningsteam (OT) opgericht. Hierin zijn naast de school en de ouders ook het samenwerkingsverband, de schoolverpleegkundige en het Centrum Jeugd en Gezin vertegenwoordigd. Samen proberen we zo goed mogelijk de zorg voor de leerlingen van de Cuneraschool te organiseren. Wanneer de school zorgen heeft rondom een leerling kan deze casus ingebracht worden in het OT waarna gezamenlijk bekeken kan worden hoe het beste hulp verleend kan worden. Hierbij is één van de uitgangspunten om dit vroegtijdig te doen en van deze hulp ook een preventieve werking uit te laten gaan. Zo kunnen grotere problemen worden voorkomen.
Aansluitend op deze gedachte start de Cuneraschool graag een extra wijze van samenwerking met het CJG/GGD in de vorm van een aanspreekpunt voor opvoedvragen binnen de eigen school. Ouders geven op school, bij de leerkracht, geregeld signalen af dat het thuis niet altijd gemakkelijk gaat met de opvoeding van hun kinderen. Ouders zouden dan best wat hulp kunnen gebruiken. Hierbij gaat het vaak niet om situaties die volledig uit de hand gelopen zijn, maar meer om kleine opvoedvragen.
Leerkrachten zien op een dergelijk moment dat deze ouders best wat ondersteuning kunnen gebruiken en verwijzen in die gevallen al vaak naar het loket van het CJG. Bij navraag blijkt vaak dat ouders er uiteindelijk niet voor gekozen hebben om een bezoek aan het loket te brengen. Mogelijk is een fysiek bezoek bij het CJG voor veel ouders een te hoge drempel. Als deze ouders geheel vrijblijvend op de school van hun eigen kind en zonder dossiervorming een professional kunnen raadplegen, kan dat drempelverlagend werken.
Met deze reden werken we met schoolcontactpersonen. Vanuit het CJG is dit Heleen Wessels en vanuit de GGD Harmke van Doorn. Beiden nemen deel aan de ondersteuningsteams die met regelmaat op school georganiseerd worden door de kwaliteitscoördinator. Harmke is daarnaast ook bereikbaar voor ouders met opvoedvragen. Haar contactgegevens zijn:
HvanDoorn@ggdru.nl/06-38081916.
Heleen Wessels is wekelijks op school aanwezig voor een inloopspreekuur, op de woensdag van 11:30 – 12:30 uur.

E

Excursies
Excursies worden georganiseerd ter ondersteuning van de lessen. Enkele voorbeelden zijn: natuurexcursies, museumbezoek, bezoek aan het theater en de dierentuinen. Vanzelfsprekend hebben onderbouwkinderen een ander programma dan bovenbouwkinderen. Waar mogelijk zullen bovenbouwkinderen op de fiets gaan. Voor onderbouwexcursies en excursies voor de bovenbouw buiten de regio worden ouders soms gevraagd om te rijden.



G

Gevonden voorwerpen
Kinderen laten vaak hun spullen slingeren. Het is ondoenlijk om altijd de rechtmatige eigenaar op te sporen. Zeker als er geen naam in staat. Gemerkte eigendommen kunt u wel terug verwachten. Spullen die blijven liggen, komen in kratten met gevonden voorwerpen terecht. De kratten met gevonden voorwerpen staan in de Vlieger. Regelmatig stallen we alle spullen uit in De Vlieger (zie oproep in de Blauwe Brief of SocialSchools). Daarna gaan ze, indien mogelijk, naar een goed doel. Restanten worden weggegooid. Gevonden kleine waardevolle voorwerpen (kettinkje, sleutel) liggen in de conciërgeruimte.

Gezonde school
Wij vinden het belangrijk dat leerlingen een gezond leven leiden. Daar dragen wij graag op onze manier een steentje aan bij.
Wij hebben een aantal schoolafspraken die de gezondheid van onze leerlingen zoveel mogelijk bevorderen:

- Tijdens de ochtenduren worden kinderen in de gelegenheid gesteld om iets te eten en te drinken. Geen koeken met chocolade en zeker geen snoep. Om het eten van fruit en groenten te bevorderen zijn er op dinsdag en donderdag de zogenoemde gruitdagen. Op die dagen verzoeken wij u om uw kind fruit of groente mee naar school te geven! Het is niet de bedoeling dat op deze gruitdagen leerlingen naast fruit nog andere hapjes mee naar school nemen. Mocht uw kind echt niet voldoende hebben aan alleen een stuk fruit, dan kunt u een extra boterham met vlees of kaas aan uw kind meegeven.
  In verband met de grote hoeveelheid afval zijn in plaats van wegwerppakjes, drinkbekers met schroefdop aan te bevelen.

- Wij zijn een “rookvrije” school. Dat betekent dat binnen de school, op het plein en in het bijzijn van kinderen niet wordt gerookt.

- Traktatie bij verjaardag: we adviseren u zo gezond mogelijk te trakteren. Snoepen bevordert de gezondheid van onze leerlingen niet.

Goede doelen
Als school doen we mee aan de landelijke Kinderpostzegelactie (groepen 7 en 8). De kinderen doen hier individueel en in hun eigen tijd aan mee.

Elk schooljaar kiezen wij, samen met de leerlingen, een goed doel uit dat wij in een schooljaar gaan steunen. Afgelopen jaren hebben wij dat onder andere gedaan voor Karinde, Stichting Bo viert feest, Onky Donky, giro 555 voor Oekraïne en we hebben een sponsorloop gehouden voor de verduurzaming van ons schoolplein.

H

Halen, brengen en parkeren
Bij het halen en brengen van de kinderen naar school wordt u verzocht om een aantal regels in acht te nemen ten behoeve van de veiligheid van de kinderen:

- kom zoveel mogelijk lopend of met de fiets;
- maak zoveel mogelijk gebruik van de Cuneralaan en de hellingbaan;
- komt u met de fiets, loopt u dan met de fiets aan de hand vanaf de Herenstraat naar het kerkplein. Parkeer daar uw fiets en loop verder naar het schoolplein;
- wanneer u toch met de auto komt, parkeer uw auto dan op het kerkplein, voor of naast de kerk. Parkeer uw auto niet op het toegangspad naar de kerk, u blokkeert dan al het verkeer;
- let zelf op uw kind(eren) en laat ze niet op het talud naast de school spelen;

- op het kerkplein hebben voetgangers voorrang;
- heeft u iets aan de juf/meester te melden, doet u dat dan a.u.b. via onze schoolapp SocialSchools of eventueel kort mondeling voor schooltijd. De leerkracht is er dan voor de kinderen en kan geen lange gesprekken met ouders voeren. Een afspraak maken kan natuurlijk wel;
- er geldt een stopverbod aan weerszijden van de Stationsweg vanaf het kruispunt Herenstraat tot aan huisnummer 8.
- vanaf de Stationsweg lopen we met de fiets aan de hand over het pad naar het schoolplein.

Huiswerk
Ook op de basisschool hoort bij schoolwerk soms huiswerk. Op de Cuneraschool maken wij bij het geven van huiswerk onderscheid in drie niveaus;

De leerlijn huiswerk
Doel; '*De leerlingen leren, ter voorbereiding op het VO, om te gaan met het fenomeen huiswerk.'*
In deze leerlijn beschrijven wij de afspraken die we gemaakt hebben over welk huiswerk in elke groep aan de kinderen meegeven wordt. Vanzelfsprekend is hier een opbouw in te zien; hoe verder de basisschool vordert, hoe meer zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid wij hierin van de kinderen verwachten.

Huiswerk bij kinderen met een speciale onderwijsbehoefte
Doel; *Door een leerling met een speciale onderwijsbehoefte (bijvoorbeeld op het gebied van spelling of rekenen) thuis stof te laten inoefenen, kan de leerling met de groep mee blijven doen.*
Sommige kinderen hebben moeite om de lesstof in de groep bij te houden. Zij kunnen soms door thuis wat extra te oefenen prima met de groep mee blijven doen. Dit zal altijd voorafgaan door instructie van de leerkracht.

Huiswerk bij kinderen die hun werk op school niet afkrijgen
Doel; *De leerling krijgt de minimaal noodzakelijke verwerkingsstof af.*
Soms hebben kinderen geen moeite met de lesstof, maar wel met het tempo waarin de taken verwerkt moeten worden. In overleg met ouders zullen zij soms thuis hun taken af moeten maken.

Voor de exacte invulling van deze drie niveaus verwijzen wij u naar het 'beleidsstuk huiswerk' dat in te zien is bij de directie.

K

Kindertheater
Kinderen verzorgen zelf optredens tijdens het kindertheater. Iedere groep komt twee maal per jaar aan bod. De hele groep zal dan één of meerdere acts instuderen. Alle kindertheaters zijn op de vrijdagochtend om ongeveer 10.45 uur. Ouders zijn van harte welkom om te komen kijken.

L

Leerlingendossiers en inzage
Het leerlingendossier bestaat uit twee componenten: de leerlingenadministratie en het leerlingendossier. Het eerste is bedoeld voor inspectie, gemeente en rijk om de school te kunnen bekostigen, volgen en te controleren. Het leerlingendossier is bedoeld om informatie te bewaren voor de onderwijskundige en algemene begeleiding van een individuele leerling.
Gegevens uit de leerlingenadministratie en het dossier worden door ons alleen verstrekt aan derden met toestemming van de ouders.

Ouders hebben recht tot inzage in de gegevens, die betrekking hebben op hun eigen kind. Indien ouders een verzoek indienen moet de Cuneraschool binnen vier weken voldoen aan dit verzoek. In de praktijk is dit termijn lang en met name noodzakelijk om gegevens van andere leerlingen (denk aan groepsplannen) te verwijderen. Voor het volledige protocol kunt u zich wenden tot de directie.

Luizen
Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem op iedere school. Luizen zijn “overlopers” en op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen kan deze besmetting gemakkelijk van de ene naar de andere overgebracht worden.
Het is belangrijk om op school een aantal voorzorgsmaatregelen te nemen, waardoor de verspreiding van hoofdluis zoveel mogelijk wordt beperkt.
Een ouderwerkgroep (zij krijgt ondersteuning vanuit de GGD) controleert minimaal zes keer per schooljaar alle kinderen, dit gebeurt in de tweede week na iedere vakantie. Als er neten en/of hoofdluis worden gesignaleerd, worden direct de ouders/verzorgers en de leerkracht op de hoogte gebracht door de coördinator van de werkgroep en zo nodig wordt advies gegeven over de bestrijding. De leerkracht treft als dit nodig is binnen de school maatregelen ter bestrijding van de hoofdluis.
Van ouders/verzorgers wordt verwacht dat zij direct de neten en/of luizen verwijderen uit de haren van de kinderen als zij op de hoogte zijn gebracht.
Controleer uw kind regelmatig op hoofdluis. Mocht uw kind hoofdluis hebben, waarschuw dan de leerkracht om verdere verspreiding van hoofdluis te beperken.
Met vragen over de werkwijze van de ouderwerkgroep, voorkoming van verspreiding van luizen, behandelingen, etc. kunt u terecht bij de coördinator van de werkgroep of bij de directie.
Tot slot: iedereen kan hoofdluis krijgen, luizen houden juist van schone hoofden! Hoofdluis is alleen te bestrijden als iedereen op school en alle ouders hieraan hun medewerking verlenen!

M

Mobiele telefoons en smartwatches
In het hedendaagse leven zijn mobiele telefoons en smartwatches niet meer weg te denken.
Het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches door kinderen is echter niet meer toegestaan op basisscholen. Dit maakt dat het belangrijk is om afspraken te formuleren over het gebruik hiervan in en rondom de school.
De regels op onze school zijn:

- Mobieltjes en smartwatches gaan uit zodra de leerling het schoolplein op komt en worden in de groep verzameld op een centrale plek.
- Indien een leerling zich niet aan bovenstaande regels houdt neemt de leerkracht het mobieltje en/of smartwatch in tot het einde van de lesdag. Aan het einde van de lesdag krijgt de leerling zijn/haar mobieltje/smartwatch terug. Indien dit vaker gebeurt wordt dit met ouders gecommuniceerd.
- School en medewerkers zijn niet aansprakelijk voor verlies, diefstal e.o. beschadiging van mobiele telefoon en smartwatch. Mobiele telefoons en smartwatches blijven daarom bij voorkeur thuis. Als er dringende zaken zijn, kan met school gebeld worden 0317-614119.

We hopen op de steun van ouders/verzorgers om een leeromgeving te creëren waar onze leerlingen zich volledig kunnen concentreren op hun onderwijs en persoonlijke ontwikkeling. Samen zorgen we voor een veilige en stimulerende schoolomgeving.

Musical- en afscheidsavond
In de laatste week van het schooljaar is er een afscheidsavond voor groep 8. Belangrijk onderdeel daarvan is de musical, waar de kinderen weken aan hebben gewerkt. Na de musical is er een gedeelte waar we officieel afscheid nemen van onze groep 8. Op deze avond zijn alle ouders van groep 8 van

harte welkom. Op de avond voorafgaand aan de afscheidsavond wordt de musical opgevoerd voor overige belangstellenden, zoals opa's en oma's, broers en zussen, etc.

S

Sociale media
Op de website is het protocol privacyreglement SKOVV te vinden, waarin beschreven wordt hoe we hier mee omgaan.
Aan het begin van elk schooljaar kunt u op de invullijst aangeven of u wel of geen toestemming geeft voor het plaatsen van foto's/berichten op facebook/website/krant. We gaan hier uiteraard zorgvuldig mee om.

Schoolarts
De schoolverpleegkundige van de GGD screent alle kinderen tweemaal tijdens de basisschool periode; dit gebeurt in de groepen 2 en 7. U krijgt vooraf een vragenlijst via de mail toegestuurd. Aan de hand daarvan worden u en uw kind in groep 2 op het GGD-bureau uitgenodigd. In groep 7 ziet de schoolverpleegkundige uw kind op school. Uiteraard wordt u eerst gevraagd hier toestemming voor te geven.

Schoolbenodigdheden
De meeste materialen die we gebruiken, worden door de school verstrekt. Het gaat hier om alle speel-leermaterialen, werk-, leer- en leesboeken, software, pennen, potloden, handvaardigheidsmaterialen en noem maar op. We verzoeken u enkele materialen zelf mee te brengen aan het begin van het schooljaar.

Groep 1 en 2:
- In groep 1 hebben de kinderen een schetsboek met ringband nodig om iedere maand een tekening in te maken. Dit schetsboek wordt van huis meegebracht als kinderen nieuw op school komen.

Groep 3 t/m 8:
- In de groepen 7 en 8 wordt gebruik gemaakt van de basisagenda. Deze wordt via school aangeschaft (begin groep 7 en 8).

Mochten er materialen, die door school worden verstrekt, zoek of kapot raken door slordigheid of opzettelijk gedrag, dan kunnen we die tegen kostprijs nogmaals verstrekken. Prijzen kunt u opvragen bij de administratie.
Voor gym hebben de kinderen van de groepen 1/2 en 3 standaard hun gymschoenen op school; kinderen van de groepen 4 t/m 8 brengen hun spullen (gymschoenen met witte zolen die niet buiten gedragen zijn en korte broek/shirt) mee op de dagen dat er gym is.

Schoolkamp
Aan het eind van het schooljaar gaat groep 8 drie dagen op kamp. Doel is een leuke tijd te hebben met z'n allen ter afsluiting van de basisschoolperiode. Naast plezier maken en afscheid van elkaar nemen, leren de kinderen ook erg veel door andere activiteiten te doen dan gebruikelijk in de school. Kosten voor dit kamp komen voor rekening van de ouders en bedragen ongeveer € 80,00. U krijgt bericht hoe u dit bedrag kunt voldoen.

Schorsing en verwijdering
We hopen natuurlijk dat ieder kind een prettige tijd heeft bij ons op school. Maar soms kan het gedrag van een kind (of ouders) aanleiding geven tot het nemen van maatregelen. U kunt ervan uitgaan dat we zeer zorgvuldig met de belangen van ieder kind zullen omgaan.

Schorsing van een leerling is aan de orde wanneer een personeelslid bij ernstig wangedrag onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Indien een leerling wordt geschorst, wordt er zo spoedig mogelijk contact opgenomen met de ouders, het bevoegd gezag, de leerplichtambtenaar van de Gemeente Rhenen en de inspectie. Schorsing gebeurt voor een beperkte periode.
De directeur deelt het besluit schriftelijk aan de ouders mee. In dit besluit worden vermeld: de reden van de schorsing, aanvang en tijdsduur van de schorsing en eventueel andere genomen maatregelen. De school stelt de leerling in staat, door middel van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur/de directie concludeert dat de relatie tussen school en de leerling of ouders onherstelbaar verstoord is. Het betekent dat de leerling *definitief* verwijderd wordt. We houden ons hierbij natuurlijk aan de wettelijke voorschriften.
Op schoolniveau zijn afspraken gemaakt over hoe om te gaan met leerlingen die ontoelaatbaar gedrag vertonen. Deze afspraken zijn vastgelegd in het protocol “Ontoelaatbaar gedrag”. Dit protocol is bij de directie op te vragen.

Sponsoring
Het komt voor dat de Cuneraschool gebruik maakt van externe financieringsbronnen zoals sponsoring, giften, activiteiten om zelf geld op te halen of verhuur van lokalen. Daarbij houden wij ons aan de volgende regels:

- De kernactiviteiten van de school zijn nooit afhankelijk van deze externe financieringsbronnen.
- Sponsoring mag de ontwikkeling van onze leerlingen niet schaden.
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en in lesmaterialen mag geen reclame voorkomen.
- Wij zullen te allen tijde onze onafhankelijkheid bewaren, onze objectiviteit en betrouwbaarheid komt niet in het geding.

Voor meer informatie kunt u de ’Regeling externe financieringsbronnen’ inzien bij de directie.

Studiedagen
Naast vrije dagen hebben we enkele studiedagen ingepland. Op deze dagen (soms middagen) zijn de kinderen vrij. De leerkrachten gaan op die dag aan de slag met onderwijskundige zaken in de vorm van training, cursus, beleidsontwikkeling, teambuilding en dergelijke.

U

Uitschrijven
Mocht u uw kind uit willen schrijven, dan kunt u dit schriftelijk kenbaar maken bij de administratie en/of directie. Wij hebben dan de naam en adresgegevens van de school nodig waar het kind naar toe gaat. Wij zullen van het kind een onderwijskundig rapport maken, dat u kunt gebruiken bij de inschrijving op de volgende school. De kinderen uit groep 8 worden aan het einde van het laatste schooljaar automatisch uitgeschreven.

V

Verjaardagen
Verjaardagen van leerlingen worden in de ochtend in de eigen groep gevierd. Voor een traktatie kunt u zelf iets leuks bedenken. Bij voorkeur wordt er zo gezond mogelijk getrakteerd.

De verjaardagen van de leerkrachten worden gevierd in de groep. Via de Blauwe Brief brengen we u op de hoogte van de data.

Vervoer en verkeerslessen
De kinderen vanaf groep 6 gaan, onder leiding van de leerkracht en ouders, af en toe op de fiets op excursie. Ook het lopen of fietsen naar de gymzaal en uitstapjes voor kinderen vanaf groep 4 hoort hierbij. In groep 7 wordt een theorie-verkeersexamen afgenomen. Hierna kan er een praktijkdiploma volgen voor de kinderen in groep 8 in samenwerking met de politie van Rhenen. Dit is afhankelijk van de mogelijkheden van politie en vrijwilligers.

Verkeersveiligheid: Kom lopend of op de fiets
Zelf of met een ouder veilig naar school fietsen of lopen, is belangrijk voor kinderen. Ze leren daardoor al vroeg aan het verkeer deel te nemen en ontwikkelen zo een goed 'verkeersgevoel'. Uit cijfers blijkt helaas dat kinderen op een steeds latere leeftijd zelfstandig naar school gaan. Verkeersdeelname is een belangrijk onderdeel van de opvoeding en mag u zeker niet vergeten. Wij roepen u daarom, samen met Veilig Verkeer Nederland, op om uw kinderen zo veel mogelijk zelfstandig naar school te laten gaan. Hierbij is het van belang om een veilige route te kiezen en die route vooraf te oefenen met uw kind. Daarnaast bieden lopen en fietsen ook veel bijkomende voordelen: het is makkelijk, goedkoop, je bent lekker buiten en je hebt geen parkeerprobleem. Bovendien, lopen en fietsen is gezond!

Vertrouwenspersonen
Voor de leerlingen op school hebben wij twee vertrouwenspersonen: Karlijn Soeterik en Joke Strijbosch. Met hen mogen de leerlingen op eigen initiatief praten als ze ergens mee zitten, waarmee ze niet bij hun eigen juf of meester terecht kunnen of willen. Karlijn en Joke komen aan het begin van elk schooljaar langs de klassen om zich voor te stellen en uit te leggen wat een vertrouwenspersoon doet. Wilt u zelf een zaak bespreken, uw zorgen uiten of advies hebben, dan kunt u zich ook wenden tot de directie of onze vertrouwenspersonen (meer informatie over de vertrouwenspersonen is te vinden in hoofdstuk 8.1).

Z

Ziekte
Als uw kind niet op school kan komen, kunt u dit tussen 8.00 - 8.15 uur doorgeven. Dit kan telefonisch of via de schoolapp 'SocialSchools'. Het kan voorkomen dat wij geen bericht van de ouders hebben ontvangen. In zo'n geval neemt de leerkracht of de directie contact met u op. Het zou kunnen zijn dat uw kind niet op school komt maar ook niet thuis is! U bent wettelijk verplicht schoolverzuim zo spoedig mogelijk aan de school te melden.

