

Schoolgids 2025-2026

katholieke jenaplanbasisschool

De Kleine Prins



Balgzand 4
6718 MJ Ede
0318 548137

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Welkom	3
1. De Kleine Prins	4
Jenaplan	4
Identiteit	4
De geschiedenis van de Kleine Prins.....	4
SKOVV	5
Organisatie	6
2. Onze uitgangspunten	7
Onze visie	7
Het schoolplan	8
3. De praktijk.....	9
Jenaplanpijlers	9
Verschillende vakgebieden en gebruikte methoden	11
Maatschappelijke en actuele ontwikkelingen	11
Verlof en verzuim	13
4. Leerlingenzorg en ondersteuning	13
Een goede start	13
Het leerlingvolgsysteem	14
Kwaliteitscoördinator	15
Verlengen, versnellen en verbreden	16
Verwijdering van een kind	16
De overgang naar het voortgezet onderwijs	16
Ondersteuningsaanbod van de school.....	18
Extra ondersteuning behoeften	18
Veilig schoolklimaat	21
Anti-pestprotocol	21
Veiligheid en calamiteiten	22
5. Ouders	23
Contact	23
Betrokkenheid van ouders	24
Inspraak van u als ouder.....	24
Vrijwillige ouderbijdrage	25
6. Klachten en geschillen	26
Klachten.....	26
Contactpersonen	26
Contactgegevens	26
7. Overige informatie	28
Stagiaires.....	28
Themaweek	28
Sporttoernooien	28
Slotweek	28

Tussenschoolse opvang	28
Naschoolse en peuteropvang	28
Sponsoring.....	29
Belangrijke instanties	29
Jaarplan 2025-2026	31

Welkom

In deze schoolgids kunt u lezen wat wij belangrijk vinden, wat onze uitgangspunten zijn en op welke manier wij ons onderwijs vormgeven.

De Kleine Prins is een Jenaplanschool. Naast aandacht voor het leren van de basisvaardigheden taal, spelling, lezen, schrijven, burgerschap en rekenen is er ook veel aandacht voor de andere talenten van onze kinderen. Creativiteit, zelfredzaamheid, samenwerken, vieren en presenteren zijn een aantal aspecten die wij duidelijk geïntegreerd hebben in ons onderwijs.

Wij zijn trots op onze school en laten de school graag zien. U bent altijd welkom om een afspraak te maken om de Kleine Prins te bezoeken. Tijdens dit bezoek krijgt u uitleg over de manier van werken, kunt u al uw vragen stellen en kunt u de school in bedrijf zien tijdens een rondleiding.



Wij wensen u veel plezier tijdens het lezen van deze schoolgids en hopen dat de gids u een goede indruk van de school zal geven.

Namens het team van de Kleine Prins,
Katinka van der Wal, directeur



1. De Kleine Prins

De naamgeving van onze school

“Alleen met het hart kun je goed zien. Het wezenlijke is voor het oog onzichtbaar”

(Citaat uit: De Kleine Prins, Antoine de Saint-Exupéry)

‘De Kleine Prins’ is vernoemd naar een prachtig modern sprookje, geschreven voor jong en oud, dat over de hele wereld tot de klassieken wordt gerekend.

De verteller, een piloot, vertelt hoe hij na een noodlanding met zijn vliegtuig in de woestijn de Kleine Prins ontmoet. De wijze betoverende verhalen en levenslessen uit het sprookje maken de Kleine Prins tot een onvergetelijke inspirerende figuur.

(De Kleine Prins, Antoine de Saint-Exupéry, 16^e druk 2011)

De kinderen op onze school gaan, net als de Kleine Prins uit het verhaal, op ontdekkingstocht en krijgen wijze lessen te verwerken. Wij zijn er om hen samen met hun ouders/ verzorgers te begeleiden tijdens deze tocht naar ‘groot worden’.

Jenaplan

Wij zijn een Jenaplanschool. Op een Jenaplanschool bekijken we het kind in zijn geheel. Dat betekent dat er naast de cognitieve ontwikkeling (het leren lezen, rekenen, schrijven) ook ruimte is voor de creatieve en sociale ontwikkeling van een kind. Daarnaast is er oog voor de wereld waarin wij leven en de mensen om ons heen. De kinderen zullen een beroep moeten kunnen doen op uiteenlopende vaardigheden. Binnen ons lesprogramma is deze diversiteit terug te zien.

Binnen het Jenaplanonderwijs worden klassen ‘stamgroepen’ genoemd en de leerkrachten zijn ‘stamgroepleiders’. De namen van onze stamgroepen zijn gebaseerd op het verhaal van de Kleine Prins. Alle groepen hebben een naam waarin een hemellichaam, planeet of afgeleide daarvan voorkomt. Deze namen zijn boven de deur van elke groep te vinden.

Identiteit

Wij willen de kinderen van de Kleine Prins iets meegeven vanuit onze katholieke identiteit. Gedurende het schooljaar krijgen de katholieke feesten extra aandacht. Samen met de stamgroepleiders wordt de achtergrond van de feesten besproken en vieren we deze met alle kinderen. Daarnaast werken we met een methode voor levensbeschouwing. Hierin worden de kinderen uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's.

Op onze school zitten kinderen met diverse achtergronden en geloofsovertuigingen. De kinderen leren van elkaar doordat zij dagelijks met elkaar omgaan, door in gesprek te gaan en door te werken aan projecten, bijvoorbeeld tijdens de wereldoriëntatielessen. Kinderen krijgen bij ons kennis mee van alle geloofsovertuigingen en wij geven ze hierin een brede algemene kennis mee.

De geschiedenis van de Kleine Prins

In 2000 mocht de Kleine Prins als een dependance van de Koning Davidschool starten in de -toenmalig- nieuwste wijk in Ede, Kernhem. In het begin was er 1 groep waarin kinderen van

groep 1 tot en met 8 zaten. Een deel van de dag werden de onder- en de bovenbouw van elkaar gescheiden.

Drie scholen (een openbare, een christelijke en een katholieke school) startten bij elkaar in een noodgebouw. Na twee jaar verhuisden alle drie de scholen naar een ander schoolgebouw met noodlokalen. Daar bleven de scholen twee jaar gehuisvest. Wederom twee jaar later werd het schoolgebouw van de openbare school, de Kern, geopend. De Kleine Prins verhuisde tijdelijk mee naar dat nieuwe schoolgebouw. De christelijke school kreeg een eigen schoolgebouw.

De eerste jaren zaten de kinderen van de Kleine Prins en de Kern door elkaar. In 2007 kreeg de Kleine Prins een eigen vleugel in het gebouw aan de Hogewoud. Dit was een goede ontwikkeling voor onze school. Op deze manier konden we steeds meer laten zien wie we zijn, waar we voor staan en lukte het ons beter om het Jenaplanonderwijs zichtbaar te maken. Het leerlingenaantal nam toe met het gevolg dat we vijf groepen konden formeren.

Gedurende deze periode waren er al vergevorderde plannen voor de nieuwbouw. Toch duurde het nog tot 2012 voordat het huidige schoolgebouw opgeleverd werd. Samen met christelijke basisschool de Vuursteen betrokken we het gebouw aan de Balgzand, ieder in een eigen deel. Doordat we samen goede afspraken maken over het gebruik van bijvoorbeeld het speelplein en de speelzaal, kunnen we optimaal gebruik maken van alle faciliteiten.

Er zijn bewuste keuzes gemaakt bij het ontwerpen van de school om het onderwijs op school op de door ons beoogde wijze te kunnen vormgeven. Het gebouw is licht en ruim opgezet. Er is gekozen voor werkplekken en hoeken op de leerpleinen zodat kinderen individueel of samen kunnen werken.

Inmiddels bestaan we 25 jaar en is de Kleine Prins uitgegroeid tot een mooie school. Een school met 9 stamgroepen en enthousiaste stamgroepleiders die samen hard werken om ons onderwijs en het jenaplanonderwijs goed neer te zetten. Door middel van de Jenaplan pijlers 'gesprek, werk, spel en viering' proberen we de kinderen te helpen hun talenten te ontplooien, zodat ze zich ontwikkelen tot zelfstandige en verantwoordelijke individuen.

Een aantal jaar geleden is de Kleine Prins losgekoppeld van de Koning Davidschool, waardoor de scholen autonoom van elkaar functioneren. Beide scholen hebben een eigen directeur en voeren hun eigen beleid.

SKOVV

De Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei (SKOVV) heeft in Ede en omstreken twaalf scholen onder haar bestuur, waaronder de Kleine Prins. De stichting staat voor kwalitatief goed onderwijs passend bij elk kind.



De Raad van Toezicht bestaat op dit moment uit vijf onafhankelijke toezichtssleden met elk een specifieke portefeuille. De bestuurstaken en bevoegdheden behoren bij de algemeen bestuurder, Mark Jager. Hij is het bevoegd gezag van SKOVV. De bestuurder delegeert een deel van de taken die individuele scholen betreffen aan de schooldirecteuren. Het bestuur heeft een beleidsbepalende rol ten aanzien van het algemeen beleid en ziet toe op de uitvoering daarvan. Minimaal vier keer per jaar is er een vergadering met de RvT en de bestuurder.

Organisatie

De Kleine Prins telt dit schooljaar zo'n 211 kinderen. Deze zijn verdeeld over 9 groepen. Doordat Kernhem een wijk in opbouw is, hebben wij in alle groepen te maken met tussentijdse instroom van kinderen. De school is gebouwd met 10 groepslokalen. Deze worden gebruikt voor 9 stamgroepen en 1 lokaal is bestemd voor Partou, de peuteropvang en bso.

De directeur is het aanspreekpunt en de verantwoordelijke voor de Kleine Prins. De kwaliteitscoördinator is aanspreekpunt en verantwoordelijk voor alle zorg binnen de school en monitort de opbrengsten van ons onderwijs. Twee keer per jaar vinden er schoolbesprekingen plaats waarbij de stamgroepsleiders samen met de kwaliteitscoördinator en de directeur de voortgang van de opbrengsten bespreken en nieuwe doelen stellen t.a.v. de basisvaardigheden.

Directeur		Katinka van der Wal (gehele week)
Kwaliteitscoördinator		Wendy de Wit (di t/m vr)
Dwergplaneet	Groep 1-2	Kim van Eijk (ma-di) Miriam Martens (wo-do-vr)
Ruimteraketjes	Groep 1-2	Adriana de Rijk (ma-di-wo) Nisette van Leur (do-vr)
Maneschijn	Groep 1-2	Nisette van Leur (ma) Peter Houtriet (di t/m vr)
Zonnekoning	Groep 3-4	Anika Plaat (gehele week)
Supersterren	Groep 3-4	Ivette Versluijs (gehele week)
Sterrenregen	Groep 5-6	Frank Nienhuis (ma) Richard Haklander (di t/m vr)
Prinsenplaneet	Groep 5-6	Inez van Velsen (gehele week)
Melkweg	Groep 7-8	Anouk Huiskamp (ma-di-vr) Marloes van Aggelen (wo-do)
Sterrenwachters	Groep 7-8	Wendy van den Top (ma t/m do) Marloes van Aggelen (vr)
Onderwijsassistenten		Hetty Roozendaal (ma-di-wo) Elise van Dijk (ma-di-do-vr)
Conciërge		Gerrit Lieftink (wo-do-vrij)
Administratie /TSO		Heidi Vleeming (di-do én ma/vrij om de week)

Om een school goed te laten functioneren zijn gemotiveerde bekwame mensen nodig. De lessen worden gegeven door stamgroepleiders. Net zoals elk kind uniek is, is ook elke stamgroepleider uniek en heeft ieder zijn eigen kwaliteiten en leerpunten.

Vanuit het team zijn coördinatoren voor belangrijkste vakgebieden. Tevens nemen zij deel aan het SKOVV-leerteam van hun vakgebied. Zij bewaken de onderwijskwaliteit op hun vakgebied. Tussen de coördinatoren, de kwaliteitscoördinator en de directeur vindt regelmatig afstemming plaats, zo borgen wij de onderwijskwaliteit van de Kleine Prins.

Jenaplancoördinator	Ivette Versluijs
Rekencoördinator	Anouk Huiskamp
Taalcoördinator	Inez van Velsen
ICT coördinator	Anika Plaat
Meer- en hoogbegaafdheid coördinator	Miriam Martens

2. Onze uitgangspunten

Onze visie

De uitgangspunten van het Jenaplanonderwijs zijn opgesteld door Peter Petersen. Het bekendste en voor ons het belangrijkste principe is 'ieder kind is uniek'. Ieder kind heeft zijn eigen kwaliteiten en zijn eigen mogelijkheden. We willen de kinderen leren deze kwaliteiten en mogelijkheden optimaal te benutten gedurende de jaren dat ze onder onze zorg en verantwoordelijkheid vallen. Ons motto is:



De visie die wij voor ogen hebben voor de Kleine Prins is als volgt:

"Op katholieke Jenaplanschool de Kleine Prins bieden we ieder kind de mogelijkheid om te groeien en hun talenten aan te boren, zodat ze zich ontwikkelen tot zelfstandige, creatieve en verantwoordelijke individuen."

De Kleine Prins wil een school in de wijk Kernhem zijn waar de kinderen graag naar toe willen, waar ze zich optimaal kunnen ontwikkelen en waar de stamgroepleiders met veel plezier en energie de kinderen begeleiden in deze ontwikkeling."

Wij zien ieder persoon als uniek individu. Door te werken met ons hoofd, hart en handen geven we richting aan de ontwikkeling van deze individuen. Hiermee bereiden we de kinderen zoveel mogelijk voor op hun toekomst in onze maatschappij."

Samenwerking gebaseerd op openheid, eerlijkheid, respect en vertrouwen tussen ouders, stamgroepleiders en kinderen is hiervoor noodzakelijk. Zo zorgen we samen voor een school waarin iedereen zichzelf kan en mag zijn. Op de Kleine Prins staat het kind centraal, ongeacht zijn capaciteiten of afkomst. Middels de jenaplanpijlers gesprek, spel, werk en viering werken we in stamgroepen aan de veiligheid, geborgenheid en sociale en cognitieve ontwikkeling van onze kinderen. "

Dit betekent voor ons dat wij de kinderen op de Kleine Prins stimuleren en begeleiden tijdens hun reis naar zelfstandigheid. Wij willen dat ieder kind zich zo optimaal mogelijk ontwikkelt. Om zelfstandige volwassenen te worden, zullen de kinderen zich verschillende vaardigheden eigen moeten maken. Kennis verwerven is daarbij onze hoofdtaak: kennis op gebied van lezen, rekenen, taal en schrijven. Het leren gebruiken van informatie. Het kunnen spreken met elkaar, kritisch leren denken en kijken, respect te hebben en tonen voor anderen en

alles om je heen, leren samenwerken en verantwoordelijk dragen, geven en nemen. Door al deze vaardigheden te ontwikkelen groeit kennis en ontstaat er een verantwoordelijke houding ten opzichte van anderen en de wereld.

Het schoolplan

Om goed onderwijs te kunnen geven moet iedere school een onderbouwd plan hebben, waarin uitgebreid beschreven staat wat de uitgangspunten en doelstellingen zijn. Voor de Kleine Prins is een schoolplan (2024-2028) geschreven dat jaarlijks wordt bekeken en waar nodig herzien. Belangstellenden kunnen dit inzien bij de directie.

In het schoolplan kijken we vooral naar de drie belangrijkste pijlers: taal, rekenen en Jenaplan/burgerschap. Voor deze pijlers is een ambitiekaart geschreven. Hierin beschrijven we onze ambities en de daaruit voortvloeiende doelen. We kijken hierbij goed naar onze leerlingpopulatie. Vanuit de ambitiekaarten hebben we onderwijsplannen geschreven. In de onderwijsplannen staat hoe we tot die doelen gaan komen en wat bijvoorbeeld de groepsafspraken en interventies zijn. Zaken die niet in het onderwijsplan staan hebben we in kwaliteitskaarten gezet. Op deze manier staat beschreven hoe wij werken en waar we naar toe gaan.

Het onderwijs is altijd in beweging. Zo ook het onderwijs op de Kleine Prins. Bewegingen worden van verschillende kanten ingezet: behoeftes van kinderen, wensen van ouders, maar ook de politiek kan zorgen voor een beweging in het onderwijs. Als team zullen we gedurende het schooljaar in studiedagen en teamoverleggen met elkaar aan het werk gaan. Daarnaast zullen er collega's studiedagen of een opleiding volgen, zowel binnen als buiten de school.

Vanuit het schoolplan wordt ook een jaarplan geschreven, de versie voor ouders staat even verderop in deze schoolgids.



3. De praktijk

Jenaplanpijlers

Kring – Spel – Werk – Viering

Iedere dag zitten de kinderen van de stamgroepen een aantal keren in de kring. We hebben dan ook in alle groepen een vaste kring met bankjes.

In de kring worden de kinderen uitgedaagd om in gesprek te komen met elkaar of te praten over een bepaald onderwerp. Kinderen leren zo naar elkaar luisteren, op hun beurt wachten, zich presenteren en uitdrukking te geven aan het denken en het gevoel. De stamgroepleider en de groep krijgen informatie over wat de kinderen bezighoudt of wat ze beleefd hebben. Zodoende leren zij over de beleefswereld van elkaar.



Er zijn verschillende soorten kringgesprekken zoals:

- Een kringgesprek waarbij de kinderen hun belevenissen kunnen vertellen
- Een kringgesprek waar gesproken wordt rond een thema
- Een kringgesprek rond een bericht in de (sociale)media
- Een kring waarin presenteren centraal staat
- Een kring waarin we vooruitblikken of terugblikken



De verschillende spelvormen waar onze kinderen gedurende het schooljaar mee te maken krijgen zijn: gymnastiek, vrij en georganiseerd spel op het plein, fantasie- en verbeeldingsspelen (drama, toneel, poppenkast en speelhoeken), het Kijk-luister- en speeluurtje en de spelletjesmiddag.

We hebben de beschikking over een speellokaal. Hierin zullen naast gymlessen ook de spellessen en de bewegingslessen voor de kleuters worden gegeven. We gebruiken de speelzaal ook voor

dramalessen, dans- en muzieklessen.

Door het spel leren kinderen zich uiten en zich in anderen te verplaatsen. Samen spelen gaat alleen goed door samen te werken en samen naar oplossingen te zoeken. Vele vormen van spel zijn nauw verbonden met onze vieringen. De bewegingslessen (gymlessen) van groep 3 t/m 8 zijn twee keer per week in de sporthal naast de school.

Het werk binnen onze school kent verschillende momenten, zoals instructie, het werk in een niveaugroep en het blokuur.

Voordat de kinderen kunnen beginnen aan de verwerking van een opdracht, krijgen de kinderen eerst instructie. Wij geven op de Kleine Prins les volgens het effectieve directe instructiemodel waarbij rekening wordt gehouden met het niveau van de kinderen.

Een standaard instructiegroep bestaat uit 3 niveaus: de basisgroep (deze groep verwerkt de basisstof), de meergroep (dit zijn kinderen die minder instructie nodig hebben en wat meer aankunnen) en de weergroep (deze groep kinderen heeft wat extra uitleg nodig of een instructie aangeboden op andere wijze, bijvoorbeeld met behulp van concreet materiaal of visuele ondersteuning).

Terwijl de stamgroepleider instructie geeft aan kinderen van een jaargroep is de rest van de groep zelfstandig aan het werk met hun weektaak. Vervolgens krijgt de andere jaargroep instructie.

Na de instructie is er ruimte voor de verlengde instructie (in kleinere groepjes) of wordt er gewerkt aan de weektaak.



De verwerking van de instructie mogen de kinderen zelf inplannen. Ze mogen de instructie direct verwerken, terwijl de stamgroepleider instructie geeft aan andere kinderen maar zij kunnen er ook voor kiezen om dit op een ander moment te doen. De kinderen plannen, met hulp van de stamgroepleider, aan het begin van de week de verwerking van de instructie op hun dag- of weektaak in. Naast de verplichte taken staan er keuzetaken en oefentaken op de weektaak.

Om de kinderen in de onderbouw voor te bereiden op het werken met een weektaak en het zelfstandig werken, werkt de onderbouw met het kiesbord.



De viering is belangrijk op onze school. Een viering kan feestelijk van aard zijn, maar ook plechtig of droevig. Bij een viering beleven kinderen samen een bepaald gebeurtenis, zoals een verjaardag, het overlijden van iemand, het begin van het nieuwe jaar, feesten zoals Sint-Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen, een project of gewoon het einde van een week. Een viering is geen professionele vertoning of opvoering, maar een expressievorm waaraan ieder kind ongeacht zijn mogelijkheden, mee kan doen. Voor de weekopeningen en vieringen maken wij gebruik van de hal, ons 'Sterrentheater'.

De activiteiten in een viering hebben vaak een creatief karakter. Beeldende, muzikale, dramatische, dans- & bewegingsmiddelen en presentatie spelen daarbij een grote rol. De deelname door alle kinderen wordt zoveel mogelijk gestimuleerd. Doel van vieringen is voornamelijk ervaren dat we een school zijn, dat we betrokken zijn bij alle kinderen. Daarnaast is het durven/ kunnen presenteren op een podium een belangrijk doel.

Elke maandag wordt de week geopend in het bijzijn van alle kinderen en teamleden. De weekopening wordt gepresenteerd door een van de stamgroepleiders. Vrijwel elke vrijdagmiddag wordt de week gezamenlijk afgesloten. Vaak mogen de ouders de weeksluiting of vieringen bijwonen.

Let op: we sluiten de deuren van school op het moment dat onze viering is begonnen (14.00 uur)!

Wij hebben verschillende soorten weeksluitingen/ vieringen:

- Een themaviering waarin alle groepen iets presenteren over het gekozen thema

- Het KP-Theaterviering waarin de kinderen zelf iets presenteren
- Een familieviering waarbij we een beroep doen om kinderen van een gezin samen (met hun ouders) te laten optreden
- Een religieuze viering passende bij de jaarfeesten vanuit onze katholieke identiteit
- Een bouwviering waarin de onder- en bovenbouw apart van elkaar laat zien waar ze mee bezig zijn

Verschillende vakgebieden en gebruikte methoden

Op de Kleine Prins maken we gebruik van verschillende methodes. Hieronder vindt u daarvan een overzicht. Naast deze methodes kunnen we aanvullend ander (bron)materiaal gebruiken en inzetten.

Rekenen	Pluspunt	Groep 3-8
Taal/Spelling	Staal	Groep 3-8
Wereldoriëntatie *	Thema's van Staal/ Junior universiteit Topografie oefenen we met de methode Mijn Eigen Bosatlas. Canon van Nederland.	Groep 3-8
Kleuterthema's	De thema's van de kleuters bevatten een aanbod waarin alle vakgebieden aan bod komen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van o.a. de Kleuter Universiteit.	Groep 1-2
Lezen	Veilig Leren Lezen Kim Versie Pravoo	Groep 3 Groep 4-8
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Groep 5-8
Schrijven	Pennenstreken	Groep 1-8
Engels	Blink Engels	Groep 7-8
Levensbeschouwing	Trefwoord	Groep 1-8
Sociaal-emotionele vorming	Coole Kikker	Groep 1-8
Lichamelijke opvoeding	Bewegingsonderwijs in het speellokaal Spel/toestellessen in de grote gymzaal	Groep 1-2 Groep 3-8
Studievaardigheden	Blits!	Groep 6-8
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland	Groep 3-8

* Wereldoriëntatie

Het vak wereldoriëntatie speelt in het Jenaplanonderwijs een grote rol. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en techniek vallen hieronder. Ook is er een groot raakvlak met de creatieve vakken zoals muziek, handvaardigheid, drama en dans. Deze vakken worden op de Kleine Prins aangeboden door middel van thema's. De thema's die hiervoor gebruikt worden, zijn afkomstig uit de taal/spellingmethode Staal en vanuit Junior Universiteit.

Door deze aanpak kan het thema uit Staal veel uitgebreider aan bod komen en worden ook de kerndoelen van wereldoriëntatie geïntegreerd aangeboden. De stamgroepleiders bereiden samen een thema voor en beschrijven hun thema en het plan in een themaplan wat verwerkt wordt in de dagplanning.

Maatschappelijke en actuele ontwikkelingen

In ons lesprogramma besteden wij aandacht aan de wereld om ons heen. Dit kan ter sprake komen in de groep, met behulp van een gastdocent of in het bezoek van voorstellingen, musea, scholen, bedrijven of instellingen. Uiteraard proberen we de kinderen gedurende de

hele basisschoolperiode kennis te laten maken met de diverse disciplines binnen cultuuronderwijs en werken we met de kinderen aan burgerschap.

Onderwijstijd

Onze kinderen gaan 8 jaar lang 26 uur per week naar school. De schooltijden zijn: Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 15.00 uur. Woensdag gaan de kinderen van 8.30 tot 12.30 uur naar school. Tussen de middag kunnen de kinderen naar huis om te lunchen of op school overblijven. Zie hiervoor het kopje 'TSO'.

Wij hebben voor onze stamgroepen niet per uur vastgelegd hoeveel uur we aan de verschillende vakken besteden. We hebben wel met elkaar afspraken gemaakt hoe een gewone schoolweek eruit ziet. Deze afspraken staan in onze onderwijsplannen. De tijd die we aan de basisvaardigheden besteden kan ook verschillen per periode of groep, we maken beredeneerde keuzes, we kijken wat passend en nodig is voor de groep. We volgen voor taal, spelling, rekenen, schrijven en begrijpend lezen een methode. Voor de andere vakken werken we thematisch. Grofweg kan gezegd worden dat we per dag 1 uur rekenonderwijs geven, 3 uur met taal bezig zijn en 1,5 uur met burgerschap, sociale en emotionele ontwikkeling, beweging, wereldoriëntatie en kunstzinnige vorming. Echter lopen deze vakken vaak allemaal in elkaar over middels het thema waar we mee werken. Dat is de kracht van Jenaplanonderwijs.

Voor de zomervakantie wordt elk jaar bekend wanneer de vrije dagen en vakanties voor de kinderen zijn. Deze zijn terug te vinden op de website en in de app Social Schools. Op de vrije dagen heeft het team vaak een studiedag. Tijdens de studiedagen doen zij nieuwe kennis op, bespreken zij het beleid, de opbrengsten, schrijven zij plannen en rapporten etc.

Verlof en verzuim

Uw kind is leerplichtig vanaf de leeftijd 5 jaar. Uw kind heeft recht op onderwijs vanaf 4 jaar. Zie deze website voor alle regels rondom verlof. [Leerplicht, vraag en antwoord](#) en [\(ongeoorloofd\) verzuim](#)

Als u verlof wilt aanvragen kan dit via Social Schools. De directeur bepaalt dan of het verlof wordt toegekend of afgewezen.

Is een leerling niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is? De school kijkt dan wat er aan de hand is en overlegt met de ouders en de leerling. Als een leerling te vaak afwezig is, schakelt school de leerplichtambtenaar in. Die kan in gesprek gaan met ouders en leerling om te kijken wat er aan de hand is. En hulp bieden waarmee verder verzuim wordt voorkomen.

Scholen en instellingen moeten verplicht het [ongeoorloofde verzuim melden](#) bij de leerplichtambtenaar, via het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). De schoolleiding moet het melden als een leerling 4 lesweken na elkaar in totaal 16 uren les- of praktijktijd afwezig was. En als een leerling minimaal 4 aaneengesloten schoolweken (28 kalenderdagen) continu afwezig en jonger dan 23 jaar is.

4. Leerlingenzorg en ondersteuning

Een goede start

Ongeveer zes weken voordat uw kind 4 jaar wordt, neemt de stamgroepleider contact met u op. We plannen dan samen een kennismakingsgesprek, waarbij uw kind ook aanwezig is. In dit gesprek worden ook de wenochtenden afgesproken en komen verdere bijzonderheden aan bod. We plannen drie wenmomenten voorafgaand aan de vierde verjaardag.

Ook in de kleutergroepen zitten oudsten en jongsten bij elkaar. Broertjes/zusjes plaatsen we in principe niet bij elkaar in dezelfde groep. Wij willen de kinderen op deze wijze zoveel mogelijk de gelegenheid geven om hun eigen identiteit te kunnen ontwikkelen. Uitzondering hierop zijn tweelingen. In overleg met ouders kijken we of ze bij elkaar of van elkaar geplaatst worden,

Wanneer kinderen vanaf een andere school bij ons op school komen maken we graag eerst kennis met u en uw kind om de juiste groep en plek voor hem of haar te kunnen zoeken bij ons op school. Ook dan spreken we een wendag af zodat zowel het kind als de school kan kijken of dit een goede plek is voor het kind.

Het leerlingvolgsysteem

Op de Kleine Prins willen wij ieder kind zoveel mogelijk kansen bieden, maar het onderwijsleerproces verloopt niet voor ieder kind hetzelfde. Ieder kind heeft zijn eigen onderwijsbehoeften. Zo leert het ene kind redelijk zelfstandig op het groepsniveau, terwijl een ander kind extra begeleiding nodig heeft. Hoe wij hier vorm aan geven kunt u lezen in ons school ondersteuningsprofiel (SOP). Deze is op te vragen bij de directie of te lezen via scholenopdekaart.nl.

Van alle kinderen houden we de ontwikkeling nauwlettend in de gaten. Tijdens dit proces verzamelen wij een aantal gegevens via observaties, toetsen en door middel van ons leerlingvolgsysteem. Alle leerling- en voortgangsgegevens worden opgeslagen binnen ons administratiesysteem ParnasSys. Natuurlijk gaan wij zo zorgvuldig mogelijk om met deze informatie. Zonder uw toestemming wordt er geen informatie verstrekt aan derden.

Gedurende een schooljaar observeren wij kinderen en nemen toetsen af. We gebruiken hierbij verschillende systemen die onderling een duidelijke samenhang hebben.

Leerlijnen Jonge Kind

In de onderbouw observeren de stamgroepleiders de ontwikkeling van uw kind met behulp van De Leerlijnen Jonge Kind. Hiermee brengt de stamgroepleider de ontwikkeling in kaart. Denk hierbij aan speel- en werkgedrag, motorische ontwikkeling, spraak- en taalontwikkeling en beginnende gecijferdheid. Daarnaast wordt op vaste meetmomenten in groep 1/2 gescreend op risicofactoren in het voorbereidende lezen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Wij nemen jaarlijks van Leerling in Beeld voor groep 3 t/m 8 af en voor groep 1/2 van Leerlijn Jonge kind. Daarnaast vullen de kinderen van groep 6 t/m 8 ook een vragenlijst in, ook in Leerling in Beeld. De resultaten nemen we mee in onze groeps- en leerlingbesprekingen.

Toetsen

Bij alle kinderen van groep 3 tot en met 8 worden methode gebonden toetsen én Cito LIB (leerling in beeld) -toetsen afgenomen. De toets- en observatiegegevens slaan we (zoals eerder gezegd) op in ons schooladministratiesysteem ParnasSys, CITO LIB en Focus PO.

De methodetoetsen geven de stamgroepleider een beeld of de recent behandelde leerstof wordt beheerst en of er nog herhaling nodig is.

Cito-toetsen worden ook wel *LIB-toetsen* genoemd. LIB staat voor Leerling in Beeld. Voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen-wiskunde nemen we LIB-toetsen af. Deze toetsen worden twee keer per jaar afgenomen (in januari en in juni) bij alle kinderen in groep 3 tot en met 7. In groep 8 nemen we eind oktober de toets af en zij maken in februari de doorstroomtoets. Deze toetsen hebben zowel een evaluerende als een signalerende functie. De vraagstelling sluit niet aan bij de geoefende manier van werken, omdat de LIB-toetsen niet alleen meten of de recent aangeleerde leerstof beheerst wordt, maar ook toetst waar een kind in zijn of haar ontwikkeling staat op dat leergebied. Dit verklaart waarom LIB-toetsuitslagen soms kunnen afwijken van de uitslagen van de methodetoetsen.

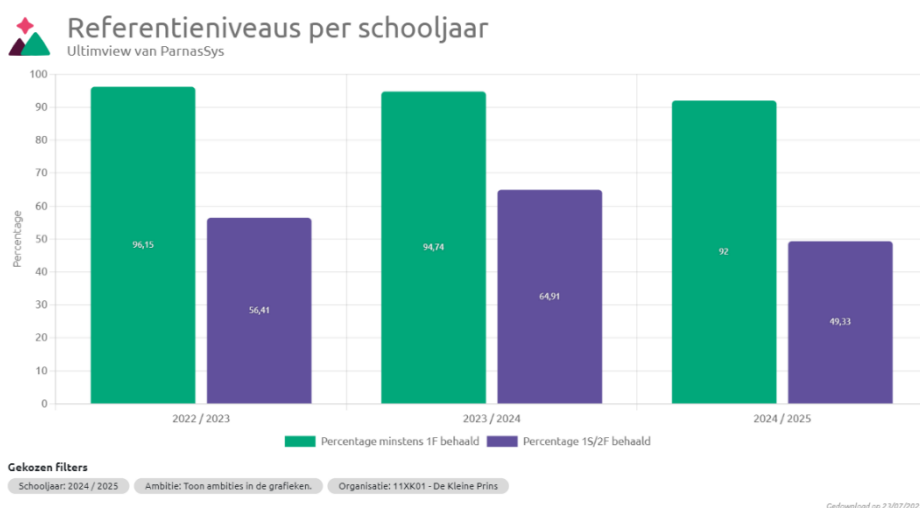
Wij gebruiken Leerling in Beeld om de kinderen vanaf groep 3 te volgen, om te zien of de ontwikkeling naar verwachting verloopt. Dat doen we ook op groeps- en op schoolniveau. Door hier op verschillende niveaus naar te kijken, nemen we ons onderwijs ieder half jaar onder de loep. We stemmen ons beleid hierop af, zodat we behalve de kinderen ook onszelf ontwikkelen.

Voor de kleuters hebben we de keuze gemaakt geen LIB-toetsen af te nemen. Wij geven er de voorkeur aan hun ontwikkeling te volgen door middel van observaties. Soms kiezen we ervoor toch een toets af te nemen, bijvoorbeeld als we meer gegevens nodig hebben voor de aanvraag van een onderzoek of denken dat een kind meer aankan. Dit gaat altijd in overleg met de stamgroepleider, de kwaliteitscoördinator en de ouders.

Doorstroomtoets

De Cito doorstroomtoets wordt afgenomen in februari voor alle kinderen van groep 8. De toets is een schoolvorderingentoets voor kinderen aan het eind van groep 8 en geeft informatie over de prestaties van zowel de kinderen als de school. Deze toets ondersteunt het advies voor het Voortgezet Onderwijs dat de kinderen van de stamgroepleider hebben gekregen. Daarnaast gebruiken we ook deze toets om ons onderwijs te evalueren en te ontwikkelen.

Deze eindtoets is géén examen. Kinderen kunnen er niet voor slagen of zakken. De toets is bedoeld om het schoolsucces van de kinderen in het voortgezet onderwijs te voorspellen. Over de afgelopen drie jaar zien we dat het als volgt hebben gedaan op de eindtoets/doorstroomtoets (zie volgende pagina). 1F is het basisniveau: onze ambitie is dat alle kinderen dit halen. We zien dat soms één leerling het niet haalt, vaak zitten deze kinderen op een eigen leerlijn. Bij de 2F/1S doelen zien we een stijgende lijn. We zitten hiermee op of boven onze ambitie. Met zowel 1F als 2F/S zitten we ver boven de signaleringswaarde van de inspectie.



Kwaliteitscoördinator

Minimaal driemaal per jaar bespreekt de stamgroepleider de ontwikkelingen van de kinderen met de kwaliteitscoördinator. Naar aanleiding van dit overleg worden er indien nodig plannen

gemaakt. Dit kan op groepsniveau, maar ook op individueel niveau zijn. Tijdens een bespreking met de kwaliteitscoördinator kunnen we ook tot de conclusie komen dat we de hulp van externen in moeten schakelen. Uiteraard gebeurt dit in overleg met ouders.

De kwaliteitscoördinator van de Kleine Prins is Wendy de Wit. Zij denkt mee en helpt de directie gestalte te geven aan de onderwijsvisie en het uitzetten van lijnen met betrekking tot de pedagogische en didactische aanpak binnen de school. Waar de directie belast is met de eindverantwoordelijkheid op het gebied van leeropbrengsten en kwaliteitszorg vervult de kwaliteitscoördinator een belangrijke schakel tussen het werken in de groep en het groepsdoorbroken werken, bijvoorbeeld bij instructies. Wekelijks vindt er afstemming plaats tussen de directeur en de kwaliteitscoördinator.

De kwaliteitscoördinator ondersteunt en coacht de stamgroepleiders. Dat gebeurt door middel van groepsbesprekingen, leerlingbespreking, collegiale en groepsconsultaties en intervisie gesprekken.

Tenslotte vervult de kwaliteitscoördinator een belangrijke rol binnen de uitvoering van Passend Onderwijs. Zij voert didactisch onderzoek uit op school en onderhoudt contacten met de ondersteuningscoördinator van het samenwerkingsverband en andere externen.

Verlengen, versnellen en verbreden

Sommige kinderen hebben meer of minder leertijd nodig dan anderen. In eerste instantie komen we hieraan tegemoet door het aanbieden van verlengde of verkorte en extra of andere instructies. In overleg met ouders, stamgroepleiders en de kwaliteitscoördinator kan besloten worden dat er extra zorg, verlenging, versnelling of verbreding nodig is.

Verwijdering van een kind

In bijzondere gevallen kan de directeur een kind of een ouder de toegang tot de school voor een kortere/langere periode onttrekken. De procedure is voor alle SKOVV scholen gelijk. Zie protocol schorsing en verwijdering van SKOVV.

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Een goede overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs is erg belangrijk. De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. Vanaf groep 7 kunt u zich als ouder al samen met uw kind gaan oriënteren op de mogelijkheden. De kinderen krijgen op school informatie over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs en voor de ouders is er een algemene informatiebijeenkomst.

Het voortgezet onderwijs in Ede geeft aan bij de plaatsing ten eerste te letten op het advies van de basisschool en ten tweede op het aangeleverde leerlingvolgsysteem (de LIB-toetsen).

Het schooladvies wordt door de stamgroepleiders van groep 6, 7 en 8, de kwaliteitscoördinator en de directeur vastgesteld. Dit advies wordt gebaseerd op de jarenlange ervaring van de school met het kind, de rapportages in het leerlingvolgsysteem en de observaties van de stamgroepleiders. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties belangrijk, maar ook gegevens over de belangstelling van het kind, de zin in studeren, werkhouding en huiswerkattitude.

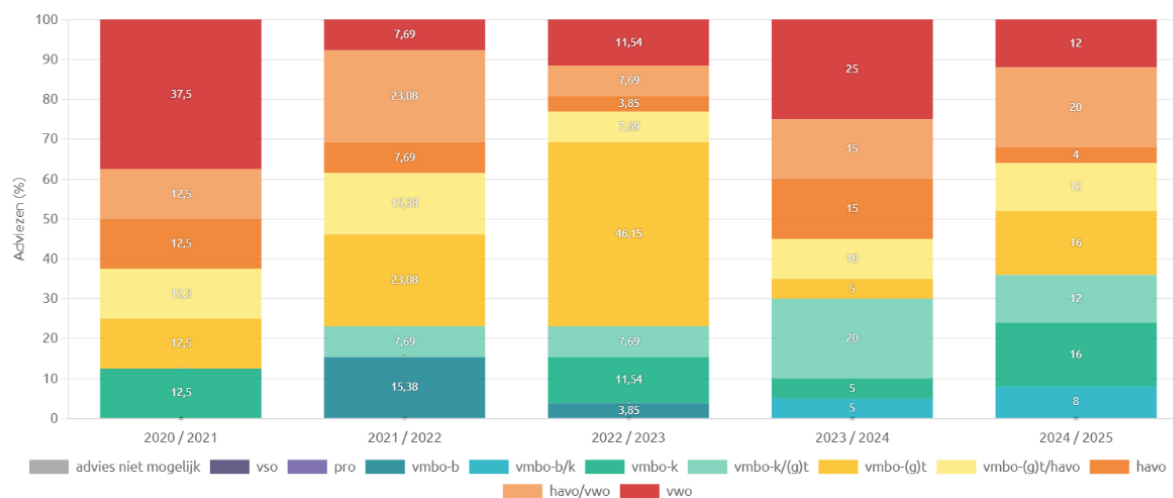
Het schooladvies bespreken de stamgroepleiders met de kinderen en de ouders. De aanmelding wordt door de ouders zelf gedaan maar wordt wel op school verzameld. In september is er een scholenmarkt waar alle scholen zich presenteren. In november houden de meeste scholen voor het voortgezet onderwijs hun open dagen. Het is raadzaam om deze dagen met uw kind te bezoeken.

In onderstaand overzicht kunt u zien richting welke scholen voor voortgezet onderwijs onze kinderen de afgelopen jaren zijn uitgestroomd:



Schooladviezen per schooljaar

Ultimview van ParnasSys



Gekozen filters

Schooljaar: 2024 / 2025 Schoolweging: 20 t/m 40 : Tel alle leerlingen mee. Ambitie: Toon ambities in de grafieken. Organisatie(s): 11XK01 - De Kleine Prins

Gedownload op 23/07/2025

Ondersteuningsaanbod van de school

Binnen het samenwerkingsverband werken wij met Perspectief op School. Elk jaar schrijven we beleidsstuk waarin staat hoe we onze basisondersteuning en extra ondersteuning vormgeven. Mocht er meer nodig zijn dan wordt overgeschakeld naar niveau 3: specialistisch onderwijs. Dit document staat op onze website en op scholenopdekaart.nl. Daarnaast is het op te vragen bij directie.



Extra ondersteuning behoeften

Wij streven ernaar om kinderen met specifieke onderwijsbehoeftes zo optimaal mogelijk te begeleiden, binnen onze mogelijkheden. Onze visie is dat we het belang van de groep altijd voorop stellen. Onze basisondersteuning bestaat, naast het reguliere onderwijsaanbod, uit preventieve en lichte curatieve interventies. Mocht de basisondersteuning onvoldoende toereikend zijn voor de onderwijsbehoeften van een kind, dan worden de onderwijsbehoeften besproken in de leerlingbespreking met de kwaliteitscoördinator. Indien nodig wordt er extra ondersteuning geboden, eventueel door middel van de inzet van een begeleidingstraject vanuit het Samenwerkingsverband of een externe partij in de vorm van een arrangement. Op elk ondersteuningsniveau staan de onderwijsbehoeften van het kind centraal, wordt er afgestemd met ouders en wordt bekeken hoe de school- en thuissituatie het beste op elkaar aan kunnen sluiten.

De algehele ondersteuning op de Kleine Prins wordt cyclisch vormgegeven volgens de richtlijnen van het handelingsgericht werken.

Onze ondersteuningsniveaus kort omschreven:

Niveau 1: Het betreft hier de basis onderwijskwaliteit die wordt gemeten door het toezichtkader van de inspectie van het onderwijs. Het gaat hier om de basiszorg voor iedere leerling.

Niveau 2: Binnen dit niveau van ondersteuning gaat het om preventief en handelingsgericht werken. Dat betekent dat de stamgroepleider de onderwijsbehoeften van de kinderen inventariseren, daar groepsplannen voor schrijven, deze uitvoeren en evalueren. De groepsplannen worden besproken met de kwaliteitscoördinator.

Niveau 3: Binnen dit niveau kan er over gegaan worden tot het afnemen van een didactisch onderzoek door de kwaliteitscoördinator of rekenspecialist en/of dat er ondersteuning, binnen of buiten de groep, geboden zal worden door de kwaliteitscoördinator, rekenspecialist of onderwijsondersteuners. Hoewel dit niveau nog onder de basisondersteuning valt, kan hier voor advies ook de deskundigheid van ketenpartners worden ingeschakeld.

Niveau 4: Binnen dit niveau wordt er na overleg met en instemming van ouders een externe instantie ingeschakeld voor advies, onderzoek en/of begeleiding. In sommige gevallen verloopt dit traject via school, zoals bij een algemeen psychologisch onderzoek of een dyslexie- of dyscalculieonderzoek. In andere gevallen adviseren wij ouders naar huisarts of het sociaal team te gaan, voor bijvoorbeeld een verwijzing voor een onderzoek naar een ontwikkelingsstoornis. Wanneer na onderzoek meer duidelijk is geworden over de ondersteuningsbehoefte van een kind, wordt in overleg met alle betrokkenen bepaald hoe wij aan deze behoefte tegemoet kunnen komen.

Niveau 5: Wanneer de voorgaande niveaus doorlopen zijn en blijkt dat een kind op school meer begeleiding nodig heeft, kunnen wij in overleg met de ouders een arrangement aanvragen bij het Samenwerkingsverband. Met een arrangement vraagt de school een bepaald budget aan, waaruit een interne of externe begeleider betaald kan worden.

Niveau 6: Wanneer een kind meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, zal in overleg met ouders gezocht worden naar een passende school voor S(B)O.

Sterke punten in onze ondersteuning

Duidelijke en helder geformuleerde zorgstructuur, waarbinnen de cyclus van handelingsgericht werken wordt gevolgd. Verder werken wij met een ritmische weekplanning, zijn de stamgroepen waarbinnen ruimte is voor differentiatie en waar instructie wordt gegeven aan relatief kleine groepen. Is er voldoende ruimte voor het aanbieden van extra ondersteuning voor leerlingen met

leerproblemen op het gebied van lezen en/of rekenen en voor het aanbieden van verrijking aan kinderen met een voorsprong met taal- en rekenen in de groep. Er werken betrokken en gemotiveerde onderwijsprofessionals en er is een prettige samenwerking binnen het team. En we hebben een goede en nauwe samenwerking met externen

Grenzen aan onze ondersteuning

Wij kijken naar de mogelijkheden voor het begeleiden van een individuele leerling binnen de zorg van de totale groep. Zodra de onderwijsbehoeften van de individuele leerling op cognitief en/of sociaal-emotioneel vlak te veel vraagt van de stamgroepleider, zodat deze niet meer een optimale zorg kan dragen voor de groep of het individu, gaan wij op zoek naar andere mogelijkheden. Middels onze zorgstructuur streven we ernaar dit vroegtijdig te signaleren en acties op in te zetten.

Wij bieden geen gepersonaliseerd onderwijs, dit niet past binnen de Jenaplanvisie. Onze groepen zijn rond de 26 à 30 leerlingen.

Onze instructies

In onze onderwijsplannen staat omschreven hoe wij de lessen vorm geven. Wij werken evidence informed, wat wil zeggen dat zij de wetenschap combineren met onze praktische ervaringen. In de stamgroepen wordt er instructie gegeven in de leerjaren, het andere leerjaar werkt dan zelfstandig aan de weektaak. In de instructie maken wij gebruik van onder

andere het effectieve instructie model. Wij kunnen differentiëren tijdens onze blokken. ZO kunnen wij veel van onze kinderen zelf, in de klas, het juiste aanbod en begeleiding geven.

Als dit niet in de klas lukt hebben wij twee onderwijsassistenten in dienst die bij elkaar 0,8 fte werken. Zij bieden kinderen extra ondersteuning, in opdracht van de kwaliteitscoördinator en de stamgroepleiders.

Specialisten

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze kinderen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Wij hebben in huis een taal- en rekenspecialist, een jenaplancoördinator, een kwaliteitscoördinator, jonge kind specialisten en een meerbegaafdheidsspecialist.

Voorzieningen

Binnen SKOVV werken we met een Plusklas. Dit is voor kinderen die naast het aanbod op school nog meer nodig hebben op het gebied van meerbegaafdheid. Zij gaan dan één dag per week hier naar toe.

Onze samenwerkingspartner Partou biedt VVE aan. Zij bieden vijf dagen per week peuteropvang aan waarbij ook VVE mogelijk is.

Onderwijsaanbod

Wij bieden een aanbod voor kinderen met dyscalculie en dyslexie. Dit staat beschreven in onze onderwijsplannen voor rekenen en taal. Als er specifieke kennis nodig is dan betrekken wij altijd externe partijen er bij, voor bijvoorbeeld onderzoek of behandeling.

Betreft meer- en hoogbegaafdheid bieden wij een passend aanbod voor de kinderen binnen hun eigen weektaak. Wij hebben hier diverse methodes en methodieken voor. De kinderen die verrijking of verdieping nodig hebben krijgen hun basislesstof compact aangeboden. Er is binnen de stichting een signaleringsinstrument wat wij gebruiken bij vermoedens van meer- en hoogbegaafdheid.

Betreft sociaal emotionele ontwikkeling wordt er veel gedaan binnen de groep. Als dit niet voldoende is dan betrekken wij ook hiervoor onze onderwijsassistenten er bij. Wij kunnen ook ouders adviseren om naar het CJG of de schoolmaatwerker te gaan.

Fysieke ruimten

Onderstaande fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Wij hebben een lift in het gebouw zodat iedereen op de eerste etage kan komen. Verder is er voor de onderwijsassistenten een ruimte waar zij hun instructie kunnen geven en de begeleiding kunnen uitvoeren.

Protocollen

Wij hebben diverse protocollen waar wij mee werken. Zoals voor Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, anti-pesting, dyscalculie, dyslexie, gedrag / sociale veiligheid, medisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid.

Veilig schoolklimaat

Een veilig schoolklimaat vraagt om bijzondere inspanningen van iedereen die bij de school betrokken is. Een veilige school is een school waar voortdurend serieus aandacht wordt gegeven aan het realiseren van een veilig schoolklimaat en aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag. Wij willen een school zijn die kritisch naar zichzelf blijft kijken, en ervoor zorgt dat elke incident leidt tot verkleining van de kans op nieuw grensoverschrijdend gedrag.

Om dit te bereiken, monitoren wij onder andere elk jaar de veiligheidsbeleving van de kinderen uit de stamgroepen 5/6 en 7/8. We hebben een contactvertrouwenspersoon die dit volgt en indien nodig gesprekken met kinderen voert.



We werken preventief met de methode “Coole Kikker” in de groepen 1-8. Dit is een programma om structureel en preventief te werken aan sociaal-emotionele vaardigheden in de groep. Met behulp van Coole Kikker stimuleren wij kinderen zich te ontwikkelen tot sociaal vaardige, betrokken, behulpzame en zelfstandige volwassenen. Meer informatie kunt u vinden op www.decoolekikker.nl

Alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers die bij ons werken en leren hebben een Verklaring Omtrent Gedrag.

De contactvertrouwenspersonen zorgen ervoor dat de veiligheid op school op de agenda blijft en we overzicht houden op de meldingen die binnenkomen.

Interne contactpersonen

Een onderdeel van veiligheidsbeleid zijn contactpersonen in school. Wij hebben twee contactpersonen in de school, Wendy de Wit en Adriana de Rijk. Zij hebben de taak om er zorg voor te dragen dat klachten van kinderen altijd serieus worden genomen en op een passende manier worden aangepakt. Samen kijken we wie kunnen inschakelen om tot de best mogelijke oplossing te komen. Voor de kinderen noemen we de contactpersonen de ‘luisterjuffen’. Zij stellen zich elk jaar tijdens de voorstellerviering voor aan de kinderen. Halverwege het schooljaar zullen wij dit ook doen.

Elk kind kan een beroep op onze contactpersonen doen als er problemen zijn waar uw kind niet met iedereen over durft te praten of wil praten. Deze problemen kunnen te maken hebben met machtsmisbruik, zoals seksuele intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld en inbreuk op de privacy, maar ook met de didactische, pedagogische en/ of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waar uw kind in zit. In de hal van de school hangt een brievenbus voor de ‘luisterjuffen’. Zo kunnen kinderen ook anoniem of indirect een boodschap achterlaten voor de contactpersonen. Ook als u als ouder onveilig gedrag signaleert kunt u bij de contactpersonen terecht. Uiteraard bent u ook van harte welkom bij de stamgroepleider of directie.

Zie ook hoofdstuk 6 voor de procedure van klachten en geschillen. Evenals de gegevens van de externe contactpersoon.

Anti-pestprotocol

Op school hanteren wij een anti-pestprotocol, omdat we pesten absoluut niet tolereren.

Pestgedrag vind je bij kinderen van alle leeftijden, in alle bevolkingsgroepen. Het is belangrijk oog te hebben voor het onderscheid tussen pesten en plagen.

Plagen is vaak incidenteel, onbezonnen en spontaan negatief gedrag. Met andere woorden: het is eerder een onschuldige eenmalige activiteit waarbij humor een rol kan spelen. Het herhaaldelijk en langdurig karakter ontbreekt hier. Het plagen speelt zich af tussen twee min of meer gelijken (kinderen of groepen).

Wanneer een kind echter gepest wordt, betekent dit dat hij continue het slachtoffer is van pesterijen. Het pesten speelt ook niet tussen twee gelijken, maar de onmacht van het slachtoffer staat tegenover de almacht van de pester.

Een pestprobleem draait niet alleen om de pester en het gepeste kind. Op de achtergrond is er vaak een zwijgende groep kinderen bij betrokken. Er zijn echter ook kinderen die pesten afkeuren, maar zich er niet mee bemoeien. Verder zijn natuurlijk de ouders betrokken.

De stamgroepleider heeft de groep elke dag in de klas en kan een bijdrage leveren aan de veiligheid van alle kinderen die aan haar zijn toevertrouwd. Niemand mag de ogen sluiten voor pestgedrag.

Kinderen en ouders kunnen naast de stamgroepleider ook naar de contactpersonen op school (juf Wendy en juf Adriana) gaan met hun verhaal.

Veiligheid en calamiteiten

Veiligheid

De veiligheid op school kent verschillende aspecten:

- Technische veiligheid: schoolgebouw, meubilair, speeltoestellen. Hiervoor zijn standaarden ontwikkeld en deze worden periodiek gecontroleerd door diverse instanties of mensen.
- Brandpreventie: het gebouw van onze school is aangepast aan de eisen die door de brandweer gesteld zijn voor het verkrijgen van een gebruiksvergunning; enkele personeelsleden hebben een cursus gevolgd ter verkrijging van een certificaat als BHV-er (bedrijfshulpverlener) omtrent veiligheid op school.
- Eerste hulp bij ongelukken: hiervoor zijn opgeleide bedrijfshulpverleners beschikbaar die de eerste opvang kunnen verzorgen.
- Hygiënische veiligheid: zorg voor een schone school en hygiënisch gedrag.

Calamiteiten

Er worden op onze school ontruimingsoefeningen gehouden. Hierbij oefenen de kinderen en de stamgroepleiders hoe te handelen als we het schoolgebouw met spoed moeten verlaten. Deze oefeningen vinden aangekondigd, maar ook onaangekondigd plaats. Op deze wijze willen we de kinderen vertrouwd maken met ontruiming, maar vooral leren hoe ze dan moeten handelen. Als zich een calamiteit voordoet, treedt er een duidelijk hoorbaar signaal in werking.

Het gebouw beschikt over een lift welke dagelijks gebruikt wordt. Daarnaast beschikken we over een invalidetoilet met alarmering op de begane grond. In dit toilet is tevens een douche beschikbaar voor calamiteiten. Aan de voorgevel van het gebouw (zijde CNS basisschool de Vuursteen) hangt een AED. Aan de zuidzijde van het gebouw bevindt zich een noodtrap welke we inzetten tijdens calamiteiten.



5. Ouders

Contact

Wij willen u graag betrekken bij de ontwikkeling van uw kind. Ten eerste omdat het natuurlijk belangrijk is, dat u van ons hoort of leest hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt. Maar zeker ook, omdat we u als ervaringsdeskundige willen betrekken bij onze aanpak op school. Deze contacten vinden plaats door de organisatie van verschillende activiteiten.

Naar binnen brengen en naar buiten gaan

Wij nodigen iedereen uit om hun kind naar de klas te brengen 's ochtends. Op deze manier is er een laagdrempelig contact met ouders, kinderen en de stamgroepleider. Uiteraard is er op dat moment geen tijd om een uitgebreid gesprek te voeren maar een afspraak maken kan dan wel bijvoorbeeld. Ook kan uw kind op dat moment even iets laten zien in de klas aan u. Bij het naar buiten gaan lopen de stamgroepleiders van groep 1 t/m 6 mee naar buiten, zo weten wij dat alle kinderen worden opgehaald of zelf naar huis mogen gaan. Ook dan kan er een korte overdracht –indien nodig- gedaan worden.

Informatieavond

Op deze avond maakt u kennis met de stamgroepleider van uw kind. De stamgroepleider vertelt deze avond wat er het aankomende schooljaar onderwijsinhoudelijk aan bod komt. Er wordt uitleg gegeven over wat er zoal speelt in de klas en wat u dit schooljaar kunt verwachten.

Inloopmomenten voor ouders

Gedurende het schooljaar organiseren we een aantal momenten onder schooltijd waarop de kinderen aan ouders/ verzorgers hun klas, hun werk en de school mogen laten zien. Ouders die dan komen kijken, draaien op dat moment het programma van dat deel van de dag mee. Ook stellen we de ouders een keer in de gelegenheid een weekopening met hun kind(eren) mee te vieren

De nieuwsbrief

De nieuwsbrief van de Kleine Prins en verschijnt eens per 3 weken. In de nieuwsbrief zullen alle komende activiteiten vermeld worden en wordt andere belangrijke informatie vermeld. Deze nieuwsbrief wordt via Social Schools verspreid.

Driehoeksgesprekken

Driemaal per jaar zijn er driehoeksgesprekken. Dit zijn gesprekken met uw kind, u en de stamgroepleider. Wij vinden het belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan om uw kind en u te betrekken bij de ontwikkeling van uw kind.

De eerste keer is in september, dit is het startgesprek. Hierin wordt er nader kennisgemaakt. De andere twee gesprekken worden gepland nadat uw kind het rapport mee heeft gekregen. Tijdens deze driehoeks-gesprekken wordt gesproken over het eerder vastgestelde ontwikkelpunt en waar gewenst over de resultaten van uw kind.

Persoonlijke gesprekken

Natuurlijk kunt u altijd tussendoor met de stamgroepleiders, de directie of de kwaliteitscoördinator een afspraak maken als u daar behoefte aan heeft. Wij stellen het op prijs als u de zorg voor uw kind zo goed mogelijk met ons wilt bespreken zodat wij uw kind goed kunnen begeleiden. Met de directie kunt u ook altijd een afspraak maken als u van gedachten wilt wisselen over zaken die u bezighouden betreffende de organisatie of bijvoorbeeld als u zorgen of ideeën heeft.

Social Schools

Om u op de hoogte te houden van het reilen en zeilen binnen de stamgroep en de school werken we met de oudercommunicatie app "Social Schools". Zodra uw kind bij ons op school start wordt u via de mail uitgenodigd om uw account te activeren. U kunt de app downloaden op uw telefoon (kan ook via de website) zodat u snel alle communicatie bij de hand heeft. De stamgroepleider zet wekelijks een bericht over de stamgroep in Social Schools en ook andere communicatie gaat via dit platform. Daarnaast geeft u ook toestemming voor diverse zaken als het publiceren van foto's van uw kind etc. Dit kunt u elk moment aanpassen. Ook kunt u verlofaanvragen en absentiemeldingen doen via Social Schools. Via Social Schools worden ook de oudergesprekken ingepland én u kunt gesprekken voeren met de teamleden en directie. Voor vragen betreft Social Schools: www.socialschools.nl

Betrokkenheid van ouders

Een goed contact tussen ouders en school is essentieel. Hoe meer overeenstemming er is tussen de ouders en de stamgroepleider over de aanpak, des te duidelijker en beter voor het kind.

U kunt als ouder op verschillende manieren een actieve rol spelen binnen onze school. Het meedenken op diverse niveaus wordt gewaardeerd en gestimuleerd.

Inspraak van u als ouder

Klassenouders

Op de Kleine Prins heeft iedere groep 2 klassenouders. Een klassenouder is de eerste aangewezen persoon om voor die stamgroep de praktische zaken, zoals bijvoorbeeld vervoer tijdens een excursie, te regelen. Zij/hij wordt door de stamgroepleider(-s) betrokken ter ondersteuning bij de voorbereiding van activiteiten op school of in de groep.

Ouderraad

De ouderraad (OR) houdt zich vooral bezig met ondersteunende zaken waarbij u kunt denken aan een Sinterklaasfeest, Kerstviering of Paasontbijt, maar ook aan de themawEEK. De OR is vooral praktisch bezig en helpt mee thema's te bedenken en uit te voeren. Aan elke vergadering neemt ook een teamlid deel, deze geeft informatie over komende of afgelopen activiteiten en verduidelijking over bepaalde ontwikkelingen binnen de school. Standaard zijn er twee teamleden betrokken bij de ouderraad. Dat zijn Ivette Versluijs en Marloes van Aggelen. De OR is bereikbaar via het mailadres: or.kp@skovv.nl.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een orgaan dat zich bezighoudt met beleidsmatige zaken van de school. Daarbij kunt u denken aan alles wat nodig is om de school goed te laten functioneren. Er komen onderwerpen aan de orde als veiligheid, groepsindelingen en personele zaken. De MR heeft over een aantal zaken adviesrecht, dat wil zeggen dat zij haar mening geeft over een onderwerp, en instemmingsrecht waarbij zij over een onderwerp meebeslist. Deze bevoegdheden zijn vastgelegd in een reglement. In de MR zitten drie gekozen ouders en eenzelfde aantal teamleden. De MR geeft advies aan de directie. In principe nemen leden van MR zitting voor drie jaar. U kunt een MR vergelijken met een ondernemingsraad uit het bedrijfsleven. U kunt de MR bereiken via het mailadres: mr.kp@skovv.nl, aanspreken op het plein of in de school kan natuurlijk ook. Ouders die zitting nemen in de MR zijn: Matthijs Berkhout, Arina Marinus- Schneider en Gert-Jan Kloppenburg. De personeelsgeleding bestaat uit Ariana de Rijk, Inez van Velsen en Anouk Huiskamp.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Iedere school binnen het schoolbestuur SKOVV heeft een MR. Vanuit al deze verschillende scholen is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De leden bespreken bovenschoolse zaken, onderwerpen die voor alle scholen van belang zijn en gezamenlijk kunnen worden besproken. Vanuit onze school is Inez van Velsen lid.

Natuurlijk nemen zij de standpunten mee die in de eigen MR zijn besproken. U kunt denken aan personeelszaken of beleidsstukken vanuit het bestuur.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage van €45,00 die wij jaarlijks aan onze ouders vragen. Met deze vrijwillige ouderbijdrage worden verschillende vieringen en uitjes bekostigd zoals Sinterklaas, Kerstmis, Pasen, schoolreis etc. Deze bijdrage wordt ook gebruikt voor extra activiteiten. Zonder de bijdrage van ouders zijn dit soort extra dingen die het onderwijs voor kinderen nog waardevoller maakt niet meer mogelijk.

Voor het kamp van groep 7/8 wordt een aparte vrijwillige bijdrage gevraagd. Elk kind heeft recht op alle activiteiten, wij zullen nooit een kind uitsluiten, ook als ouders niet vrijwillig kunnen of willen betalen.

Voor kinderen die gedurende het schooljaar instromen wordt een gereduceerd bedrag gerekend. Het bepalen van de hoogte wordt gedaan aan de hand van de uitgaven van het voorgaande jaar en de te verwachten uitgaven voor het lopende jaar. Alleen als er extra activiteiten georganiseerd worden zal de ouderbijdrage verhoogd worden.



6. Klachten en geschillen

Waar mensen samenwerken ontstaan meningsverschillen, misverstanden, worden fouten gemaakt en kan er iets misgaan in de communicatie. Dat geldt ook voor het onderwijs.

Klachten

Wanneer ouders een probleem/meningsverschil hebben met de school, kunnen ze in overleg met de stamgroepleider, de directeur of uiteindelijk het schoolbestuur het probleem oplossen. Liefst in deze volgorde. Door met elkaar te praten, goed te luisteren en wederzijds respect te tonen, zal een officiële klachtenprocedure meestal niet nodig zijn.

Lukt dit niet, dan kan het schoolbestuur een zaak bespreken en helpen oplossen. In de ideale situatie vormt de school echter een team van stamgroepleiders en leidinggevenden, dat samen met de ouders en kinderen een oplossing probeert te vinden.

Contactpersonen

Als een probleem zich niet zomaar laat oplossen, kunnen beide partijen erbij gebaat zijn een derde in te schakelen. Dit kan een van onze contactpersonen zijn. Als we er dan samen nog niet uitkomen, kunt u de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon inschakelen. Dit kan bij de GGD. Via bemiddeling van een vertrouwenspersoon kan een probleem vaak opgelost worden.

De klachtenregeling van de SKOVV kunt u vinden op <https://www.skovv.nl/organisatie/klachtenregeling/>.

Contactgegevens

Er bestaan voor het onderwijs verschillende mogelijkheden voor behandeling van klachten en geschillen.

De Commissie van beroep is te vinden op: www.commissie-van-beroep-onderwijs.nl. De Commissie van Beroep behandelt en beslist op beroepschriften ingediend door onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel. De gevallen, waarin een beroepschrift kan worden ingediend worden opgesomd in de wet en de CAO Primair Onderwijs.

- In het kader van de klachtenregeling heeft de Kleine Prins twee contactpersonen aangesteld. Dit zijn Wendy de Wit en Adriana de Rijk, na schooltijd bereikbaar op nummer 0318-548137 of per mail kc.kp@skovv.nl of a.drijk@skovv.nl.
- Het bestuur van SKOVV is bereikbaar via het stafbureau: Groenendaal 7, 6715 BA Ede, tel. 0318-640405.
- De onderwijsinspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Een uitzondering hierop vormen klachten over seksuele intimidatie of geweld. Bij de onderwijsinspectie werken vertrouwensinspecteurs bij wie men terecht kan voor het melden van klachten over gebeurtenissen in het onderwijs op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik, lichamelijk geweld en grove pesterijen. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op: tel. 0900-1113111 (lokaal tarief). Een vertrouwensinspecteur is aanspreekpunt voor betrokkenen bij scholen. De inspecteur helpt bij het zoeken naar oplossingen, bij het vinden van de juiste weg of bij het doen van aangifte.

SKOVV en alle scholen zijn, conform de klachtenregeling, aangesloten bij:

- Klachtencommissie Katholiek Onderwijs.
Secretariaat Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs:
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, tel. 070-3925508.
De procedure is te vinden op de SKOVV-website.

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs: - GCBO,
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, - Tel: (070) 386 16 97
<http://www.gcbo.nl>, e- mail: info@gcbo.nl
- Secretariaat Geschillencommissie medezeggenschap:
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, tel. 070-3457097.
- Secretariaat Bezwarencommissie:
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, tel. 070-3457097.
- SKOVV heeft een contract met Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden voor een externe vertrouwenspersoon met name t.b.v. klachten in het kader van (seksuele) intimidatie.
Vertrouwenspersoon: Mevr. Michèle Haagmans, jeugdarts GGD Gelderland-Midden
Postbus 5364 6802 EJ Arnhem, tel. 088-3556000

7. Overige informatie

Stagiaires

Het geven van goed onderwijs is de verantwoordelijkheid van de stamgroepleiders, maar u zult regelmatig studenten zien van diverse opleidingen. Wij bieden stageplaatsen aan, afhankelijk van de samenstelling van de stamgroepen. De studenten komen voornamelijk van de PABO (opleiding voor leraar basisonderwijs) en het ROC (opleiding voor o.a. onderwijsassistent en sportleraar). Iedere student heeft een vaste begeleider vanuit het team. Afhankelijk van het studiejaar is de student enkele dagen tot meerdere weken aanwezig in de groep.

Themaweek

In een van tevoren vastgelegde week hebben wij de themaweek. De groepen werken rondom een thema zoals milieu, techniek of sprookjes. Alle activiteiten gaan over het thema en de groepen 1-8 binnen de school werken binnen hetzelfde thema.

Sporttoernooien

Bij voldoende belangstelling nemen wij deel aan een aantal sporttoernooien zoals een schoolvoetbal- of een korfbaltoernooi en de avondvierdaagse. Bij de avondvierdaagse gebeurt dit onder leiding van een aantal ouders.

Slotweek

De laatste week van het schooljaar is de slotweek; groep 8 neemt afscheid met het presenteren van hun musical en wij nemen op originele wijze afscheid van groep 8. In die week draaien we tevens een dagje nieuwe stamgroepen; iedereen gaat alvast een kijkje nemen bij de volgende groep en ook de nieuwe 4-jarigen en zij-instromers worden 's ochtends uitgenodigd. De laatste donderdag draaien we een continuurooster ivm onze jaarlijkse picknick en gaan we tot 14 uur naar school. Vrijdag zijn de kinderen vrij.

Tussenschoolse opvang

De kinderen van de Kleine Prins kunnen tussen de middag overblijven in hun eigen groep. Wij hebben een goed draaiende TSO-commissie onder leiding van Heidi Vleeming. De commissie zorgt ervoor dat de kinderen gezellig lunchen op school, onder begeleiding van vaste, betaalde overblijfkrachten die in de middagpauze de kinderen van de stamgroepleiders overnemen. Voorafgaand aan het overblijven is er een moment van stilte waarin er gelegenheid is voor de kinderen voor een gebed of liedje. Na het eten gaan de kinderen nog even buiten spelen.

Voor het overblijven betaalt u een vergoeding. Van de opbrengst worden materialen gekocht en wordt de overblijfkracht betaald. De overblijfcommissie heeft regelmatig overleg met de directie. De vergoeding is 50 euro per dag per jaar. Als uw kind dus 4 dagen in de week overblijft zijn de kosten 200 euro per jaar, per kind.

Op de website kunt u de meest recente informatie betreffende TSO terugvinden.



Naschoolse en peuteropvang

Naast het overblijven, de TSO, is het mogelijk voor kinderen om gebruik te maken van de naschoolse opvang, BSO.

De naschoolse opvang wordt in het schoolgebouw van de Kleine Prins aangeboden door vaste pedagogisch medewerkers van Partou. Partou verzorgt ook de peuteropvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar oud. In ons gebouw is er 5 dagen per week peuteropvang en 5 dagen BSO opvang.

Meer informatie kunt u vinden op www.partou.nl. Daarnaast zijn er ook andere aanbieders van BSO: Sportbso Knoet of BSO bijzzzonder bijvoorbeeld.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolkrant of schoolgids. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een gift. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs.

Ouders en medewerkers mogen via de medezeggenschapsraad hun stem laten horen over een sponsorcontract. Verder zijn scholen verplicht om ouders in de schoolgids en het schoolplan te informeren over het sponsorbeleid.

Als tegenprestatie vermeldt een school de sponsor in bijvoorbeeld de schoolkrant, schoolgids of nieuwsbrief. In het primair onderwijs zijn sponsors vaak winkels en bedrijven in de directe omgeving van de school.

Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van kinderen. Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid. De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag niet nadelig zijn voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen. De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

De Kleine Prins heeft geen vaste sponsors. Wel kan het zijn dat er bij sommige activiteiten ouders die een bedrijf hebben de school sponsort. Het gaat dan in veel gevallen om goederen.

Belangrijke instanties

Er zijn verschillende instanties met wie wij contact onderhouden, in het belang van de ontwikkeling van de kinderen. Sommige van deze instanties zijn nauw bij het onderwijs betrokken.

Bibliotheek/Cultura

Bij de bibliotheek kunnen wij leskisten aanvragen rondom een thema. Deze wordt dan voor ons samengesteld en wij mogen die enkele weken lenen.

Ieder jaar biedt de bibliotheek de mogelijkheid om met een aantal klassen op bezoek te komen.

Iedere week staat de biebbus op donderdag een half uurtje voor de school geparkeerd. Op vaste tijden kunnen kinderen van onze school, onder begeleiding van een ouder, hun boeken ruilen in de bus.

Samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei

Elke school hoort bij een samenwerkingsverband. Voor ons is dat SWV Rijn en Gelderse Vallei. Samen geven we passend onderwijs vorm. Het samenwerkingsverband zorgt voor de benodigde verbindingen rondom kennis en expertise zodat onderwijs op locatie passend gemaakt wordt. Onze kwaliteitscoördinator heeft nauw contact met onze cunsulent van het SWV. Zie ook www.swvrijnegeldersevallei.nl.

GGD

Er vindt in de basisschoolperiode een aantal onderzoeken plaats door de schoolarts, de assistent(e) of de logopedist(e). Zij behoren allemaal tot Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden. De uitslagen van deze onderzoeken worden besproken met de intern begeleider.

Jenaplanvereniging (NJPV)

De NJPV is een landelijke organisatie waar wij als school lid van zijn. Deze geeft het tweemaandelijks blad Mensenkinderen uit en verzorgt diverse nascholingen. Ook geeft zij lezingen en workshops waar wij als Jenaplanschool aan kunnen deelnemen. Een aantal keer per jaar is er ook de Regiokring: dan komen de jenaplanscholen van een bepaalde regio bij elkaar om elkaar te inspireren en dingen met elkaar te bespreken. Katinka neemt hieraan deel als directeur en Ivette als Jenaplancoördinator.

Voortgezet Onderwijs (VO)

Met het Voortgezet Onderwijs voeren we overleg over het plaatsen van kinderen van groep 8. Voor kinderen die extra behoeften hebben starten we deze gesprekken soms al een jaar eerder waardoor we er zeker van zijn dat zij op de juiste manier begeleid gaan worden en de overgang ook voor hen geleidelijk verloopt. Door het voortgezet onderwijs worden wij op de hoogte gehouden hoe de kinderen zich daar ontwikkelen. Deze gegevens gebruiken wij om te evalueren hoe onze advisering is geweest.

Jaarplan 2025-2026

Het schoolplan is op te vragen bij de directie. Hierin staan de langere termijndoelen. Komend schooljaar willen we ons bezig houden met de punten zoals hieronder te lezen is. Het jaarplan wordt aan het begin van het schooljaar met alle ouders gedeeld via Social Schools.



**JENAPLAN BASISCHOOL
DE KLEINE PRINS
2025-2026**

HOE WIJ SAMEN LEREN VERBETEREN

1. Er is een cultuur van voortdurende verbetering en collectieve verantwoordelijkheid
2. Wij doen gezamenlijk kennis op
3. Wij zien ons gezamenlijk leren als team als voorwaarde voor het leren van de kinderen
4. Wij passen kennis in de praktijk toe

10 KENMERKEN DIDACTISCHE GRONDHOUDING

1. Inhoud versus vorm: een goede instructie
2. Kennis van ontwikkelingslijnen en didactiek
3. Instructiemodellen passend inzetten
4. Nieuwsgierig zijn
5. Kinderen leren goede vragen stellen
6. Wie heeft van wie instructie nodig
7. Werken als proces
8. Uitgaan van verschillen
9. Kinderen uitdagen
10. Evalueren als motor van het leren

SAMEN LESPERIODES VOORBEREIDEN

4 essentiële leervragen staan centraal:

1. Wat willen we dat de kinderen kennen en kunnen aan het einde van dit lesblok, deze periode, dit niveau of dit vak?
2. Hoe weten we of elk kind de essentiële kennis en vaardigheden verworven heeft?
3. Wat doen we als bij sommige kinderen het leren niet lukt?
4. Hoe kunnen we de lessen uitbreiden en verdiepen voor kinderen die de kennis en vaardigheden al verworven hebben?

SUBSIDIE BASISVAARDIGHEDEN

Investeren in tijd rekenspecialist en kwaliteitscoördinator en middelen om die passen bij de keuzes die we maken m.b.t. rekenen.

WIJ ONTWIKKELEN...

Een doorgaande leerlijn automatiseren van groep 1 t/m 8 t.b.v. ons rekenonderwijs waarbij de cruciale doelen centraal staan.



‘En dat was mijn kennismaking met de Kleine Prins’

(Citaat uit: De Kleine Prins, Antoine de Saint-Exupéry)